

Bewaarnummer zaalvoetbal District West I

1^e helft seizoen 2013/'14

INHOUD

1. ALGEMENE INFORMATIE ZAALVOETBAL	5
1.1 Aanvoerder	5
1.1.1 Definitie	5
1.1.2 Aanvoerdersband	6
1.1.3 Rouwband	6
1.2 Administratiekosten	6
1.2.1 Berekening wedstrijdgelde	6
1.3 Afgelastingen bij calamiteiten	6
1.4 Afkortingen uitslagenlijst	7
1.5 Beroepsprocedure lik-op-stukbeleid	7
1.6 Bijzondere wedstrijden	9
1.7 Dispensatiebeleid jeugd- en senioren zaalvoetbal	9
1.8 Landelijke lijst voetbalverbod	11
1.9 Microfoons	11
1.10 Nationale dodenherdenking op 4 mei	11
1.11 Opvullen open plaatsen	11
1.12 Ordemaatregelen	12
1.13 Periodekampioenschappen zaalvoetbal	14
1.13.1 Algemene bepalingen	14
1.13.2 Regeling nacompetitie periodekampioenschappen	17
1.13.3 Regeling geheel periodekampioen van de poule	17
1.13.4 Regeling nacompetitie periodekampioenschappen Eerste Divisie / Topklasse	18
1.14 Promotie-/degradatieregeling mannen	19
1.14.1 Algemene bepalingen	19
1.14.2 Zaalvoetbal A-categorie	20
1.15 Topklasse zaalvoetbal mannen	20
1.16 Promotie-/degradatieregeling vrouwen	21
1.16.1 Algemene bepalingen	21
1.16.2 Vrouwen zaalvoetbal landelijk	22
1.17 Reclame op wedstrijdkleding	22
1.18 Richtlijnen externe scouting	23
1.19 Scheiding categorie A en B	23
1.20 Spelerspas	24
1.21 Trainers	27
1.21.1 Trainerslicenties	27
1.21.2 Bevoegdheid trainers voor bepaalde klassen 2013/'14	27
1.22 Uitstel wedstrijden	27
1.22.1 Uitstel wedstrijden bij overlijden	27
1.22.2 Uitstel wedstrijden vertegenwoordigend voetbal	28
1.23 Verplichtingen van de in het programma eerstgenoemde zaalvoetbalvereniging	28
1.23.1 Ontvangstprotocol	28
1.24 Verzoek baaldag	29
1.25 Vriendschappelijke wedstrijden en toernooien	29
1.26 Vrijstelling van wedstrijden bij jubilea	29
1.27 Wedstrijdformulieren	29
1.28 Wedstrijdschema's amateurvoetbal	30
2. ALGEMENE INFORMATIE SCHEIDSRECHTERS	32
2.1 Bestuursbesluit gele en rode kaarten	32
2.2 Correspondentie	32

2.3	Declaraties	32
2.4	Formulieren	33
2.4.1	Strafrapportformulieren	33
2.4.2	Wedstrijdformulieren	33
2.5	Lidmaatschap KNVB	33
2.6	Scheidsrechterstenue	33
2.7	Taak scheidsrechter bij controle spelerspas	33
2.8	Themabijeenkomsten	34
3.	DISTRICTSINFORMATIE	35
3.1	A- en B-categorie	35
3.1.1	Vrijstelling teams B- categorie	35
3.2	Promotie- en degradatieregelingen seizoen 2013/14	35
3.2.1	Mannen	35
3.2.2	Vrouwen	36
3.2.3	Veteranen	37
3.2.4	Jeugd	37
3.3	Periodekampioenschappen hoofd- t/m 2e klasse (mannen)	39
3.3.1	Hoofdklasse	39
3.3.2	1e klasse	39
3.3.3	2e klasse	40
3.4	Speeldagenkalender district West I	42
3.5	Organisatie (competitie)wedstrijden	43
3.5.1	Sporthallen	43
3.5.2	Speeltijden	43
3.5.3	Uur van aanvang	44
3.5.4	Wisselbanken	44
3.5.5	Assistent-scheidsrechters	44
3.5.6	Schoeisel bij zaalvoetbal wedstrijden	44
3.5.7	Wedstrijdkleding	44
3.5.8	Spelen bij slechte weersomstandigheden	44
3.5.9	Eigen scheidsrechter	44
3.6	Halcommissaris en zaaldienst	45
3.6.1	Halcommissaris	45
3.6.2	Zaaldienst	45
3.6.3	Spelen bij het niet aanwezig zijn van een scheidsrechter	45
3.6.4	Spelen bij het niet aanwezig zijn van een secretaris	45
3.7	Bekerreglementen	45
3.7.1	Districtsbeker zaalvoetbal mannen	45
3.7.2	Districtsbeker zaalvoetbal mannen B-Categorie	47
3.7.3	Districtsbeker zaalvoetbal vrouwen	48
3.7.4	Districtsbeker zaalvoetbal veteranen	49
3.8	Organisatie zaalvoetbal West I	51
4.	ALGEMENE INFORMATIE TUCHTZAKEN	52
4.1	Administratieve verzuimen	52
4.1.1	Niet, niet tijdig of niet volledig indienen van bescheiden	52
4.1.2	Administratiekosten behandeling tuchtzaken	52
4.2	Alternatieve straffen	52
4.3	Beroepsprocedure	54
4.4	Bevoegdheden arbeidsorganisatie	54

4.5	Directe rode kaartregeling	55
4.6	Inzet van waarnemers	55
4.7	Kosten mondeling onderzoek tucht- en beroepszaken	56
4.8	Procedure excessieve overtredingen	56
4.9	Publicatie strafuitspraken in Sportlink Club	56
4.10	Registratiesystemen zaalvoetbal	57
4.11	Richtlijnen straftoemeting bij overtredingen wedstrijd bepalingen	59
4.12	Schikkingsvoorstel amateurvoetbal	59
4.13	Staken wedstrijd	61
4.14	Verklaringen betrokkenen bij directe zaalverwijderingen	61
4.15	Verkorte procedure	61
4.16	Wat te doen bij overtredingen	62
4.17	Wedstrijdrestant en/of over te spelen wedstrijden	62
5.	ALGEMENE INFORMATIE OVERSCHRIJVINGEN	64
5.1	Nationale overschrijvingen	65
5.2	Dispensatiemogelijkheden nationale overschrijvingen	65
5.2.1	Dispensatieregeling spelers categorie A	66
5.2.2	Dispensatieregeling spelers categorie B	68
5.3	Internationale overschrijvingen	68
5.3.1	Dispensatiemogelijkheden internationale overschrijvingen	68
5.3.2	Internationale overschrijvingen minderjarige spelers	69
5.4	Overig	71
6.	ALGEMENE INFORMATIE OVERIG	72
6.1	Kantine-exploitatie	72
6.2	KNVB Academie	73
6.3	Ledenadministratie	73
6.3.1	Leden	73
6.3.2	Scheidsrechterscoördinatoren en verenigingsscheidsrechters	74
6.4	Verenigingsnamen/toelating/fusie	74
6.5	Verenigingsschulden	75
6.6	Verzekeringen	75
6.6.1	Collectieve ongevallenverzekering	75
6.6.2	Collectieve aansprakelijkheidsverzekering	77
6.6.3	Collectieve rechtsbijstandverzekering	78
6.7	Voorschottensysteem	79
6.8	Wet- en regelgeving voor verenigingen	79

1. Algemene informatie zaalvoetbal

1.1 Aanvoerder

1.1.1 Definitie

Onder aanvoerder wordt verstaan die speler van het team die zich onderscheidt van de overige spelers van het team door middel van het dragen van een aanvoerdersband. De aanvoerder heeft een voorbeeldfunctie ten opzichte van zijn medespelers en is het aanspreekpunt voor de scheidsrechter voor, tijdens en na de wedstrijd. Indien sprake is van een jeugdwedstrijd, dan is de teambegeleider aanspreekpunt voor de scheidsrechter.

Indien sprake is van een jeugdwedstrijd, dan is de teambegeleider op grond van artikel 31 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal aanspreekpunt voor de scheidsrechter.

Taken en verantwoordelijkheden algemeen

Vanuit het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal en het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal en de diverse besluiten van het bestuur amateurvoetbal zijn de volgende taken en bevoegdheden aan de aanvoerder toegekend:

1. Als er geen scheidsrechter aanwezig is en er zijn meerdere vervangende kandidaten, dan verricht de aanvoerder van de thuisspelende vereniging de loting om de scheidsrechter aan te wijzen die zal optreden als de vervanger van de niet aanwezige scheidsrechter
2. De aanvoerder zorgt voor het invullen van spelersnamen en ondertekening van wedstrijdformulier vóór aanvang van de wedstrijd. Het wedstrijdformulier dient een kwartier vóór aanvang van de wedstrijd in het bezit te zijn van de scheidsrechter.
3. De aanvoerder verstrekt de gegevens van medespelers aan de scheidsrechter tijdens en na afloop van de wedstrijd (in verband met afwikkeling van registraties). Tevens dient de aanvoerder na afloop van de wedstrijd, wanneer de aanvullende gegevens zijn ingevuld, het wedstrijdformulier nogmaals te paraferen.
4. Indien de scheidsrechter één of meerdere spelers, trainer, begeleiders in staat van beschuldiging stelt via een aantekening op het wedstrijdformulier, dan worden de betrokkenen en de aanvoerder geacht van de aantekening van de scheidsrechter kennis te hebben genomen. Hier ligt een taak van de aanvoerder om de verkregen informatie door te geven aan de direct betrokkenen.
5. De aanvoerder van de thuisspelende vereniging zorgt voor overhandiging van een kopie van het wedstrijdformulier aan aanvoerder bezoekende vereniging
6. Indien de aanvoerder van de bezoekende vereniging geen kopie van het wedstrijdformulier heeft ontvangen, dan deelt hij dit direct mee aan de scheidsrechter.
Verzuimt de aanvoerder als dusdanig te handelen, dan wordt verondersteld dat hij een kopie van het wedstrijdformulier heeft ontvangen.

Taken en verantwoordelijkheden in relatie tot visuele controle spelersspas

1. Beide aanvoerders zijn verplicht de scheidsrechter te assisteren bij de visuele controle van de spelersspas.
2. Door middel van het ondertekenen van het wedstrijdformulier verklaart de aanvoerder dat:
 - a. Alleen spelers aan de wedstrijd hebben deelgenomen die op dat moment speelgerechtigd waren;
 - b. De visuele controle is uitgevoerd;
 - c. De gegevens op de spelersspas overeenstemmen met de gegevens op het wedstrijdformulier.
3. Aanvoerders die hun taken onjuist of onvoldoende uitoefenen zijn in overtreding.
4. Indien bij de wedstrijd een verenigingsscheidsrechter actief is geweest zijn/is, naast de aanvoerder(s), ook de vereniging(en) in overtreding. Uiteraard is het aan de tuchtcommissie wie uiteindelijk in overtreding is geweest.

De KNVB zet waarnemers in om te controleren of de visuele controle correct wordt toegepast.

Hierbij wordt nogmaals benadrukt dat, indien er sprake is van jeugdvoetbal, op grond van artikel 31 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal, de taken en verantwoordelijkheden van de aanvoerder, zoals omschreven, worden overgenomen door de teambegeleider van de desbetreffende vereniging.

Bij het seniorenvoetbal kan de aanvoerder het ondertekenen van het wedstrijdformulier mandateren aan de elftalbegeleider c.q. een bestuurslid van de betreffende vereniging. De aanvoerder blijft echter te allen tijde verantwoordelijk. Bij de visuele controle van de spelersspassen dient de aanvoerder aanwezig te zijn en niet een bestuurslid of elftalbegeleider. De niet-visuele controle van de spelersspassen met de gegevens op het wedstrijdformulier kan wel worden gemandateerd aan het bestuurslid c.q. de elftalbegeleider.

1.1.2 Aanvoerdersband

De aanvoerders van alle teams die wedstrijden spelen, georganiseerd door of met goedkeuring van de KNVB, zijn verplicht een band om de bovenarm te dragen. De kleur van deze band moet afwijken van de kleur van het shirt en dient een breedte te hebben van ongeveer 10 centimeter.

1.1.3 Rouwband

Indien sprake is van het dragen van een rouwband, dan moet deze band worden bevestigd om de linkerbovenarm.

1.2 Administratiekosten

1.2.1 Berekening wedstrijdgelde

De eerste berekening van de wedstrijdgelde vindt plaats direct na het eerste speelweekend in september van het desbetreffende seizoen. Aangezien vóór deze berekening, maar ook na deze berekening wijzigingen in de diverse competitie-indelingen plaatsvinden, zijn in onderstaand overzicht de financiële consequenties hiervan vermeld.

<u>Omschrijving</u>	<u>Publicatie</u>	<u>Financiële consequentie</u>
Team opnieuw indelen	Herindelen	Geen administratiekosten en geen berekening van extra wedstrijdgelde
Team toevoegen	Toevoegen	Wedstrijdgelde worden automatisch in de volgende berekening meegenomen
Team terugtrekken vóór digitale publicatie van de indelingen	Terugtrekken	Geen administratiekosten en geen berekening van wedstrijdgelde
Team terugtrekken na digitale publicatie van de indelingen, maar voor de/het eerste competitieronde/-weekend	Terugtrekken	Wel administratiekosten en geen berekening van wedstrijdgelde
Team terugtrekken na 1e competitieronde	Terugtrekken	Wedstrijdgelde worden niet gerestitueerd en administratiekosten worden opgelegd voor het terugtrekken, op basis van speelcategorie

1.3 Afgelastingen bij calamiteiten

Calamiteiten

Hoewel bij het zaalvoetbal niet veelvuldig aan de orde, zijn er (weers)omstandigheden denkbaar op basis waarvan kan worden besloten tot algehele afgelasting. Hierbij valt te denken aan zeer zware storm, ijzel, sneeuw en mist in combinatie met een waarschuwing via radio/televisie van de politie om alleen indien noodzakelijk de weg op te gaan. Onder calamiteiten wordt verstaan:

- Dreiging of uitvoering van een terroristische aanval in Nederland waardoor wegen worden afgezet c.q. eveneens wordt geadviseerd thuis te blijven.
- (Plotseling) overlijden lid Koninklijk Huis.
- Andere door de overheid via de media kenbaar gemaakte waarschuwingen om zoveel als mogelijk thuis te blijven.

Regeling

Indien een van de bovenstaande omstandigheden zich voordoet zal de manager zaalvoetbal zo mogelijk overleg plegen met de portefeuillehouder wedstrijd zaken c.q. de voorzitter van de bestuurscommissie zaalvoetbal of al dan niet moet worden overgegaan tot algehele of gedeeltelijke afgelasting.

Communicatie

Indien wordt besloten tot algehele afgelasting over de districten heen, wordt dit gecommuniceerd via Teletekst en zo nodig via de persvoorlichting met overige media, zoals bijvoorbeeld de regionale omroepen. Tevens worden de eigen communicatiemiddelen van de KNVB, zoals www.knvb.nl, knvbzaalvoetbal.nl, facebook en twitter gebruikt.

Districten

Ook op districtsniveau zal worden overgegaan tot het opteren van deze calamiteitenregeling indien het een situatie in dat specifiek district betreft. Als in een dergelijke situatie wordt besloten tot algehele afgelasting in het district, geldt dit ook voor de teams die uitkomen in een landelijke competitie.

1.4 Afkortingen uitslagenlijst

Op de standenlijsten komen - naast de uitslagen van de gespeelde wedstrijden - speciale afkortingen voor. De globale betekenis van de afkortingen luidt als volgt:

AFG	=	afgelast
BNO	=	bezoekend team niet opgekomen
GOB	=	gestaakt wegens onvoldoende spelers uitspelend team
GOS	=	gestaakt wegens onvoldoende spelerspassen
GOT	=	gestaakt wegens onvoldoende spelers thuisspelend team
GVS	=	geen vervangende scheidsrechter
GWO	=	gestaakt wegens ongeval
GWT	=	gestaakt wegens tuchtzaak
NOB	=	niet opkomen beide teams
SNO	=	scheidsrechter niet opgekomen
TAS	=	terreinafkeuring door scheidsrechter (betreft speelvlak)
TNO	=	thuisspelend team niet opgekomen
WNO	=	wedstrijdformulier niet ontvangen
WOV	=	wedstrijd ongeldig verklaard

1.5 Beroepsprocedure lik-op-stukbeleid

Lik-op-stukbeleid

De bestuurscommissie zaalvoetbal heeft op basis van de artikelen 33 lid 1 onder d Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal respectievelijk artikel 29 lid 1 onder d Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal de bevoegdheid om een team of vereniging uit de competitie te nemen, wanneer het ordelijk verloop van de competitie door dat team of die vereniging belemmerd wordt. De bestuurscommissie zaalvoetbal kan zijn beslissing onder meer baseren op rapportages van waarnemers, het bijhouden van ongeregeldeheden (monitoring), en op basis van adviezen van de molestatiecommissie.

Uitgangspunt van deze bevoegdheid is het ordentelijk verloop van de competitie, waarvoor het desbetreffende bestuur verantwoordelijk is.

In overeenstemming met de artikelen 33 lid 4 Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal en artikel 29 lid 4 Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal heeft de bestuurscommissie zaalvoetbal bij afzonderlijk besluit het volgende Reglement Beroepsprocedure vastgesteld:

Artikel 1 - Beroep

Voor zover in dit reglement niet anders is bepaald, is tegen een besluit genomen op grond van artikel 33 lid 1 onder d Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal respectievelijk artikel 29 lid 1 onder d Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal, beroep mogelijk bij de beroepscommissie competitietoezicht amateurvoetbal, in dit reglement ook aangeduid als "beroepscommissie".

Artikel 2 - De beroepscommissie

1. De beroepscommissie bestaat uit minimaal zeven leden en maximaal dertien leden. De beroepscommissie heeft haar zetel in het bondsbureau van de KNVB te Zeist.
2. De algemeen voorzitter van de beroepscommissie wordt benoemd door het bestuur amateurvoetbal en mag geen deel uitmaken van:
 - a. de reglementscommissie;
 - b. het bestuur amateurvoetbal;

- c. de bestuurscommissie zaalvoetbal
 - d. een districtsbestuur;
 - e. een hoofdcommissie;
 - f. een districtscommissie;
 - g. het bestuur betaald voetbal;
 - h. de raad van toezicht betaald voetbal;
 - i. tuchtrechtelijke organen van de KNVB sectie amateurvoetbal.
3. De leden van de beroepscommissie worden op voordracht van de algemeen voorzitter van de beroepscommissie benoemd door het bestuur amateurvoetbal en mogen geen deel uitmaken van:
- a. de reglementscommissie;
 - b. het bestuur amateurvoetbal;
 - c. de bestuurscommissie zaalvoetbal
 - d. een districtsbestuur;
 - e. een hoofdcommissie;
 - f. een districtscommissie;
 - g. het bestuur betaald voetbal;
 - h. de raad van toezicht betaald voetbal;
 - i. tuchtrechtelijke organen van de KNVB sectie amateurvoetbal.
4. De leden van de beroepscommissie hebben zitting gedurende drie jaar volgens een door de beroepscommissie op te maken rooster. De leden kunnen na deze drie jaar terstond worden herbenoemd.
5. In geval van een tussentijdse vacature wordt daarin zo spoedig mogelijk voorzien door de benoeming van een vervanger in de eerstkomende vergadering van het bestuur amateurvoetbal. Het aldus benoemde lid heeft zitting met ingang van de dag volgende op die van de vergadering waarop hij is benoemd en neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
6. De leden van de beroepscommissie zijn - onverminderd een eventueel op hen rustende wettelijke verplichting tot het verschaffen van bepaalde informatie - gehouden tot geheimhouding van alle gegevens die door hen in het kader van hun werkzaamheden worden verkregen.
7. Het bestuur amateurvoetbal voorziet in de secretariaatsbijstand van de beroepscommissie.

Artikel 3 - Het instellen van beroep

1. Het beroep dient, schriftelijk gemotiveerd, binnen vijf werkdagen na de dagtekening van het besluit waartegen het beroep is ingesteld in het bezit te zijn van de beroepscommissie. Het beroep kan enkel worden ingesteld door de vereniging waartegen het besluit zich richt.
2. Door het instellen van beroep wordt de uitvoering van het bestreden besluit niet opgeschort.

Artikel 4 - Behandeling beroep

1. De beroepscommissie wordt voorgezeten door haar algemeen voorzitter of een door de algemeen voorzitter aangewezen lid van de beroepscommissie. De behandeling van een zaak kan worden opgedragen aan een door de algemeen voorzitter aan te wijzen kamer van drie leden die in naam van de beroepscommissie de zaak behandelt en uitspraak doet.
2. De behandeling van de zaak vindt mondeling plaats, tenzij de vereniging die het beroep heeft ingesteld om een schriftelijke behandeling verzoekt.
3. De voorzitter van de beroepscommissie zal ten spoedigste na ontvangst van het beroepschrift, de datum en plaats van de zitting bepalen waarbij de partijen in de gelegenheid worden gesteld hun standpunt mondeling toe te lichten.
4. Na ontvangst van het beroepschrift wordt het bestuur dat het desbetreffende besluit heeft genomen door de beroepscommissie in de gelegenheid gesteld om zijn standpunt omtrent het voorliggende beroep en de gronden waarop het berust schriftelijk kenbaar te maken.
5. De beroepscommissie neemt slechts besluiten indien ten minste drie van haar leden ter zitting aanwezig zijn, tenzij beide partijen akkoord gaan met een samenstelling van minder dan drie leden.
6. De leden van de beroepscommissie kunnen zich ter zitting niet doen vertegenwoordigen.
7. De vereniging die een beroepschrift heeft ingediend is verplicht desgevraagd alle inlichtingen te verstrekken die de beroepscommissie noodzakelijk acht voor de behandeling van het beroepschrift. De beroepscommissie is bevoegd zich door deskundigen te doen voorlichten.
8. De beroepscommissie beoordeelt het besluit waartegen beroep is aangetekend aansluitend naar de stand van zaken ten tijde van het nemen van het bestreden besluit.

Artikel 5 - Uitspraak van de beroepscommissie

1. De beroepscommissie doet zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen vijf werkdagen na de zitting als genoemd in artikel 4 lid 3 uitspraak en deelt deze schriftelijk mee aan partijen. De gemotiveerde beslissing, met daarin opgenomen de overwegingen die tot de uitspraak hebben geleid, wordt zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 30 dagen na het plaatsvinden van de zitting aan partijen toegezonden.

2. De beroepscommissie kan het bestreden besluit geheel of gedeeltelijk vernietigen of bevestigen. Tegen de uitspraak van de beroepscommissie is geen beroep mogelijk.
3. Indien de beroepscommissie een besluit geheel of gedeeltelijk vernietigt, stelt zij een nieuw besluit vast. De betrokken vereniging dan wel derden kunnen aan de gehele of gedeeltelijke vernietiging van een besluit geen recht op schadevergoeding ontlelen.
4. Indien de beroepscommissie de uitspraak van het desbetreffende bestuur bevestigt, veroordeelt de beroepscommissie de betrokken vereniging tevens tot vergoeding van de aan de behandeling van het beroep verbonden kosten. Indien het besluit wordt vernietigd, bepaalt de beroepscommissie ten laste van wie de kosten van het beroep dienen te komen. De kosten van behandeling veroorzaakt door het niet verschijnen van één of meer getuigen kunnen op de vereniging worden verhaald.
5. Indien een partij door de beroepscommissie is veroordeeld tot betaling van kosten, betreffen dit:
 - a. reiskosten van leden van de beroepscommissie, scheidsrechter, betrokken vereniging en eventuele andere door de beroepscommissie opgeroepen getuigen of deskundigen;
 - b. kosten van de accommodatie(s) waar het mondeling onderzoek wordt gehouden of wordt voortgezet;
 - c. honoraria van deskundigen.

1.6 Bijzondere wedstrijden

Onder bijzondere wedstrijden wordt verstaan: beslissingswedstrijden, wedstrijden om een kampioenschap van Nederland, wedstrijden play-offs, bekerfinales en wedstrijden in enige nacompetitie. Bij deze bijzondere wedstrijden kan de bestuurscommissie zaalvoetbal nog aanvullende voorschriften geven of eisen stellen ingevolge het bepaalde in het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal.

1.7 Dispensatiebeleid jeugd- en senioren zaalvoetbal

(Van toepassing voor het zaalvoetbal op teams uitkomend in categorie B)

Toepassing van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal, artikel 4.

Artikel 1 - Leeftijdsklassen

1. Het desbetreffende bestuur kan aan jeugdspelers alsmede aan eerstejaars senioren dispensatie verlenen om in een leeftijdsklasse lager uit te komen.
2. Voor de leeftijdscategorie van de F-pupillen wordt geen dispensatie verleend.
3.
 - a. Per leeftijdsklasse zijn bij zaalvoetbalteams maximaal twee dispensatiespelers toegestaan.
 - b. Meisjes en eerstejaars senioren vrouwen in de categorie A en B die uitkomen in gemengde teams (J/M) of als meisjesteam in een gemengde klasse (J/M) mogen standaard één jaar ouder zijn dan de leeftijdscategorie waarin zij uitkomen*. Hiervoor is geen extra dispensatieaanvraag nodig. Als zodanig vallen deze meisjes ook niet onder de regeling zoals genoemd in artikel 1 lid 3a. Meisjes die twee jaar ouder zijn komen in principe niet in aanmerking voor dispensatie om een leeftijdscategorie lager uit te komen.
4. Indien een vereniging binnen de criteria van lid 3 geen teams kan samenstellen, dan kan het desbetreffende bestuur aan de hand van de hierna onder a tot en met d opgenomen aanknopingspunten de dispensatiemogelijkheden als volgt uitbreiden:
 - a. Indien verzocht wordt om twee dispensaties of om een dispensatie die buiten de leeftijdsregeling valt, wordt per geval bekeken of er sprake moet zijn van een aanvullende regeling.
 - b. Indien een aanvullende regeling wenselijk is, wordt een uitdraai gemaakt van de bij die vereniging beschikbare leden per leeftijdsgroep.
 - c. Uitgangspunt voor de aanvullende regeling is het onderbrengen van spelers in een team in een hogere leeftijdsgroep. Dit team zal dan worden ingedeeld in een lage(re) klasse.
 - d. Is de onder c genoemde regeling niet mogelijk, dan kunnen extra dispensatiespelers (bovenop de twee) worden toegestaan met de restrictie dat er nooit meer dan twee dispensatiespelers gelijktijdig in een wedstrijd in het veld mogen staan.
5. Wanneer een team met dispensatiespeler(s) uitkomt in een competitieklasse waarop een promotie-/ degradatieregeling van toepassing is, dan verliest dit team het recht op promotie. (Met uitzondering van de jeugdteams in de categorie A en B waarin meisjes uitkomen die maximaal één jaar ouder zijn, zoals genoemd in artikel 1 lid 3b).
6. Dispensatiespelers mogen maximaal een jaar ouder zijn en ingezet worden in alle teams van de desbetreffende leeftijdsklasse (voor meisjes junioren betreft dit teams in de categorie A en B).
7. In alle seniorenklassen mannen in de categorie B kunnen teams met een gemengde samenstelling (M/V) uitkomen.

Artikel 2 - Combinatieteams

1. Binnen het vrouwenzaalvoetbal kunnen ter completering van teams combinaties worden gevormd van vrouwenafdelingen van twee of meer verenigingen.

2. Binnen het seniorenvoetbal mannen kunnen ter completering van teams combinaties worden gevormd van seniorspelers mannen en vrouwen van twee of meer verenigingen.
3. Zie onderstaand schema.

Combinatie jeugdopleidingen of -teams van amateurvoetbalverenigingen in categorie A en B*

Dit artikel is niet van toepassing voor Betaald Voetbal Organisaties*

Categorie A en B	Categorie A	Categorie B
Ter completering van jeugdteams kunnen in een of meer leeftijds-categorieën door twee of meer verenigingen teams worden gevormd van combinaties van spelers uit dezelfde categorie		
Spelers en speelsters die deel uitmaken van een combinatieteam blijven lid van hun eigen vereniging		
	Uiterlijk 1 mei voorafgaand aan het seizoen dient de samenwerking door middel van een samenwerkingsovereenkomst kenbaar te worden gemaakt aan het betreffende districtskantoor	Combinatieteams dienen voor aanvang van het seizoen bij het betreffende district ingeschreven te worden. In uitzonderlijke gevallen kan het betreffende bestuur de termijn voor inschrijving verlengen tot 1 november c.q. 1 maart, afhankelijk of het betreft de inschrijving voor de najaars- of voorjaarsreeks
	Indien in een of meerdere leeftijdscategorieën wordt samengewerkt betreft het alle teams in een betreffende leeftijdscategorie. Meisjes worden hiervan uitgezonderd	
	De samenwerking betreft een periode van minimaal 3 seizoenen	
	Indien een fictieve nieuwe entiteit wordt ingeschreven geldt dit voor alle jeugdteams van samenwerkende verenigingen	
	Bij het indelen van teams in de competities hebben de samengestelde teams recht op een plaats van de deelnemende teams in de samenwerking. De KNVB bepaalt de definitieve indeling	
	Bij beëindiging van de samenwerking worden de openvallende plekken ingenomen door de individuele clubs in de samenwerking. Het team dat voor de samenwerking als hoogste speelde (klasse en bij gelijkblijvende klasse hoogste positie op de ranglijst) mag de hoogste plek innemen. De KNVB bepaalt de definitieve indeling.	

Artikel 3 - Dubbele speelgerechtigdheid

1. Door maatschappelijke ontwikkelingen (echtscheidingen) kunnen spelers en speelsters jonger dan 18 jaar voor twee verenigingen speelgerechtigd worden verklaard.
2. Het betreffende bestuur kan op advies van de competitieleider in voorkomende gevallen dispensatie aan speelsters verlenen om voor twee verenigingen speelgerechtigd te zijn indien de voetbalontwikkeling van betreffende speelster hiermee gediend is.
3. Dispensatieverzoeken dienen schriftelijk ingediend te worden bij het KNVB districtskantoor.

* Dit betekent voor meisjes in categorie A en B:

- Eerstejaars D-pupil mag uitkomen in E-pupillen;
- Eerstejaars C-junior mag uitkomen in D-pupillen;
- Eerstejaars B-junior mag uitkomen in C-junioren;
- Eerstejaars A-junior mag uitkomen in B-junioren;
- Eerstejaars senior mag uitkomen in A-junioren.

De competitieleider is belast met de uitvoering van bovenstaande regeling.

1.8 Landelijke lijst voetbalverbod

Met ingang van het seizoen 2009/2010 is de Lijst Landelijk Voetbalverbod van kracht. Met behulp van deze lijst kunnen amateurverenigingen voorkomen dat een speler, die zich eerder schuldig heeft gemaakt aan wangedrag, wordt aangemeld als spelend lid. Spelers op deze lijst kunnen gedurende hun schorsing niet meer voetballen bij een verenigingen die zijn aangesloten bij de KNVB.

Het gaat om spelende leden van de KNVB, die geroyeerd zijn door een voetbalvereniging en/of geschorst dan wel ontzet uit het lidmaatschap van de KNVB. Spelers komen op deze lijst bij een schorsing van minimaal één jaar. De speler staat op deze lijst voor de duur van zijn of haar schorsing.

Verenigingsroyementen

Zoals hierboven vermeld kunnen ook verenigingsroyementen, na toetsing door de tuchtcommissie, worden meegenomen voor mogelijke opname op de Lijst Landelijk Voetbalverbod. De vereniging neemt zelf initiatief om de betreffende persoon op de Lijst Landelijk Voetbalverbod te plaatsen. Er moet dan wel sprake zijn van wangedrag op het speelveld in de zaal. Zaken als bijvoorbeeld betalingsachterstanden en vernielingen aan het complex blijven vooralsnog buiten beschouwing. Als de persoon voldoet aan de criteria voor plaatsing op de Lijst Landelijk Voetbalverbod komt hij of zij ook op de lijst te staan.

Wet Bescherming Persoonsgegevens

De Lijst Landelijk Voetbalverbod voldoet aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp), die de regels voorschrijft voor een zorgvuldige omgang met de persoonsgegevens. De wet geeft aan wat de rechten zijn van iemand van wie gegevens worden gebruikt en wat de plichten zijn van instanties of bedrijven die gegevens gebruiken. Het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP) heeft het ontwerpbesluit van de KNVB voor de Lijst Landelijk Voetbalverbod goedgekeurd.

1.9 Microfoons

Spelers, scheidsrechters en assistent-scheidsrechters mogen tijdens wedstrijden geen microfoons dragen. Het bestuur betaald voetbal of het bestuur amateurvoetbal kunnen hiervoor dispensatie verlenen.

1.10 Nationale dodenherdenking op 4 mei

Op de avond van 4 mei (nationale dodenherdenking) worden na 18.00 uur geen activiteiten door de KNVB vastgesteld. Verenigingsbesturen wordt gevraagd eveneens op deze avond geen activiteiten te plannen.

1.11 Opvullen open plaatsen

Om te voorkomen dat er open plaatsen in de indeling ontstaan en de competitie met onvolledige poules van start gaat, worden de open plaatsen ten minste tot en met de hoofdklasse te allen tijde opgevuld. De wijze waarop dit gebeurt is afhankelijk van het moment waarop de open plaats ontstaat en in welke klasse het zich voordoet. Open plaatsen kunnen ontstaan door:

- fusies
- ontbindingen
- niet meer inschrijven

Open plaatsen worden opgevuld in de lijn van de bijzondere promotie- en degradatieregeling voor dit seizoen. Zie hiervoor elders in dit Bewaarnummer. Voor de klassen in de categorie A geldt een verplichte promotie.

1.12 Ordemaatregelen

Op grond van het bepaalde in artikel 7 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal heeft het bestuur amateurvoetbal besloten, dat zaalvoetbalverenigingen de volgende voorschriften tot het handhaven van de orde bij wedstrijden in acht dienen te nemen.

1. Verkoop van dranken

Bij alle wedstrijden mogen op de tribune en in de speelhal zelf geen (alcoholische) dranken worden binnen gebracht en worden genuttigd, met uitzondering van de personen die zich mogen bevinden in de tot het speelveld behorende zone. Deze personen mogen non-alcoholische dranken nuttigen, mits deze dranken in een kunststof bidon of kunststof flesje zitten.

2. Personen binnen de tot het speelveld behorende zone

Met de tot het speelveld behorende zone wordt in ieder geval bedoeld een uitloopruijme van twee meter aan de buitenkant van de zij- en achterlijn, tenzij de ruimte in de betreffende hal kleiner is. Tevens behoort de locatie van de spelersbank en de ruimte van de secretaris/tijdwaarnemer tot deze zone, inclusief een ruimte van twee meter om deze locaties heen. De tot het speelveld behorende zone zal voorts per sporthal verschillen en de scheidsrechter bepaalt (indien nodig) welke ruimte nog meer tot deze zone behoort.

- a. Behoudens de deelnemers aan de wedstrijd mogen zich binnen de tot het speelveld behorende zone slechts bevinden:
 - de op het wedstrijdformulier ingeschreven officials; op de bank aan de zijlijn, de (hoofdtrainer-coach/oefenmeester, de assistent trainer-coach/assistent oefenmeester, de teammanager, de clubarts, de verzorger alsmede een verantwoordelijk bestuurslid en maximaal 9 wisselers;
 - herkenbare ordebewakers;
 - beambten van politie in functie;
 - toegelaten fotografen;
 - de wedstrijdcoördinator;
 - EHBO-personeel.
- b. Van deze personen mogen slechts de clubarts, de verzorger alsmede de wedstrijdcoördinator het speelveld betreden, doch slechts met toestemming van de scheidsrechter. De spelers mogen conform de spelregels permanent wisselen.
- c. Alleen vanaf de bank en mits dit op beschaaftde wijze geschiedt, mogen aanwijzingen aan de spelers worden gegeven. Slechts één persoon tegelijkertijd heeft de bevoegdheid om instructies te geven.
- d. Voor zover de tegenpartij hiervoor niet direct verantwoordelijk is, is de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging verplicht erop toe te zien dat, met uitzondering van de hiervoor genoemde personen, zich niemand binnen de tot het speelveld behorende zone bevindt, dan wel zich tijdens de wedstrijd binnen het speelveld begeeft. Dit laatste geldt in het bijzonder voor het publiek.

3. Veiligheid spelers en scheidsrechters

- a. Zowel de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde als de bezoekende vereniging is er verantwoordelijk voor dat voor, tijdens en na de wedstrijd persoonlijke veiligheid van spelers en scheidsrechters wordt gewaarborgd. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging is er tevens verantwoordelijk voor dat spelers en scheidsrechters de afstand van kleedkamer naar speelveld en vice versa veilig kunnen afleggen.
- b. Beschermende maatregelen kunnen o.a. bestaan uit:
 - persoonlijke begeleiding;
 - het aanbrengen van scheidings- of dranghekken.
- c. De beleidsmedewerker zaalvoetbal c.q. de competitieleider zaalvoetbal van het betreffende district kan in voorkomende gevallen een verplichte afzetting eisen.
- d. Teneinde de scheidsrechters voldoende bescherming te bieden, dient de wedstrijdcoördinator aan het einde van de eerste helft en aan het einde van de wedstrijd de scheidsrechters persoonlijk te begeleiden op de route van het speelveld naar de kleedkamer. Deze extra veiligheidsmaatregel is van toepassing op wedstrijden in de categorie A.

4. Geluidsinstallatie en muziek

- a. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging, of in voorkomend geval de organiserende vereniging, is er verantwoordelijk voor dat voor, tijdens en na de wedstrijd geen onbehoorlijk gebruik van de geluidsinstallatie wordt gemaakt.
- b. Tijdens de wedstrijd is het gebruik van de geluidsinstallatie niet toegestaan, behalve:
 - voor het verstrekken van informatie over het verloop van de stand;
 - op verzoek van de wedstrijdcoördinator c.q. politie.
- c. Tijdens wedstrijden is per club het optreden van één huisorkest toegestaan, mits dit orkest uit niet meer dan 10 personen bestaat, die hun muziek zonder versterkers vanaf de tribune ten gehore brengen, alles voor zover naar het oordeel van de scheidsrechter de voortgang van de wedstrijd hierdoor niet wordt belemmerd.

5. Scheidsrechters

- a. De wedstrijdcoördinator is voor de scheidsrechter het aanspreekpunt voor calamiteiten. Hij is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de in dit reglement genoemde ordemaatregelen.
- b. De scheidsrechter dient te weten waar de wedstrijdcoördinator zich tijdens de wedstrijd bevindt.
- c. Scheidsrechters zijn verplicht op de naleving van de in dit reglement onder 2 en 4 genoemde ordemaatregelen toe te zien.
- d. Indien bij het begin van de wedstrijd zich ten onrechte personen binnen de tot het speelveld behorende zone bevinden, mag de wedstrijd niet worden aangevangen. Indien binnen 15 minuten na het vastgestelde aanvangsuur de wedstrijd om bedoelde redenen niet kan worden aangevangen, wordt de wedstrijd als niet gespeeld beschouwd.
- e. Indien tijdens een wedstrijd één van de voorschriften genoemd onder 2 of 4 niet wordt nageleefd, moet de scheidsrechter bij een eerste overtreding de wedstrijd tijdelijk staken. Bij herhaalde overtreding dient de wedstrijd definitief te worden gestaakt.
- f. Van elke overtreding dient door de scheidsrechter melding te worden gemaakt op het wedstrijdformulier.
- g. De scheidsrechter dient zich tegenover een ieder (media, bestuursleden etc.) te onthouden van commentaar over de ongeregelheden. Hij beperkt zich in zijn informatie, en dan nog desgevraagd, tot het mededelen wat hij op het wedstrijdformulier ten aanzien van de ongeregelheden heeft vermeld.

6. Beslissingswedstrijden

Bij beslissingswedstrijden kan de competitieleider van het betreffende district nog aanvullende voorschriften geven of eisen stellen ingevolge artikel 30 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal.

7. Wedstrijdcoördinator

- a. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging is verplicht bij wedstrijden van teams een wedstrijdcoördinator aan te wijzen. Aan de functie van wedstrijdcoördinator zijn de volgende voorwaarden verbonden:
 - hij moet tenminste 18 jaar zijn;
 - hij moet lid zijn van de vereniging en bij voorkeur lid van het bestuur van de vereniging.De wedstrijdcoördinator geeft leiding aan de maatregelen die genomen moeten worden om de scheidsrechter te beveiligen. Hij is verplicht om zich bij aankomst van de scheidsrechter direct met hem in verbinding te stellen. In de categorie B kan de functie van wedstrijdcoördinator ook worden uitgevoerd door de aanvoerder van de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging.
- b. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging is verplicht bij dreigende onregelmatigheden, of als de scheidsrechter of de wedstrijdcoördinator daarom verzoekt, politiebijstand te vragen. Bij een afkoelingsperiode wordt in overleg tussen de wedstrijdcoördinator en de scheidsrechter vastgesteld of om politiebijstand zal worden gevraagd. Het verdient aanbeveling het telefoonnummer van de politie in de directe nabijheid van het toestel te bewaren. In ieder geval dient de wedstrijdcoördinator over dit nummer te beschikken.
- c. De scheidsrechter is verplicht bij het verlaten van het speelveld tijdens de rustpauze of een eventuele afkoelingsperiode en bij het einde van de wedstrijd de eventuele instructies van de wedstrijdcoördinator in zijn overwegingen te betrekken.
- d. Indien een wedstrijd in een neutrale sporthal wordt gespeeld, zijn zowel de organiserende vereniging als de aan de wedstrijd deelnemende vereniging verplicht een wedstrijdcoördinator te benoemen. De wedstrijdcoördinator van de organiserende vereniging geeft leiding aan de maatregelen die moeten worden genomen.
- e. Zowel de thuis- als de uit spelende vereniging alsmede in voorkomende gevallen de organiserende vereniging zijn verantwoordelijk voor de nakoming van de in dit reglement genoemde ordemaatregelen en kunnen bij niet nakomen hiervan, verantwoordelijk worden gesteld.
- f. Ook de scheidsrechter is gebonden aan deze ordemaatregelen.

8. Ordehandhavers

Aangezien de term stewards binnen het amateurvoetbal al is ingeburgerd, zijn de functionarissen die vanuit de vereniging de functie van steward vervullen veelal niet in het bezit van het benodigde certificaat en als zodanig geregistreerd. Om verwarring te voorkomen is het binnen het amateurvoetbal beter te spreken van ordehandhavers.

Om een indicatie te geven van het aantal gewenste ordehandhavers treft u bijgaand de indicatoren aan:

Uitgegaan wordt van twee personen bij de entree, twee personen die de scheidsrechters en spelers veilig moeten begeleiden en een toezichthouder per 100 toeschouwers. Ordehandhavers dienen een minimum leeftijd te hebben van 18 jaar. Ze zijn verantwoordelijk voor kaartcontrole, ordehandhaving en eventuele ontruiming bij calamiteiten.

Van de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging wordt verwacht dat zij bij de inzet van ordehandhavers handelen volgens bovenstaande richtlijnen.

9. Maximaal aantal toe te laten toeschouwers

- Zitplaatsen
- Staanplaatsen
- Overige plaatsen
- Totale capaciteit

Vast te stellen in overleg met de gemeente (afdeling bouw en woningtoezicht) en brandweer. Het vastgestelde maximaal aantal toelaatbare toeschouwers mag niet worden overschreden, met inachtneming van het gestelde onder punt 2 van deze ordemaatregelen. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging is hiervoor verantwoordelijk.

10. Vervangende accommodatie

Indien, gelet op het aantal verwachte toeschouwers, de veiligheid van spelers, officials en toeschouwers niet kan worden gegarandeerd, dan dient de worden uitgeweken naar een accommodatie die hier wel op ingesteld is.

Indien de vereniging besluit om de wedstrijd toch doorgang te laten vinden op de "eigen" accommodatie, maar naar oordeel van de KNVB de veiligheid niet gegarandeerd kan worden, kan de KNVB besluiten om de wedstrijd te verplaatsen naar een accommodatie die deze waarborgen wel heeft. Ook de hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging.

1.13 Periodekampioenschappen zaalvoetbal

Indien een team zich in het kader van een regeling genoemd in de hoofdstukken 1.13.1 t/m 1.13.3 plaatst voor een wedstrijd of wedstrijdenreeks en zich hieruit terugtrekt of indien een vereniging een niet-gerechtigde speler opstelt, is het volgende van toepassing:

- Indien het één wedstrijd betreft (eventueel bestaande uit een uit- en thuiswedstrijd) wordt de tegenstander beschouwd als winnaar van deze wedstrijd.
- Indien het een wedstrijdenreeks betreft, wordt dit team definitief van verdere deelname aan deze wedstrijdenreeks uitgesloten.

Eén en ander staat los van de door de tuchtcommissie te nemen maatregelen.

1.13.1 Algemene bepalingen

1a. De competitie voor poules bestaande uit een even aantal teams wordt in drie perioden verdeeld (zie artikel 4), te weten:

Voor de poules bestaande uit 10 teams geldt:

- een eerste periode van 6 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 6);
- een tweede periode van 6 wedstrijden (wedstrijddagen 7 t/m 12);
- een derde periode van 6 wedstrijden (wedstrijddagen 13 t/m 18).

Voor de poules bestaande uit 12 teams geldt:

- een eerste periode van 8 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 8);
- een tweede periode van 7 wedstrijden (wedstrijddagen 9 t/m 15);
- een derde periode van 7 wedstrijden (wedstrijddagen 16 t/m 22).

Voor de poules bestaande uit 14 teams geldt:

- een eerste periode van 8 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 8);
- een tweede periode van 9 wedstrijden (wedstrijddagen 9 t/m 17);
- een derde periode van 9 wedstrijden (wedstrijddagen 18 t/m 26).

1b. De competitie voor poules bestaande uit een oneven aantal teams (11 of 13) wordt in twee perioden verdeeld (zie artikel 5), te weten:

Voor de poules bestaande uit 11 teams geldt:

- een eerste periode van 10 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 11);
- een tweede periode van 10 wedstrijden (wedstrijddagen 12 t/m 22).

Voor de poules bestaande uit 13 teams geldt:

- een eerste periode van 12 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 13);
- een tweede periode van 12 wedstrijden (wedstrijddagen 14 t/m 26).

1c. De competitie voor poules bestaande uit een even aantal teams wordt in twee perioden verdeeld (zie artikel 6), te weten:

Voor de poules bestaande uit 10 teams geldt:

- een eerste periode van 9 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 9);
- een tweede periode van 9 wedstrijden (wedstrijddagen 10 t/m 18).

Voor de poules bestaande uit 12 teams geldt:

- een eerste periode van 11 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 11);
- een tweede periode van 11 wedstrijden (wedstrijddagen 12 t/m 22).

Voor de poules bestaande uit 14 teams geldt:

- een eerste periode van 13 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 13)
- een tweede periode van 13 wedstrijden (wedstrijddagen 14 t/m 26)

Voor een opsomming van de poules waarop regeling 1a, 1b of 1c van toepassing is, wordt verwezen naar de publicatie in het districtsgedeelte van dit Bewaarnummer.

2. Na iedere periode wordt de stand opgemaakt over die periode. Het team dat in die periode de meeste punten heeft behaald, mag zich periodekampioen noemen.
Eindigen in een periode teams gelijk, dan is het doelsaldo van de betreffende periode van doorslaggevende betekenis. Is dit ook gelijk, dan wordt een beslissingswedstrijd c.q. een halve competitie gespeeld.
3. Teams die reeds een voorgaande periodetitel hebben verworven, kunnen geen volgend periodekampioenschap verkrijgen en dus niet deelnemen aan een beslissingswedstrijd c.q. halve competitie.
4. Voor de poules bestaande uit een even aantal teams met drie perioden geldt:
 - a. Als de periodekampioen van de eerste periode ook in de tweede periode bovenaan eindigt, wordt de nummer twee van de tweede periode aangemerkt als vervangende periodekampioen.
 - b. Als de periodekampioen van de eerste en/of de tweede periode (of het als zodanig aangemerkte team) ook in de derde periode bovenaan eindigt, wordt het eerstvolgende team in de periodestand van de derde periode, dat nog geen periodekampioen is (of als zodanig is aangemerkt), beschouwd als de vervangende periodekampioen.
 - c. Indien op grond van het aantal punten in de periodestand hiervoor meerdere teams in aanmerking komen, is het doelsaldo van de desbetreffende periode beslissend.
 - d. Indien ook het doelsaldo gelijk is, zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
5. Voor de poules bestaande uit een oneven aantal teams met twee perioden en drie periodekampioenen geldt:
 - a. Als de periodekampioen van de eerste periode ook in de tweede periode bovenaan eindigt, wordt de nummer twee van de tweede periode aangemerkt als vervangende periodekampioen.
 - b. Het team dat in de eindrangschikking van de competitie in een poule met een oneven aantal teams de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is of als zodanig is aangemerkt, wordt in deze regeling als periodekampioen van de derde periode aangemerkt.
 - c. Indien op grond van het aantal punten in de eindrangschikking hiervoor meerdere teams in aanmerking komen, is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend.
 - d. Indien ook het doelsaldo gelijk is, zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
6. Voor de poules bestaande uit een even of oneven aantal teams met twee perioden en twee periodekampioenen geldt:
 - a. Als de periodekampioen van de eerste periode ook in de tweede periode bovenaan eindigt, wordt de nummer twee van de tweede periode aangemerkt als vervangende periodekampioen.
 - b. Indien op grond van het aantal punten in de periodestand hiervoor meerdere teams in aanmerking komen, is het doelsaldo van de desbetreffende periode beslissend.
 - c. Indien ook het doelsaldo gelijk is, zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
7.
 - a. Als de kampioen van de poule tevens periodekampioen is, of ingevolge artikel 4 onder a of b, artikel 5 onder a en artikel 6 onder a als zodanig is aangemerkt, zal het team dat in de eindrangschikking van de volledige competitie de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is of als zodanig is aangemerkt, als vervangende periodekampioen van de kampioen van de poule worden aangewezen.
 - b. Als een periodekampioen, of ingevolge artikel 4 onder a of b, artikel 5 onder a en artikel 6 onder a als zodanig is aangemerkt, niet kan of mag promoveren, zal het team dat in de eindrangschikking van de volledige competitie de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is of als zodanig is aangemerkt, als vervangende periodekampioen worden aangewezen.
 - c. Indien op grond van het aantal punten in de eindrangschikking van de volledige competitie hiervoor meerdere teams in aanmerking komen, is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend. Indien ook het doelsaldo gelijk is, zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.

- d. Ter bepaling van het overnemen van de periodetitel van de kampioen van de poule door het hoogstgeplaatste team in de eindrangschikking, moeten allereerst alle kampioenen van de eerste, tweede en derde periode (poules met een oneven aantal teams het team dat als winnaar van de derde periode wordt aangemerkt) bekend te zijn.
 - e. Wanneer tegelijkertijd sprake is van a en b, geldt dat eerst wordt bepaald wie de periode overneemt van de klassenkampioen en daarna die van het team dat niet kan of mag promoveren.
8. Wanneer er ter bepaling van welk team de periodetitel opeist sprake is van een beslissingswedstrijd c.q. een halve competitie, geldt de volgende regeling:
 - a. Beslissingswedstrijd.

Is in deze wedstrijd de stand na 50 minuten gelijk, dan wordt 2 x 10 minuten verlengd. Is ook dan geen beslissing verkregen, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".
 - b. Halve competitie.

Indien meer dan twee teams in aanmerking komen voor een periodetitel wordt een halve competitie vastgesteld. Eindigen in deze halve competitie twee of meer teams gelijk, dan beslist het doelsaldo van deze halve competitie. Is ook dit gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal". Het vorenstaande houdt in dat direct na afloop van iedere gespeelde wedstrijd strafschoppen moeten worden genomen.
 9. De wedstrijden uit de reguliere competitie die incidenteel worden afgelast, blijven behoren tot de periode waarin zij oorspronkelijk waren vastgesteld.
 10. De wedstrijden uit de reguliere competitie die 'vooruit' worden gespeeld, blijven behoren tot de periode waarin zij oorspronkelijk waren vastgesteld.
 11. Wedstrijddagen die algeheel worden afgelast, blijven behoren tot de periode waarin zij oorspronkelijk waren vastgesteld.
 12. Indien een ingevolge het wedstrijdschema aan een wedstrijddag gekoppelde wedstrijdcombinatie wordt 'gedraaid', waarmee wordt bedoeld dat een thuiswedstrijd in een uitwedstrijd wordt gewijzigd en omgekeerd, dan gaat de nieuwe wedstrijdcombinatie naar de betreffende wedstrijddag en de aan deze wedstrijddag gekoppelde periode.
 13.
 - a. Indien een team een periodetitel heeft behaald en degradeert c.q. in de eindrangschikking belandt op de 'herkansingsplaats', wordt het team dat in de eindrangschikking van de volledige competitie de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is geweest, of als zodanig is aangemerkt, of klassenkampioen is, als vervangende periodekampioen van de betreffende periode aangewezen.

Indien op grond van het aantal punten in de eindrangschikking van de volledige competitie hiervoor meerdere teams in aanmerking komen, is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie van doorslaggevende betekenis. Indien ook het doelsaldo gelijk is, zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
 - b. Verenigingen die zich plaatsen voor de nacompetitie in enige klasse, kunnen niet aan de nacompetitie deelnemen indien in alle poules van de naast gelegen hogere klasse reeds teams van deze vereniging uitkomen (zie ook Bewaarnummer hoofdstuk 1.14 Promotie-/degradatieregeling onder 1.14.1).

Een uitzondering is hierop van toepassing indien bij de start van de nacompetitie in deze bewuste klasse reeds vaststaat dat het team van dezelfde vereniging in die hogere klasse is gedegradéerd dan wel gepromoveerd dan wel eventueel nog als "herkanser" kan worden aangemerkt.

Is een eventuele promotie of rechtstreekse degradatie nog afhankelijk van een beslissingswedstrijd c.q. wedstrijdenreeks dan zal deze vereniging op dit lagere niveau zijn uitgesloten van deelname aan de nacompetitie.

Het team dat in de eindrangschikking van de volledige competitie de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is geweest, of als zodanig is aangemerkt, of klassenkampioen is, zal dan als vervangende periodekampioen van de betreffende periode worden aangewezen. Indien op grond van het aantal punten in de eindrangschikking van de volledige competitie hiervoor meerdere teams in aanmerking komen, is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie van doorslaggevende betekenis. Indien ook het doelsaldo gelijk is zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
 14. Mocht een team tijdens of na de competitie uitvallen, dan beslist het betreffende bestuur over het vervolg, rekening houdend met verkregen rechten, waartoe zeker wordt gerekend het predikaat periodekampioen/klassenperiodekampioen.
 15. Voor zover niet anders is bepaald gelden de bepalingen van het Algemeen Reglement, het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal en de "Spelregels district zaalvoetbal", voor zover die van toepassing zijn.

16. De competitieleider is belast met de uitvoering van dit reglement. In alle gevallen waarin niet is voorzien beslist de bestuurscommissie zaalvoetbal.

1.13.2 Regeling nacompetitie periodekampioenschappen

Voor de uitgewerkte koppeling per poule en een opsomming van de poules waarop deze regeling van toepassing is, wordt verwezen naar de publicatie in het districtsgedeelte van dit Bewaarnummer.

1. Voor de periodekampioenen van een poule die gekoppeld worden aan de periodekampioenen van een andere poule geldt de navolgende regeling (met uitzondering van hetgeen is opgenomen in hoofdstuk 1.13.3 van dit Bewaarnummer).
De drie periodekampioenen van een poule worden gekoppeld aan de drie periodekampioenen van de naastgelegen poule. Voor seizoen 2012/13 is de navolgende koppeling van toepassing en de eerste wedstrijd luidt:
 - a. 1e periodekampioen poule met eerste letter alfabet - 2e periodekampioen poule met laatste letter alfabet;
 - b. 3e periodekampioen poule met eerste letter alfabet - 1e periodekampioen poule met laatste letter alfabet;
 - c. 3e periodekampioen poule met laatste letter alfabet - 2e periodekampioen poule met eerste letter alfabet.Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.
Indien na het spelen van deze twee wedstrijden nog geen beslissing door middel van wedstrijdpunten is verkregen, dan is het doelsaldo van deze twee wedstrijden beslissend. Is dit ook gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen direct na afloop van de tweede wedstrijd op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".
2. De winnaars van de in artikel 1 omschreven wedstrijdenreeksen worden gekoppeld aan een herkansingsteam van een hoger gelegen klasse en spelen daar een uit- en een thuiswedstrijd tegen.
Voor seizoen 2012/13 is de navolgende koppeling van kracht en de eerste wedstrijd luidt:
 - a. desbetreffende herkansingsteam - winnende team van de wedstrijden onder 1a;
 - b. winnende team van de wedstrijden onder 1b - winnende team van de wedstrijden onder 1c.Indien na het spelen van deze twee wedstrijden nog geen beslissing door middel van wedstrijdpunten is verkregen, is het doelsaldo van deze twee wedstrijden beslissend. Is dit ook gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".
3. De winnende teams van de in artikel 2 omschreven wedstrijdenreeks spelen de uiteindelijke finale om klassenbehoud c.q. promotie. De desbetreffende districtscommissie stelt na overleg met partijen vast in welke sporthal die wedstrijd wordt gespeeld en het tijdstip van aanvang.
Indien de stand na 50 minuten spelen nog gelijk is, dan wordt de wedstrijd als volgt verlengd:
 - a. Onmiddellijk na het verstrijken van de 50 minuten wordt de wedstrijd, nadat er opnieuw is geloot voor beginschop of doelkeuze, met 2 x 10 minuten verlengd.
 - b. Na 10 minuten spelen wordt van doel gewisseld.
 - c. Is er, nadat 2 x 10 minuten is gespeeld, nog geen beslissing gevallen, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".
4. De competitieleider is belast met de uitvoering van dit reglement. In alle gevallen waarin niet is voorzien beslist de bestuurscommissie zaalvoetbal.

1.13.3 Regeling algeheel periodekampioen van de poule

Algemeen

Deze regeling is niet van toepassing op de poules waar een directe koppeling tussen de drie periodekampioenen van een poule en een herkansingsteam van toepassing is. Voor nadere informatie omtrent de poules waarop deze regeling van toepassing is, wordt verwezen naar een publicatie in het districtsgedeelte van dit Bewaarnummer.

- 1a. In een poule met drie periodekampioenen spelen deze teams:
 1. Een halve competitie om het algeheel periodekampioenschap van de poule. Eindigen in deze competitie teams gelijk, dan is het doelsaldo van de halve competitie van doorslaggevende betekenis. Is dit ook gelijk, dan beslist het aantal punten behaald in de oorspronkelijke competitie. Mocht ook dit niet tot een beslissing leiden, dan is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend. Indien ook dit geen uitsluitsel geeft, worden strafschoppen genomen op de wijze zoals is bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal".
 2. Artikel 1a houdt in dat zonodig direct na afloop van iedere gespeelde wedstrijd strafschoppen moeten worden genomen.
 3. Alle periodekampioenen spelen in de halve competitie een thuiswedstrijd. Voor de volgorde van de te spelen wedstrijden geldt dat de kampioen van de eerste periode de eerste wedstrijd thuis speelt tegen de kampioen van de tweede periode.

4. De verliezer van deze wedstrijd speelt de tweede wedstrijd tegen de kampioen van de derde periode. Indien de eerste wedstrijd in een gelijk spel eindigt, wordt de kampioen van de eerste periode aangemerkt als verliezer en speelt in de tweede wedstrijd uit tegen de kampioen van de derde periode.
 5. Bij winst van de kampioen van de eerste periode in de eerste wedstrijd wordt de tweede wedstrijd als volgt: de kampioen van de tweede periode thuis tegen de kampioen van de derde periode.
 6. De derde en laatste wedstrijd gaat tussen de winnaar van de eerste wedstrijd en de kampioen van de derde periode en wordt een thuiswedstrijd voor het team dat nog niet thuis heeft gespeeld.
- 1b. In een klasse met twee periodekampioenen spelen deze teams:
1. Een thuis- en een uitwedstrijd om het algeheel periodekampioenschap van de poule. De winnaar van deze twee wedstrijden is de algeheel periodekampioen van de poule. Indien na het spelen van de thuis- en uitwedstrijd nog geen beslissing is gevallen (aantal punten gelijk), dan is het team met het hoogste doelsaldo uit deze twee wedstrijden de winnaar. Is ook dat doelsaldo gelijk, dan wordt de winnaar bepaald door het onmiddellijk na afloop van de tweede wedstrijd nemen van strafschoppen op de wijze zoals bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal".
 2. Voor de volgorde van de te spelen wedstrijden geldt dat de kampioen van de eerste periode de eerste wedstrijd thuis speelt tegen de kampioen van de tweede periode.
2. De competitieleider is belast met de uitvoering van dit reglement. In alle gevallen waarin niet is voorzien beslist de bestuurscommissie zaalvoetbal.

1.13.4 Regeling nacompetitie periodekampioenschappen Eerste Divisie / Topklasse

1. De wedstrijden in de nacompetitie voor promotie naar cq behoud in de Eerste divisie worden gespeeld volgens de spelregels district zaalvoetbal.
2. Voor de periodekampioenen van een Topklasse die gekoppeld worden aan de periodekampioenen van andere Topklassen geldt de navolgende regeling.
 - a. De twee periodekampioenen van Topklasse A worden gekoppeld aan de twee periodekampioenen van de Topklasse E en de twee periodekampioenen van de Topklasse F alsmede de twee herkansers van de Eerste divisie A.
 - b. De twee periodekampioenen van Topklasse B worden gekoppeld aan de twee periodekampioenen van de Topklasse C en de twee periodekampioenen van de Topklasse D alsmede de twee herkansers van de Eerste divisie B.
 - c. De twee periodekampioenen van Topklasse C worden gekoppeld aan de twee periodekampioenen van de Topklasse B en de twee periodekampioenen van de Topklasse D alsmede de twee herkansers van de Eerste divisie B.
 - d. De twee periodekampioenen van Topklasse D worden gekoppeld aan de twee periodekampioenen van de Topklasse B en de twee periodekampioenen van de Topklasse C alsmede de twee herkansers van de Eerste divisie B.
 - e. De twee periodekampioenen van Topklasse E worden gekoppeld aan de twee periodekampioenen van de Topklasse A en de twee periodekampioenen van de Topklasse F alsmede de twee herkansers van de Eerste divisie A.
 - f. De twee periodekampioenen van Topklasse F worden gekoppeld aan de twee periodekampioenen van de Topklasse A en de twee periodekampioenen van de Topklasse E alsmede de twee herkansers van de Eerste divisie A.

Voor seizoen 2013/'14 is de volgende koppeling van toepassing en de eerste wedstrijd luidt:

- | | | | |
|----|--------------------------------|---|--------------------------------|
| A. | 1e periodekampioen Topklasse A | - | nummer 10 Eerste divisie A |
| B. | 1e periodekampioen Topklasse E | - | 2e periodekampioen Topklasse F |
| C. | nummer 9 Eerste divisie A | - | 2e periodekampioen Topklasse E |
| D. | 1e periodekampioen Topklasse F | - | 2e periodekampioen Topklasse A |
| E. | 1e periodekampioen Topklasse B | - | nummer 10 Eerste divisie B |
| F. | 1e periodekampioen Topklasse C | - | 2e periodekampioen Topklasse D |
| G. | nummer 9 Eerste divisie B | - | 2e periodekampioen Topklasse C |
| H. | 1e periodekampioen Topklasse D | - | 2e periodekampioen Topklasse B |
- Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Indien na het spelen van twee wedstrijden nog geen beslissing door middel van wedstrijdpunten is verkregen, dan is het doelsaldo van deze twee wedstrijden beslissend. Is dit ook gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen direct na afloop van de tweede wedstrijd op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".

2. De koppeling van de winnaars in artikel 1 omschreven wedstrijdenreeksen luidt als volgt:
 1. winnaar A - winnaar B
 2. winnaar C - winnaar D
 3. winnaar E - winnaar F
 4. winnaar G - winnaar H

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Indien na het spelen van twee wedstrijden nog geen beslissing door middel van wedstrijdpunten is verkregen, dan is het doelsaldo van deze twee wedstrijden beslissend. Is dit ook gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen direct na afloop van de tweede wedstrijd op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".

3. De winnaars van de in artikel 2 omschreven wedstrijdenreeks spelen de uiteindelijke finale om klassenbehoud c.q. promotie. De koppeling van deze wedstrijden luidt als volgt:
 - winnaar 1 - winnaar 2
 - winnaar 3 - winnaar 4

1.14 Promotie-/degradatieregeling mannen

1.14.1 Algemene bepalingen

Competitiestructuur zaalvoetbal

1. Er is 1 Eredivisie, bestaande uit 12 teams.
2. Onder de Eredivisie staan de Eerste divisies A, bestaande uit 12 teams en B, bestaande uit 12 teams.
3. De Eerste divisie A bestaat in principe uit teams afkomstig uit de districten Noord, Oost en West I.
4. De Eerste divisie B bestaat in principe uit teams afkomstig uit de districten West II, Zuid I en Zuid II.
5. Alle Topklassen zijn districtsgebonden. Dat wil zeggen dat elke Topklasse in principe bestaat uit teams afkomstig uit het desbetreffende district en wel volgens de volgende indeling:
 - a. Topklasse A: district West I;
 - b. Topklasse B: district West II;
 - c. Topklasse C: district Zuid I;
 - d. Topklasse D: district Zuid II;
 - e. Topklasse E: district Oost;
 - f. Topklasse F: district Noord.
6. Er kan maximaal één team per vereniging uitkomen op het niveau van de Eredivisie.
7. Er kan maximaal één team per vereniging uitkomen op het niveau van de Eerste divisie.
8. Er kan maximaal één team per vereniging uitkomen op het niveau van de Topklasse.

Promotie / degradatie / herkansing

Per competitieklasse wordt een promotie-/degradatieregeling vastgesteld. Deze regeling behelst in ieder geval het aantal teams van die klasse dat rechtstreeks promoveert of degradeert.

Bepalen herkanser A-categorie

a. Herkansing of direct klassebehoud

Indien twee of meer teams op grond van een gelijk aantal behaalde punten in aanmerking komen voor de herkansingsplaats en geen van deze teams - gezien de eindrangschikking - nog rechtstreeks kan degraderen, dan is het doelsaldo van de competitie beslissend voor het bepalen van de herkanser.

Is ook het doelsaldo gelijk, dan wordt een beslissingswedstrijd of een beslissingsreeks gespeeld volgens de hierna onder d opgenomen regeling.

b. Herkansing of rechtstreekse degradatie

Indien twee of meer teams op grond van een gelijk aantal behaalde punten in aanmerking komen voor de herkansingsplaats en deze teams - gezien de eindrangschikking - ook nog rechtstreeks kunnen degraderen, dan wordt er een beslissingswedstrijd of beslissingsreeks gespeeld volgens de hierna onder d opgenomen regeling.

c. Herkansing, direct klassebehoud of rechtstreekse degradatie

Indien drie of meer teams op grond van een gelijk aantal behaalde punten in de eindrangschikking alle in aanmerking komen voor ofwel de herkansingsplaats, of direct klassebehoud of rechtstreekse degradatie, wordt eerst een beslissingswedstrijd of beslissingsreeks gespeeld om te bepalen welk(e) team(s) rechtstreeks degradeert /degraderen. Vervolgens is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend voor het bepalen van de herkanser. De beslissingswedstrijd of beslissingsreeks wordt gespeeld volgens de hierna onder d opgenomen regeling.

d. Beslissingswedstrijd of -reeks

Indien in een op grond van het onder a, b of c bepaalde vastgestelde beslissingswedstrijd na de reguliere speeltijd de stand gelijk is, dan wordt de wedstrijd onmiddellijk met 2 x 10 minuten verlengd. Is na verlenging nog geen beslissing verkregen, dan is het doelsaldo

van de oorspronkelijke competitie beslissend. Is dit ook gelijk, dan dienen onmiddellijk na de verlenging strafschoppen te worden genomen op de wijze zoals is bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal".

Indien op grond van het onder a, b of c bepaalde een beslissingsreeks wordt vastgesteld, wordt deze gespeeld in de vorm van een halve competitie. Eindigen in deze halve competitie twee of meer teams met een gelijk aantal punten, dan is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend. Is ook dat doelsaldo gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals is bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal". Uit voorzorg dienen er direct na afloop van iedere wedstrijd van deze halve competitie, ongeacht de uitslag van de wedstrijd, strafschoppen te worden genomen. Deze strafschoppenserie dient volledig te worden afgewerkt.

Rangorde

Ten aanzien van de rangorde is artikel 30 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal van toepassing, met inachtneming van het in artikel 13 van genoemd reglement.

1.14.2 Zaalvoetbal A-categorie

Promotie is verplicht. Door bepaalde omstandigheden kan het voorkomen dat andere teams dan de kampioen voor promotie in aanmerking komen. In dat geval zal de eindrangschikking van de desbetreffende competitie in volgorde worden afgewerkt. In onvoorziene omstandigheden beslist de bestuurscommissie zaalvoetbal, gehoord de hoofdcommissie zaalvoetbal.

Eerste divisie A (organisatie KNVB Zeist)

De kampioen speelt met de nummer 11 van de Eredivisie en de kampioen van de Eerste divisie B een nacompetitie om twee plaatsen in de Eredivisie, conform de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1.14.3. De teams die als 12e respectievelijk als 11^e eindigen in de eindrangschikking van de Eerste divisie A degraderen naar de Topklasse, waartoe men geografisch behoort. De nummers 9 en 10 van de Eerste divisie A spelen een nacompetitie met de periodekampioenen van de Topklasse A, E en F om één of twee plaatsen in de Eerste divisie, conform de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1.13.4.

Eerste divisie B (organisatie KNVB Zeist)

De kampioen speelt met de nummer 11 van de Eredivisie en de kampioen van de Eerste divisie A een nacompetitie om twee plaatsen in de Eredivisie, conform de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1.14.3. De teams die als 12e respectievelijk als 11^e eindigen in de eindrangschikking van de Eerste divisie B degraderen naar de Topklasse, waartoe men geografisch behoort. De nummers 9 en 10 van de Eerste divisie B spelen een nacompetitie met de periodekampioenen van de Topklasse B, C en D om één of twee plaatsen in de Eerste divisie, conform de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1.13.4.

Topklasse A t/m F (organisatie districten)

De kampioenen van de Topklasse promoveren naar de Eerste divisie.

De periodekampioenen van de Topklasse A, E en F spelen een nacompetitie met de nummers 9 en 10 van de Eerste divisie A om één of twee plaatsen in de Eerste divisie, conform de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1.13.4. De periodekampioenen van de Topklasse B, C en D spelen een nacompetitie met de nummers 9 en 10 van de Eerste divisie B om één of twee plaatsen in de Eerste divisie, conform de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1.13.4.

De nummer 10 van de Topklasse B speelt een nacompetitie tegen de periodekampioenschappen uit de hoofdklassen waartoe men geografisch behoort. De teams die als nummers 14 t/m 11 eindigen in de eindrangschikking van de Topklasse B degraderen naar de hoofdklasse waartoe men geografisch behoort.

De nummers 10 van de Topklasse C en D spelen een nacompetitie tegen de periodekampioenen uit de hoofdklassen waartoe men geografisch behoort. De teams die als nummer 12 en 11 eindigen in de eindrangschikking van de Topklasse C en D degraderen naar de hoofdklasse waartoe men geografisch behoort.

De nummers 10 van de Topklasse A, E en F spelen een nacompetitie tegen de periodekampioenen uit de hoofdklassen waartoe men geografisch behoort. De teams die als nummers 12 en 11 eindigen in de eindrangschikking van de Topklasse A, E en F degraderen naar de hoofdklasse waartoe men geografisch behoort.

1.15 Topklasse zaalvoetbal mannen

Aanvangstijden

De wedstrijden in de Topklasse zaalvoetbal worden gespeeld op maandag, woensdag of vrijdag en hebben een aanvangstijd die ligt tussen 19.45 uur en 21.30 uur. Voor de aanvangstijden die hier buiten vallen, dient door de desbetreffende vereniging dispensatie te worden aangevraagd. Voor een wedstrijd in de Topklasse zaalvoetbal wordt één uur gereserveerd.

Spelregels

De wedstrijden in de Topklasse zaalvoetbal worden gespeeld overeenkomstig de spelregels die staan beschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".

1.16 Promotie-/degradatieregeling vrouwen

1.16.1 Algemene bepalingen

Competitiestructuur zaalvoetbal

1. Er is 1 Eredivisie, bestaande uit 12 teams.
2. Onder de Eredivisie staan zeven hoofdklassen
3. Alle hoofdklassen zijn districtsgebonden. Dat wil zeggen dat een hoofdklasse bestaat uit teams afkomstige uit het desbetreffende district en wel volgens de volgende indeling:
 - a. hoofdklasse 1: district West I;
 - b. hoofdklasse 2: district West I
 - c. hoofdklasse 3: district West II;
 - d. hoofdklasse 4: district Zuid I;
 - e. hoofdklasse 5: district Zuid II;
 - f. hoofdklasse 6: district Oost;
 - g. hoofdklasse 7: district Noord.

Er kan maximaal één team per vereniging uitkomen op het niveau van de Eredivisie.

Twee teams van een rechtspersoon in de Eredivisie

Een team in aanmerking komend voor promotie, kan niet promoveren naar de Eredivisie, wanneer in de Eredivisie reeds een team van die vereniging uitkomt.

Mocht ingevolge het vorenstaande een team niet kunnen promoveren, dan promoveert nummer 2. Dit laatste is ook van toepassing indien twee of meer teams promotiewedstrijden moeten spelen. Mochten van een vereniging twee teams voor promotie in aanmerking komen en is slechts een plaats beschikbaar, dan promoveert het hoogste team.

Uit de competitie nemen / Terugtrekken uit de competitie

Indien een team - om welke reden dan ook - uit de competitie wordt genomen dan wel zich uit de competitie terugtrekt, wordt dit team geacht in de eindrangschikking de laatste plaats in zijn klasse/divisie te bezetten en degradeert het naar een lagere klasse/divisie (zie artikel 13 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal).

Als vanwege terugtrekking of verwijdering uit de competitie meer teams degraderen dan het op grond van de promotie-/degradatieregeling vastgestelde aantal, dan is ter zake van de opvulling van die competitieklasse de hierna onder "Fusies c.q. ontbinding van verenigingen" opgenomen regeling van overeenkomstige toepassing.

Promotie / degradatie / herkansing

Per competitieklasse wordt een promotie-/degradatieregeling vastgesteld. Deze regeling behelst in ieder geval het aantal teams van die klasse dat rechtstreeks promoveert of degradeert.

Bepalen herkanser

a. Herkansing of direct klassebehoud

Indien twee of meer teams op grond van een gelijk aantal behaalde punten in aanmerking komen voor de herkansingsplaats en geen van deze teams - gezien de eindrangschikking - nog rechtstreeks kan degraderen, dan is het doelsaldo van de competitie beslissend voor het bepalen van de herkanser.

Is ook het doelsaldo gelijk, dan wordt een beslissingswedstrijd of een beslissingsreeks gespeeld volgens de hierna onder d opgenomen regeling.

b. Herkansing of rechtstreekse degradatie

Indien twee of meer teams op grond van een gelijk aantal behaalde punten in aanmerking komen voor de herkansingsplaats en deze teams - gezien de eindrangschikking - ook nog rechtstreeks kunnen degraderen, dan wordt er een beslissingswedstrijd of beslissingsreeks gespeeld volgens de hierna onder d opgenomen regeling.

c. Herkansing, direct klassebehoud of rechtstreekse degradatie

Indien drie of meer teams op grond van een gelijk aantal behaalde punten in de eindrangschikking alle in aanmerking komen voor

ofwel de herkansingsplaats, of direct klassebehoud of rechtstreekse degradatie, wordt eerst een beslissingswedstrijd of beslissingsreeks gespeeld om te bepalen welk(e) team(s) rechtstreeks degradeert /degraderen. Vervolgens is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend voor het bepalen van de herkanser. De beslissingswedstrijd of beslissingsreeks wordt gespeeld volgens de hierna onder d opgenomen regeling.

d. Beslissingswedstrijd of -reeks

Indien in een op grond van het onder a, b of c bepaalde vastgestelde beslissingswedstrijd na de reguliere speeltijd de stand gelijk is, dan wordt de wedstrijd onmiddellijk met 2 x 5 minuten verlengd. Is na verlenging nog geen beslissing verkregen, dan is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend. Is dit ook gelijk, dan dienen onmiddellijk na de verlenging strafschoppen te worden genomen op de wijze zoals is bepaald in de "Spelregels landelijk Ere- en Eerste divisie zaalvoetbal".

Indien op grond van het onder a, b of c bepaalde een beslissingsreeks wordt vastgesteld, wordt deze gespeeld in de vorm van een halve competitie. Eindigen in deze halve competitie twee of meer teams met een gelijk aantal punten, dan is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend. Is ook dat doelsaldo gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals is bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal". Uit voorzorg dienen er direct na afloop van iedere wedstrijd van deze halve competitie, ongeacht de uitslag van de wedstrijd, strafschoppen te worden genomen. Deze strafschoppenserie dient volledig te worden afgewerkt.

Rangorde

Ten aanzien van de rangorde is artikel 30 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal van toepassing, met inachtneming van het in artikel 13 van genoemd reglement.

1.16.2 Vrouwen zaalvoetbal landelijk

Eredivisie

De nummer 11 is herkanser en speelt met de kampioenen van de hoofdklassen om 2 plaatsen in de Eredivisie.

De nummer 12 degradeert rechtstreeks naar de hoofdklasse.

De kampioenen van de hoofdklassen plaatsen zich voor de nacompetitie en kunnen daarmee spelen voor promotie. De teams die uitkomen in de hoofdklassen en die gebruik willen maken van het promotierecht, dienen dit schriftelijk aan te geven voor 1 februari. Op basis van het aantal kandidaten wordt de nacompetitie vorm gegeven.

Indien er geen teams uit de hoofdklassen gebruik willen maken van het promotierecht, vindt geen promotie plaats vanuit de hoofdklassen en vindt geen degradatie plaats vanuit de Eredivisie.

1.17 Reclame op wedstrijdleding

Het bestuur amateurvoetbal heeft ingevolge het bepaalde in artikel 4 lid 2 van het Reglement Sponsoring Amateurvoetbal besloten, dat reclame op de wedstrijdleding als volgt aangebracht dient te worden. De reclame op wedstrijdleding moet qua afmetingen blijven binnen de navolgende beperkingen:

Fabrikant wedstrijdleding

Naam, beeldmerk en/of logo van de fabrikant mogen maximaal driemaal per kledingstuk voorkomen, waarbij de oppervlakte per reclame-uiting niet meer mag bedragen dan 20 cm².

Indien de fabrikant van de wedstrijdleding tevens fungeert als shirtsponsor dan wel shirtsubsponsor, mogen de reclame-uitingen slechts zodanig zijn aangebracht, dat per wedstrijdtenue niet meer dan drie uitingen met dezelfde naam tegelijk in beeld zijn.

Shirtsponsor of shirtsubsponsor

Shirt

- Aan de voorkant van het shirt mogen maximaal drie al dan niet dezelfde reclame-uitingen worden aangebracht met een totale oppervlakte van 600 cm².
 - Aan de zijkant van elke mouw van het shirt mag maximaal één reclame-uiting worden aangebracht tot een maximum van 20 cm².
 - Aan de achterkant van het shirt mogen maximaal twee al dan niet dezelfde reclame-uitingen worden aangebracht met een totale oppervlakte van 300 cm².
- De afstand van een reclame-uiting tot het rugnummer op de achterkant van het shirt dient minimaal 2 cm te bedragen.

De reclame-uitingen op het shirt dienen zodanig te worden aangebracht, dat per wedstrijdtenue niet meer dan drie dezelfde uitingen tegelijk in beeld zijn. Voorts dient de reclame zodanig op het shirt te worden aangebracht, dat de herkenbaarheid van het tenue, met name waar het de basiskleur betreft, niet in het geding komt.

Undershirt

Een speler mag geen ondershirt tonen dat van teksten of reclame is voorzien. Aan een speler die zijn voetbalshirt omhoog of uittrekt om teksten of reclame te tonen, kan door de tuchtcommissie een straf worden opgelegd.

Broek

Aan de voorkant of de zijkant van de broek mag op iedere broekspijp maximaal één reclame-uiting van maximaal 75 cm² worden aangebracht.

Kousen

Op de kousen mag naast de naam, het beeldmerk en/of het logo van de fabrikant van de kousen de verenigingsnaam en/of het logo van de vereniging worden aangebracht.

De volgende reclame-uitingen zijn niet toegestaan:

- reclame voor sigaretten of shag;
- reclame voor alcoholhoudende dranken*;
- uitingen die in strijd zijn met de wet, de openbare orde of de goede zeden;
- uitingen die niet in overeenstemming zijn met de eisen van goede smaak en fatsoen;
- uitingen die in verband kunnen worden gebracht met de seksindustrie;
- uitingen van politieke aard.

* Reclame voor alcoholhoudende drank mag niet worden gevoerd op een individuele sporter of sportploeg en op attributen die door de sporter gebruikt worden bij actieve sportbeoefening.

De medewerker organisatie zaalvoetbal van het betreffende district is belast met de uitvoering van bovenstaande regeling.

1.18 Richtlijnen externe scouting

In mei 2011 zijn de reglementen omtrent de beperking van speelgerechtigd gewijzigd. De verplichting om schriftelijke toestemming te verkrijgen van de vereniging waarvoor een lid speelgerechtigd is (voor deelname aan trainingen en/of niet-bindende wedstrijden bij een andere vereniging) is vervangen door een verplicht informatietraject, om de transparantie omtrent de externe scouting van jeugdspelers te bevorderen.

Om te komen tot gezamenlijk gedragen afspraken tussen verenigingen en individuele spelers inzake stagetrajecten zijn door het bestuur amateurvoetbal de volgende adviserende richtlijnen geformuleerd:

- De vereniging die een lid van een andere vereniging uitnodigt, wordt geacht vooraf de aard en omvang van de activiteiten kenbaar te maken aan de vereniging waarvoor het lid speelgerechtigd is;
- De aanvang van de stageactiviteit(en) bij de vereniging die een lid heeft uitgenodigd is niet eerder dan 2 weken of later dan 4 weken na het versturen van de schriftelijke kennisstelling bij het bestuur van de vereniging waarvoor het lid speelgerechtigd is;
- De vereniging waarvoor het betreffende lid speelgerechtigd is wordt geacht binnen 2 weken te reageren op de uitnodiging;
- Het maximaal aantal stageactiviteiten (wedstrijden of trainingen) is 4;
- Tussen de eerste activiteit (aanvang stagetraject) en de laatste activiteit (max 4e) ligt maximaal een periode van 6 weken;
- Op de website van de KNVB is een voorbeeldbrief te downloaden voor het uitnodigen van een speler bij het bestuur van een vereniging;
- Communicatie richting verenigingen zou eventueel ook kunnen geschieden per e-mail met ontvangstbevestiging.
- In het belang van de gezondheid van de speler adviseert de KNVB dat er in het weekprogramma van de speler maximaal 3 volledige wedstrijden kunnen worden gespeeld;
- Gemaakte afspraken tussen verenigingen onderling en de afspraken tussen de verenigingen en de speler dienen schriftelijk vastgelegd te worden.

1.19 Scheiding categorie A en B

Voor de categorie B (overig) zaalvoetbal zijn vereenvoudigde regels van toepassing. Deze versoepeling van de regels binnen categorie B vergemakkelijkt het competitieverloop op dit niveau, maar neemt zeker het serieuze karakter van deze competitie niet

weg. De reglementaire bepalingen voor categorie A blijven gehandhaafd. Hiermee is sprake van een duidelijke scheiding tussen categorie A en categorie B zaalvoetbal.

De bestuurscommissie zaalvoetbal heeft de bevoegdheid de grens te leggen bij de hoofd- c.q. tweede klasse, waarbij per district onderscheid gemaakt kan worden;

Categorie A

Voor seizoen 2013/'14 geldt voor de categorie A de volgende indeling:

- mannen in de tweede klasse en hoger.
- vrouwen Eredivisie;
- jeugd Topklasse.

Categorie B

Voor seizoen 2012/'13 geldt voor de categorie B de volgende indeling:

- mannen in de derde klasse en lager, met inachtneming van bovenstaande onder Categorie A mannen;
- vrouwen in de hoofdklasse en lager;
- jeugd in de hoofdklasse en lager.

1.20 Spelerspas

Gebruik geldige spelerspas in de praktijk: geen (geldige) pas = niet spelen

De geldige spelerspas is verplicht voor ieder lid van de KNVB van 11 jaar en ouder dat wenst deel te nemen aan wedstrijden in het amateurvoetbal. Daarbij geldt 'geen (geldige) pas = niet spelen'. Dit betekent dat zonder het kunnen overleggen van de geldige spelerspas deze persoon niet mag deelnemen aan de betreffende wedstrijd.

De verplichting tot het hebben van een geldige spelerspas geldt voor alle wedstrijden in het veldvoetbal, zaalvoetbal en senioren G-voetbal in de volgende categorieën:

- Mannen senioren;
- Vrouwen senioren;
- A-, B- en C-junioren (jongens en meisjes);
- D-pupillen (jongens en meisjes).

Voor het jeugd G-voetbal geldt deze verplichting niet.

Gebruik (geldige) spelerspas bij wedstrijden waarbij het Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF) van kracht is

Bij wedstrijden waarbij het DWF van kracht is dient vóór aanvang van de wedstrijd op het DWF, door de aanvoerder/leider, ook te worden aangegeven of de spelerspassen aanwezig zijn en zijn gecontroleerd. Ook hier geldt: **Geen (geldige) spelerspas = niet spelen.**

Procedure aanvragen spelerspas

Wij attenderen de verenigingen erop dat het aanvragen van een spelerspas uitsluitend mogelijk is door middel van het insturen van het fotoaanvraagformulier. Dit voorgedrukte formulier ontvangt de vereniging automatisch nadat het lid is aangemeld in Sportlink Club en zodanig is verwerkt dat de speler als spelend lid is aangemeld. Op het fotoaanvraagformulier wordt de pasfoto bevestigd en vervolgens dient het formulier te worden verzonden naar de drukker (Drukkerij Spelerspas, Postbus 333, 2000 AH Haarlem). Indien wordt afgeweken van deze procedure neemt het aanzienlijk meer tijd in beslag voordat betrokken speler in het bezit is van zijn spelerspas.

Tijdelijke spelerspas

Bij aanmelding van nieuwe leden en bij wijziging van niet-spelend naar spelend lid wordt automatisch via de drukker een fotoformulier toegezonden. Gedurende de periode van ontvangst fotoaanvraagformulier, innemen pasfoto, retour zenden fotogedeelte en ontvangst definitieve spelerspas kan de betrokken speler op basis van de tijdelijke spelerspas, die rechtsboven op het toegezonden fotoformulier is bevestigd, uitkomen in wedstrijden.

De aanlevering van de spelerspasbestanden van de KNVB naar de drukker geschiedt elke zondagavond, zodat de (tijdelijke) spelerspassen nog diezelfde week worden verstrekt aan de verenigingen. De tijdelijke spelerspas heeft een geldigheidsduur van vijf weken. Als de geldigheidsduur is verlopen, is de tijdelijke spelerspas uiteraard niet meer geldig (zie ook 'Handleiding voor de spelerspas').

Spelerspas en speelgerechtigdheid

De verenigingen worden er nadrukkelijk op gewezen dat het hebben of krijgen van een spelerspas via de digitale ledenaanmelding nog niet betekent dat een speler speelgerechtigd is. Om speelgerechtigd te worden moet onder andere worden voldaan aan het gestelde in artikel 9 van het Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal en het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal. Tevens moet een speler niet door de tuchtcommissie zijn uitgesloten of geschorst.

Onvoldoende spelers = niet opkomen

Indien als gevolg van de controle van de spelerspas bij een zaalvoetbalwedstrijd van één team er niet voldoende spelers speelgerechtigd zijn om deel te nemen, kan niet worden begonnen met de wedstrijd. Voor de categorie A moeten dat er tenminste vijf zijn. Voor de categorie B moeten dit er minimaal vier zijn. Hier geldt: onvoldoende spelers betekent niet spelen door schuld met alle eventuele tuchtrechtelijke gevolgen van dien.

Verplichte visuele controle veld- en zaalvoetbal

Naast de controle van de gegevens op de spelerspas met die op het wedstrijdformulier vindt er vanaf het seizoen 2013/'14 ook een verplichte visuele controle plaats aan de hand van de spelerspas. Deze visuele controle wordt fasegewijs ingevoerd:

Vanaf 1 september 2013:	Verplichte visuele controle voor senioren mannen en vrouwen categorie A
Vanaf 1 november 2013:	Verplichte visuele controle voor jeugdvoetbal jongens en meisjes categorie A
Vanaf 1 januari 2014:	Verplichte visuele controle voor senioren mannen en vrouwen categorie B
Vanaf 1 maart 2014:	Verplichte visuele controle voor jeugdvoetbal jongens en meisjes categorie B

De betrokken clubs, spelers en officials ontvangen hierover nadere informatie.

(Visuele) controle van de spelerspas voorafgaand en tijdens de wedstrijd

1. De aanvoerder / coach zorgt dat hij in het bezit is/komt van de spelerspassen van het team.
2. Op een door de scheidsrechter, in overleg met beide aanvoerders, te bepalen tijdstip voor de wedstrijd melden de aanvoerders zich met de passen bij de scheidsrechter. Bij wedstrijden uit de landelijke competitie het verzoek de controle vroegtijdig te laten plaatsvinden, minimaal drie kwartier voor aanvang van de wedstrijd. Dit in verband met de voorbereiding (warming-up) van de scheidsrechter(s).
3. De coach of aanvoerder van het team overhandigt de spelerspassen van zijn team aan de scheidsrechter of, op diens instructie, aan de secretaris/ tijdwaarnemer als deze door de KNVB is aangesteld.
4. De scheidsrechter of de secretaris/tijdwaarnemer (mits dit een KNVB official is) controleert in het bijzijn van de coaches / aanvoerders en spelers van de beide teams de gegevens op het (digitale)wedstrijdformulier aan de hand van de spelerspassen en voert een verplichte visuele controle uit. Dit gebeurt in op het speelveld. De aanvoerder / coach is verantwoordelijk voor een goed verloop en assisteert de scheidsrechter c.q. secretaris/tijdwaarnemer.
5. De aanvoerders / coaches tekenen vooraf het (digitale)wedstrijdformulier waarmee zij verklaren dat de spelers in het bezit zijn van een geldige spelerspas, gerechtigd zijn deel te nemen aan de wedstrijd en er een visuele controle heeft plaatsgevonden.
6. Als een speler geen spelerspas kan tonen, mag hij niet deelnemen aan de wedstrijd.
7. Tijdens de wedstrijd liggen de spelerspassen op de wedstrijdtafel.

(Visuele) controle van de spelerspas na de wedstrijd

1. De scheidsrechter of secretaris/tijdwaarnemer controleert aan de hand van de passen de persoonsgegevens en de relatiecodes die aan het wedstrijdformulier zijn toegevoegd naar aanleiding van voorvallen en gebeurtenissen die voor, tijdens en vlak na de wedstrijd hebben plaatsgevonden.
2. Coaches of aanvoerders paraferen vervolgens het (digitale)wedstrijdformulier, waarmee zij verklaren aanwezig te zijn geweest bij de (visuele) controle van de spelerspassen en geen bezwaar maken tegen de aantekeningen op het formulier. Als zij het niet eens zijn met de gang van zaken, kunnen zij dit melden bij de KNVB.
3. Door ondertekening van het (digitale)wedstrijdformulier, verklaart de scheidsrechter alle gegevens te hebben gecontroleerd aan de hand van de passen alsmede een visuele controle te hebben uitgevoerd.
4. Vervolgens geeft de scheidsrechter of de secretaris/tijdwaarnemer de passen terug aan de leiders / aanvoerders.

Ondertekening/parafering wedstrijdformulier

In het kader van de informatie rondom de spelerspas is er onduidelijkheid ontstaan omtrent het ondertekenen en paraferen van het wedstrijdformulier door de aanvoerder/leider. Volgens de reglementen dient de aanvoerder vooraf het wedstrijdformulier te ondertekenen en na afloop te paraferen. In het jeugdzaalvoetbal mag deze taak worden overgenomen door de teamleider (zie hoofdstuk 1.1 van het Bewaarnummer). In de informatie met betrekking tot de spelerspas wordt daarom gesproken over aanvoerder/leider. Voor het seniorenzaalvoetbal geldt in ieder geval dat de aanvoerder moet ondertekenen en paraferen.

Om misverstanden te voorkomen nog het volgende. De aanvoerder ondertekent het wedstrijdformulier vooraf om aan te geven dat de vermelde gegevens juist zijn. Na afloop van de wedstrijd parafeert hij het wedstrijdformulier eveneens om de juistheid van de

gegevens te bevestigen. Parafering van het wedstrijdformulier wil niet zeggen dat men akkoord gaat met de door de scheidsrechter vermelde overtredingen/misdragingen. Schuldig of niet schuldig verklaren is een zaak die op een later moment door de tuchtcommissie wordt bepaald.

Relatienummer op wedstrijdformulier

Op de wedstrijdformulieren wordt nog vaak de geboortedatum van een speler ingevuld. Dit is niet correct. In alle gevallen moet het relatienummer van betreffende speler worden vermeld.

Dispensatiespelers die uitkomen in de competitie

Bij de samenstelling van het Bewaarnummer was nog niet bekend hoe de registratie van de verleende dispensaties en het daarbij behorende werkproces gaat verlopen. De verenigingen worden hierover, na afloop van de testperiode en afgegeven acceptatie, voor aanvang van de competitie geïnformeerd. Het proces 'Aanvragen van dispensatie' door de verenigingen is NIET gewijzigd. Dit dient op dezelfde wijze te geschieden dan voorgaande jaren.

Deelname aan tweede wedstrijd

Spelers die tijdens een wedstrijd naar een andere wedstrijd moeten, dienen hun spelerspas mee te nemen. Voorafgaand aan de wedstrijd moet de aanvoerder/begeleider dit kenbaar maken aan de scheidsrechter of de secretaris/tijdwaarnemer, zodat afspraken gemaakt kunnen worden om de pas ook bij de tweede wedstrijd te kunnen tonen.

Fotokopieën ongeldig

Het kan gebeuren dat sommige verenigingen fotokopieën van de spelerspassen laten zien in plaats van de originelen. Hierbij wordt bovendien gemeld dat de KNVB hiervoor toestemming heeft gegeven. Dit is niet toegestaan. Alleen de originele spelerspas dient als identificatiemiddel. Fotokopieën of andere passen zoals een rijbewijs, paspoort en identiteitsbewijs zijn absoluut niet geldig. Hiermee kunnen spelers dus niet deelnemen aan de wedstrijd. Ook de oude identiteitskaarten zaalvoetbal zijn niet meer geldig.

Overschrijvingen

Spelers die zich met goedkeuring van het districtskantoor vooraf of tijdens het seizoen van vereniging A naar vereniging B laten overschrijven zijn speelgerechtigd als zij eveneens in het bezit zijn van een nieuwe spelerspas. Bij overschrijving ontvangt de speler een nieuwe spelerspas met de juiste verenigingsnaam. De uitgiftedatum (dus de geldigheidsduur) van de spelerspas blijft echter ongewijzigd.

De spelerspas is persoonsgebonden, hetgeen betekent dat het verplicht is de pas in te leveren bij het verzoek tot overschrijving. Indien de pas niet is meegezonden wordt het verzoek tot overschrijving niet in behandeling genomen. Dit geldt ook bij verzoeken tot intrekking van een overschrijving. Een vereniging is verplicht bij een verzoek tot overschrijving/intrekking de pas aan betrokkene mee te geven.

Indien de spelerspas kwijt is, dan dient er een 'wijzigingsformulier spelerspas' te worden opgestuurd die is ondertekend door de nieuwe en de te verlaten vereniging. Dit formulier moet wel bij het overschrijvingsformulier gevoegd worden en te worden ingeleverd.

Kosten spelerspas

Nieuw lid	€ 2,75 (fotoformulier: € 0,40 en spelerspas: € 2,35)
Overschrijving	€ 2,20
Verlies/diefstal/beschadiging	€ 5,35
Nieuw fotoformulier	€ 0,40

Meer informatie

Voor meer informatie is tijdens kantooruren de Edesk bereikbaar. Het nummer is: 0900-3337556. De Handleiding spelerspas kan kosteloos worden opgevraagd en is eveneens te vinden op www.knvb.nl. Voor meer vragen omtrent de overschrijvingen kunt u contact opnemen met de afdeling overschrijvingen van uw district.

Bereikbaarheid bij noodgevallen

In noodgevallen kan contact worden opgenomen met de competitieleider van het desbetreffende district.

1.21 Trainers

1.21.1 Trainerslicenties

Gediplomeerde trainers die binnen een vereniging actief zijn moeten conform artikel 2 onder g, h en i van het Algemeen Reglement door de vereniging worden geregistreerd. Dit betekent dat eventuele wisselingen aan de KNVB moeten worden doorgegeven. Dit betekent dat eventuele mutaties door de verenigingen in Sportlink Club moeten worden verwerkt.

Wanneer een trainer niet in bezit is van een trainerslicentie kan hij bij de Edesk van de KNVB een aanvraagformulier trainerslicentie aanvragen. Dit formulier dient (voorzien van de bijbehorende stukken) ingezonden te worden aan de Edesk van de KNVB. De kosten verbonden aan het afgeven van een trainerslicentie, bedragen € 70,00.

De afgegeven trainerslicentie is geldig voor een periode van vijf jaar. Binnen deze periode kan de licentie kosteloos worden aangepast aan het laatst behaalde diploma. De trainer krijgt tijdig voor het verstrijken van de einddatum bericht omtrent de verlenging van zijn licentie.

Met ingang van 1 juli 2004 wordt een trainerslicentie alleen verleend indien de betrokken trainer/coach kan aangeven dat hij in de voorafgaande vijf jaar minimaal twaalf uur bijscholing heeft gevolgd. Deze scholing dient erkend te zijn door de KNVB en de VVON. Door middel van het overleggen van kopieën van certificaten of andere bewijsstukken, moet worden aangetoond dat aan deze eis is voldaan. Overigens geldt ook een door de KNVB georganiseerde trainersopleiding als erkende scholing.

1.21.2 Bevoegdheid trainers voor bepaalde klassen 2013/'14

De eisen, genoemd in artikel 17 van het Algemeen Reglement, zijn van toepassing op de volgende klassen:

<i>Funcfieniveau trainer zaalvoetbal</i>	<i>Behaald diploma</i>	<i>Licentie (vanaf 1 juli 2012)</i>
Eredivisie Eerste divisie	Trainer Coach Zaalvoetbal II Zaalvoetbalcoach II Futsalcoach II	Trainer Coach Zaalvoetbal II
Topklasse Eredivisie vrouwen	Trainer Coach Zaalvoetbal III Futsalcoach III	Trainer Coach Zaalvoetbal III

1.22 Uitstel wedstrijden

1.22.1 Uitstel wedstrijden bij overlijden

Het bestuur amateurvoetbal heeft met betrekking tot het verlenen van uitstel voor beker- en competitiewedstrijden besloten tot de volgende regeling.

In alle gevallen zal tussen de vereniging en afdeling zaalvoetbal overleg plaatsvinden en wordt getracht tot een voor alle partijen zo aanvaardbaar mogelijke oplossing te komen. De bestuurscommissie zaalvoetbal (gedelegeerd aan de competitieleider) neemt de eindbeslissing. Bij verzoeken om uitstel zal ook afgewogen worden of sprake is geweest van bijvoorbeeld zinloos geweld en van de impact daarvan op de gemeenschap.

De vereniging heeft zonder meer recht op uitstel van het spelen wedstrijden indien een bestuurslid of een erelid overlijdt. Uitstel geldt dan voor alle teams. Er is sprake van recht op uitstel voor het desbetreffende team indien het een overlijdensgeval betreft van een speler, trainer, leider, verzorger of vaste assistent-scheidsrechter van dat team. In beginsel bestaat recht op uitstel alleen indien de begrafenis c.q. crematie op of na de speeldag plaatsvindt. Maar ook hier geldt dat de afdeling zaalvoetbal in bijzondere gevallen van de lijn kan afwijken.

Indien het sterfgeval in het weekend plaatsvindt, dient de vereniging (bij voorkeur de voorzitter of de secretaris) contact op te nemen met de competitieleider of de portefeuillehouder zaalvoetbal (telefoonnummers staan vermeld in het adresboek). Zij zullen de betrokken vereniging van hun beslissing op de hoogte stellen en afspraken maken ten aanzien van de berichtgeving.

De competitieleider zal met veel inlevingsvermogen overleg plegen met de vereniging om tot een aanvaardbare oplossing te komen. Indien een vereniging eigenmachtig en/of zonder overleg besluit tot het uitstellen van 1 of meer wedstrijden, dan zal de competitieleider verklaringen opvragen en bestuderen. Aangifte bij de tuchtcommissie, voor onder meer een onafhankelijke toets, behoort dan tot de mogelijkheden.

1.22.2 Uitstel wedstrijden vertegenwoordigend voetbal

Het bestuur amateurvoetbal heeft met betrekking tot het verlenen van uitstel voor de beker- en competitiewedstrijden besloten tot de volgende regeling.

Uitsluitend de clubs die spelers/speelsters leveren voor het spelen van wedstrijden van Nederlandse nationale selecties en districtselecties wordt uitstel verleend:

- Competitie zaalvoetbal ten opzichte van vertegenwoordigend zaalvoetbal.

Uitstel van een vastgestelde competitiewedstrijd wordt verleend indien een speler/speelster is uitgenodigd voor een selectiewedstrijd, oefenwedstrijd, toernooi alsmede een interland van een Nederlandse nationale selectie. De betreffende speler/speelster dient voor activiteiten van deze selectie behalve op de dag zelf, twee dagen voorafgaand aan een interland en één dag voorafgaand aan een selectie- of oefenwedstrijd beschikbaar te zijn.

Uitstel van een vastgestelde competitiewedstrijd wordt verleend indien een speler/speelster is uitgenodigd voor een groepswedstrijd of toernooi van een districtselectie. De betreffende speler/speelster dient voor activiteiten van deze selectie behalve op de dag zelf, één dag voorafgaand aan de wedstrijd of het toernooi beschikbaar te zijn. Bovenstaande is niet van toepassing indien de zondag is bedoeld als aanreisdag. In dat geval wordt er geen vrijstelling verleend voor een vastgestelde competitiewedstrijd op de zaterdag ervoor.

Uitstel van een vastgestelde bekerwedstrijd wordt niet verleend indien spelers/speelsters deelnemen aan activiteiten van nationale selecties en districtselecties. De competitieleider kan bij bijzondere gevallen besluiten af te wijken van het geen hierboven beschreven staat.

1.23 Verplichtingen van de in het programma eerstgenoemde zaalvoetbalvereniging

De in het programma eerstgenoemde vereniging heeft de plicht, tenzij anders is geregeld, te zorgen voor:

1. twee goede wedstrijdballen volgens de voorschriften zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal" van de KNVB;
2. het speelklaar maken van de hal;
3. het houden van toezicht in de hal;
4. de ontvangst van officials (zie hoofdstuk 1.28.1) zoals scheidsrechters, vertegenwoordigers van de KNVB e.d. alsmede het bestuur van de bezoekende vereniging.

1.23.1 Ontvangstprotocol

De verantwoordelijkheid voor ontvangst en begeleiding van zaalvoetbalscheidsrechters is de verantwoordelijkheid van de thuisspelende verenigingen. Via dit protocol willen wij de thuisspelende verenigingen een handvat geven om de gewenste ontvangst zo goed als mogelijk voor elkaar te krijgen.

Ontvangst en begeleiding

1. Bij aankomst in de sporthal meldt de scheidsrechter zich voor de wedstrijd bij de halbeheerder. Deze zorgt desgewenst voor koffie en laat de scheidsrechter in contact komen met de leider of aanvoerder van de thuisspelende vereniging. Indien er geen halbeheerder aanwezig is, is de scheidsrechtersbegeleider van de thuisspelende vereniging hier zelf direct verantwoordelijk voor.
2. De scheidsrechtersbegeleider van de thuisspelende vereniging verwelkomt de scheidsrechter en geeft deze de nodige persoonlijk aandacht. Bij meerdere wedstrijden wordt deze taak overgenomen door de scheidsrechtersbegeleider van het thuisspelende team dat op dat moment speelt.
3. Indien de scheidsrechter zijn/haar partner heeft meegenomen, dan krijgt deze door de thuisspelende vereniging een tribuneplaats aangeboden. Indien er entree wordt geheven, dan heeft de partner gratis toegang. Tevens is de thuisspelende vereniging verantwoordelijk voor de begeleiding van de partner van de scheidsrechter gedurende zijn of haar verblijf in de sporthal.
4. De scheidsrechtersbegeleider van de thuisspelende vereniging of de halbeheerder wijst de scheidsrechter diens kleedkamer. Deze kleedkamer dient voorzien te zijn van een doucheruimte.
5. Na iedere wedstrijd krijgt de scheidsrechter, en eventuele partner, door de thuisspelende vereniging een consumptie aangeboden.
6. Indien zicht onverhoopt voor, tijdens of na de wedstrijd calamiteiten voordoen, dan is de thuisspelende vereniging verantwoordelijk voor de veiligheid van de scheidsrechter. Dit laat onverlet dat alle betrokkenen ervoor verantwoordelijk zijn dat de scheidsrechter onder zo goed mogelijke condities de wedstrijd kan leiden. Indien zich calamiteiten voordoen, dan zijn alle betrokkenen verplicht dit door middel van een rapportage te melden bij de tuchtcommissie.

Belangrijkste overige 'regels'

1. Accepteer en behandel de scheidsrechter binnen de normaliter geldende fatsoensnormen.
2. Zorg dat de scheidsrechter zich thuis en geaccepteerd voelt, zodat hij de wedstrijd met een goed gevoel kan leiden.

3. De scheidsrechter is in het bezit van een klachten-, evaluatie- en beoordelingsformulier. Op deze manier kunnen wij in beeld krijgen en houden hoe onze scheidsrechters ontvangen en begeleid worden bij zaalvoetbalverenigingen.

1.24 Verzoek baaldag

Een team uitkomend in de B categorie heeft het recht om éénmaal per seizoen een baaldag op te nemen. Aan dit recht zijn echter wel enkele spelregels verbonden.

- Tot uiterlijk 5 dagen voorafgaand aan de datum van de wedstrijd hebben de verenigingen de mogelijkheid een schriftelijk verzoek om uitstel in te dienen voor een wedstrijd in categorie B. De competitieleider behoudt zich het recht voor een verzoek om uitstel (baaldag) af te wijzen, indien dit van belang voor het competitieverloop is.
- De aanvrager wordt belast met de kosten van zaalhuur (€ 45,-, dit wordt via de rekening-courant verrekend)
- Aanvraag geldt voor wedstrijden die gepubliceerd zijn via sportlink club.
- Voor 1 september en na het eerste week van de maand mei worden er geen verzoeken tot uitstel (baaldagen) meer verleend. In deze gevallen worden verzoeken afgewezen.
- Verzoeken om uitstel voor bekerwedstrijden worden afgewezen.

1.25 Vriendschappelijke wedstrijden en toernooien

Deelname aan vriendschappelijke wedstrijden en toernooien kan uitsluitend geschieden buiten bezwaar van competitie- en/of bekerwedstrijden.

1.26 Vrijstelling van wedstrijden bij jubilea

Het districtsbestuur kan ter gelegenheid van de volgende jubilea in het seizoen voor maximaal één speeldag vrijstelling van wedstrijden geven, te weten: 25 jaar, 40 jaar, 50 jaar, 60 jaar, 75 jaar, 90 jaar, 100 jaar en 125 jaar. Uitstel wordt verleend door de competitieleider.

1.27 Wedstrijdformulieren

Ingevolge het bepaalde in artikel 22 lid 8 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal is de in het programma eerstgenoemde vereniging verplicht het originele wedstrijdformulier toe te zenden aan het districtskantoor dat de desbetreffende competitie organiseert. Het wedstrijdformulier moet binnen drie werkdagen na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld in het bezit zijn van het districtskantoor. . Voor het zaalvoetbal geldt de volgende regeling;

Tot een speeldag worden alle wedstrijden gerekend die gespeeld zijn in een periode van maandag t/m vrijdag.

De wedstrijdformulieren van deze gespeelde wedstrijden moeten ingestuurd zijn voor de donderdag van de volgende week.

De verenigingen die hun formulieren nog niet hebben ingestuurd, zenden wij op de 1^{ste} donderdag na deze speelweek een brief waarin verzocht wordt het ontbrekende formulier alsnog in te sturen. Blijft de vereniging in gebreke dan versturen wij op de 2^e donderdag na de speelweek een brief waarin wij mededelen dat er **€ 8,30** administratiekosten in rekening gebracht wordt voor het niet tijdig insturen van het wedstrijdformulier. Dit bedrag wordt verhoogd naar **€ 55,30** indien op de 3e donderdag na de speelweek het wedstrijdformulier nog niet is ontvangen. Is het formulier op de 4e donderdag nog niet ingezonden dan wordt er aangifte gedaan bij de tuchtcommissie. De administratieve verzuimen worden gepubliceerd via SportlinkClub.

Indien tijdens de eindfase van de competitie de verkorte procedure van toepassing is (vanaf 15 maart) geldt dat de door de KNVB aangestelde scheidsrechter zorgdraagt voor het insturen van het wedstrijdformulier aan het districtskantoor. In verband met het afwikkelen van tuchtzaken volgens de verkorte procedure, dient het wedstrijdformulier de eerste werkdag nadat de wedstrijd is gespeeld op het districtskantoor binnen te zijn.

In verband met de invoering van het schikkingsvoorstel geldt het volgende:

Indien voor een overtreding een directe rode kaart is toegekend, dient het originele wedstrijdformulier of een kopie hiervan, uiterlijk de eerste werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 24.00 uur in het bezit te zijn van het kantoor dat is belast met de organisatie van deze competitie. Toezending kan in dat geval per telefax of elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden.

Reservekeeper op wedstrijdformulier in categorie A

Met uitzondering van de reservekeeper dienen voorafgaand aan de wedstrijd alle namen van (wissel)spelers op het wedstrijdformulier te worden ingevuld.

Een reservekeeper dient, door zijn outfit als zodanig herkenbaar, op de bank voor wisselers plaats te nemen. Bij de controle van de spelerspassen voorafgaand aan de wedstrijd dient ook de spelerspas van de reservekeeper in de controle te worden betrokken. Deze reservekeeper behoeft eerst op het wedstrijdformulier te worden opgenomen, indien deze daadwerkelijk aan de wedstrijd heeft deelgenomen. In tegenstelling tot de overige spelers dient de reservekeeper het speelveld eerst te betreden, nadat hiertoe toestemming is verkregen van de secretaris/scheidsrechter. Deze dient, indien deze situatie zich voordoet, hiervan een aantekening te maken. Het zonder toestemming betreden van het speelveld van de reservekeeper dient te worden bestraft met een officiële waarschuwing.

1.28 Wedstrijdschema's amateurvoetbal

Hieronder is vermeld een schematische volgorde in de verwerking van de competities. Schema 14 is van toepassing op klassen/divisies bestaande uit 13 of 14 teams. Schema 12 is van toepassing op klassen/divisies van 11 of 12 teams, enz. In schema 14 betekent dit dus dat op wednesdaydag 1 (WD 1) nummer 1 thuis speelt tegen nummer 14, nummer 2 thuis tegen nummer 13, enz.

Anderhalve competitie

Indien in een poule anderhalve competitie wordt afgewerkt, dan wordt de eerste competitiehelft nogmaals vastgesteld.

SCHEMA 14

WD 1	WD 2	WD 3	WD 4	WD 5	WD 6	WD 7	WD 8	WD 9	WD 10	WD 11	WD 12	WD 13	WD 14
1-14	13-1	13-14	12-13	12-14	11-12	11-14	10-11	10-14	9-10	9-14	8-9	14-8	return WD 1 enz.
2-13	12-2	1-12	11-1	13-11	10-13	12-10	9-12	11-9	8-11	10-8	7-10	9-7	
3-12	11-3	2-11	10-2	1-10	9-1	13-9	8-13	12-8	7-12	11-7	6-11	10-6	
4-11	10-4	3-10	9-3	2-9	8-2	1-8	7-1	13-7	6-13	12-6	5-12	11-5	
5-10	9-5	4-9	8-4	3-8	7-3	2-7	6-2	1-6	5-1	13-5	4-13	12-4	
6-9	8-6	5-8	7-5	4-7	6-4	3-6	5-3	2-5	4-2	1-4	3-1	13-3	
7-8	14-7	6-7	14-6	5-6	14-5	4-5	14-4	3-4	14-3	2-3	2-14	1-2	

SCHEMA 12

WD 1	WD 2	WD 3	WD 4	WD 5	WD 6	WD 7	WD 8	WD 9	WD 10	WD 11	WD 12
1-12	11-1	11-12	10-11	10-12	9-10	9-12	8-9	8-12	7-8	12-7	return WD 1 enz.
2-11	10-2	1-10	9-1	11-9	8-11	10-8	7-10	9-7	6-9	8-6	
3-10	9-3	2-9	8-2	1-8	7-1	11-7	6-11	10-6	5-10	9-5	
4-9	8-4	3-8	7-3	2-7	6-2	1-6	5-1	11-5	4-11	10-4	
5-8	7-5	4-7	6-4	3-6	5-3	2-5	4-2	1-4	3-1	11-3	
6-7	12-6	5-6	12-5	4-5	12-4	3-4	12-3	2-3	2-12	1-2	

SCHEMA 10

WD 1	WD 2	WD 3	WD 4	WD 5	WD 6	WD 7	WD 8	WD 9	WD 10
1-10	6-4	1-8	5-3	1-6	4-2	1-4	2-10	1-2	return WD 1 enz.
2-9	7-3	2-7	6-2	2-5	5-1	2-3	3-1	7-5	
3-8	8-2	3-6	7-1	3-4	6-9	7-10	4-9	8-4	
4-7	9-1	4-5	8-9	8-10	7-8	8-6	5-8	9-3	
5-6	10-5	9-10	10-4	9-7	10-3	9-5	6-7	10-6	

SCHEMA 8

WD 1	WD 2	WD 3	WD 4	WD 5	WD 6	WD 7	WD 8
1-8	5-3	1-6	4-2	1-4	2-8	1-2	Return WD 1 enz.
2-7	6-2	2-5	5-1	2-3	3-1	6-4	
3-6	7-1	3-4	6-7	6-8	4-7	7-3	
4-5	8-4	7-8	8-3	7-5	5-6	8-5	

SCHEMA 6

WD 1	WD 2	WD 3	WD 4	WD 5	WD 6
1-6	4-2	1-4	2-6	1-2	return
2-5	5-1	2-3	3-1	5-3	WD 1
3-4	6-3	5-6	4-5	6-4	enz.

SCHEMA 4

WD 1	WD 2	WD 3	WD 4	WD 5	WD 6
1-4	3-1	1-2	4-1	1-3	2-1
2-3	4-2	3-4	3-2	2-4	4-3



2. Algemene informatie scheidsrechters

2.1 Bestuursbesluit gele en rode kaarten

Binnen het amateurvoetbal kunnen scheidsrechters gele en rode kaarten geven aan personen die op de bank mogen zitten. Dit geldt dus voor zowel wisselers als niet-spelers (trainer, verzorger, teambegeleider e.d.). De regeling komt op het volgende neer:

- a. Scheidsrechters kunnen gele en rode kaarten uitdelen aan de personen op de bank.
- b. Bij het geven van gele en rode kaarten aan niet-spelers, niet zijnde de trainer of coach (verzorger, teambegeleider e.d.) vindt een aparte rapportage plaats door de scheidsrechter en/of rapporteur aan de tuchtcommissie. Die rapportage is conform de huidige procedure.
- c. Bij het geven van een gele kaart aan een trainer of coach of een op de bank zittende wisselers, wordt - conform het registratiesysteem - deze kaart vermeld op het wedstrijdformulier. Indien de wisselers daarna aan de wedstrijd deelneemt en de scheidsrechter is genoodzaakt deze speler opnieuw een gele kaart te tonen, dan dient deze tweede gele kaart direct gevolgd te worden door de rode kaart (= het verder deelnemen aan de wedstrijd wordt ontzegd).
- d. Indien aan een wisselers een rode kaart wordt getoond terwijl hij op de bank zit, kan hij daarna niet aan de wedstrijd deelnemen. Bovendien dient de speler zich buiten de afrastering te begeven.

Met het afkondigen van deze maatregel heeft de scheidsrechter een instrument in handen om tijdig en adequaat te reageren op ongepast gedrag, waaronder opmerkingen en/of gebaren vanaf de bank.

2.2 Correspondentie

Alle correspondentie betreffende scheidsrechterszaken verloopt via het districtskantoor. Voor de landelijke competities verloopt de correspondentie via het bondsbureau te Zeist.

2.3 Declaraties

Declaraties scheidsrechters

Het bestuur amateurvoetbal heeft voor seizoen 2013/'14 de scheidsrechterstarieven als volgt vastgesteld:

Zaalvoetbal

Een basisvergoeding van € 20,60 voor twee wedstrijden per speelavond en € 5,40 voor elke derde en volgende activiteit alsmede € 0,26 per km (dit is inclusief de parkeerkosten). Daarnaast ontvangen de scheidsrechters of in de functie van secretaris-waarnemer uit de groepen ZV-Elite en ZV-01 een vergoeding voor een lunch vanwege de reistijd van € 5,40 per wedstrijdavond als zij actief zijn in de Eredivisie of Eerste divisie.

Declaraties rapporteurs en praktijkbegeleiders

Een km-vergoeding van € 0,26 en € 8,70 per wedstrijddag/wedstrijdavond.

Declaraties voor toernooien

Een scheidsrechter die een toernooi leidt, mag bij de organiserende vereniging c.q. instantie slechts de basisvergoeding per dag in rekening brengen. Bij het leiden van vriendschappelijke wedstrijden mag aan de betrokken vereniging eveneens slechts volgens de geldende normen worden gedeclareerd.



2.4 Formulieren

2.4.1 Strafrapportformulieren

Strafrapportformulieren dienen binnen drie werkdagen na de wedstrijddag in het bezit te zijn van het districtskantoor of het bondsbureau dat de desbetreffende competitie organiseert. Dringend wordt verzocht de strarapportformulieren met betrekking tot tuchtzaken **uiterlijk de dag volgende op de wedstrijddag** via Postnl te verzenden aan het districtskantoor of, indien het een wedstrijd uit de landelijke competities betreft, aan het bondsbureau te Zeist, zodat een tijdige ontvangst gewaarborgd is. Echter, tijdens de eindfase van de competitie en de nacompetitie (vanaf 15 maart) gelden kortere termijnen voor het insturen van de rapportformulieren. Dit in verband met het afwickelen van tuchtzaken volgens de verkorte procedure. De noodzakelijke rapportformulieren dienen de eerste werkdag nadat de wedstrijd is gespeeld op het districtskantoor binnen te zijn. Volledigheidshalve verwijzen wij u naar hoofdstuk 3.15 van dit Bewaarnummer, waarin nader wordt ingegaan op de verkorte procedure.

In verband met de invoering van het schikkingsvoorstel geldt het volgende:

Indien vanwege een overtreding een directe rode kaart is toegekend, dienen de rapporten van de scheidsrechter (en van de eventueel aangestelde assistent-scheidsrechters en/of secretaris-waarnemer) in het veldvoetbal uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 12.00 uur in het bezit te zijn van het kantoor dat is belast met de organisatie van deze competitie. Voor het zaalvoetbal geldt dat deze rapporten uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 24.00 uur in het bezit te zijn van het desbetreffende kantoor. Toezending kan per telefax of elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden. De overige rapportformulieren (van de betrokkene, eventuele tegenspeler, verenigingen, rapporteur en waarnemer) hoeven pas te worden ingezonden als hierom wordt verzocht.

2.4.2 Wedstrijdformulieren

Ingevolge het bepaalde in artikel 22 lid 8 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal is de thuisclub verplicht het originele wedstrijdformulier toe te zenden aan het districtskantoor of het bondsbureau te Zeist dat de desbetreffende competitie/klasse organiseert. Echter, indien tijdens de eindfase van de competitie alsmede in de nacompetitie de verkorte procedure van toepassing is (vanaf 15 maart), geldt dat de door de KNVB aangestelde scheidsrechter zorg draagt voor het insturen van het wedstrijdformulier aan het districtskantoor of het bondsbureau. In verband met het afwickelen van tuchtzaken volgens de verkorte procedure, dient het wedstrijdformulier de eerste werkdag nadat de wedstrijd is gespeeld op het districtskantoor of het bondsbureau binnen te zijn. Zie verder ook hoofdstuk 1.31.

2.5 Lidmaatschap KNVB

Ieder die een functie bekleedt binnen een vereniging en/of de KNVB dient lid te zijn van de KNVB. Aan dit lidmaatschap is een contributiebedrag verbonden, waarin ook een gedeelte aan verzekeringspremie is opgenomen. Dit bedrag wordt jaarlijks vastgesteld. Indien men bij een veld- of zaalvoetbalvereniging als lid geregistreerd staat, dan betaalt men dit contributiebedrag reeds via deze vereniging.

2.6 Scheidsrechterstenu

Volledigheidshalve wordt vermeld dat het scheidsrechterstenu in principe zwart is. Verder zijn andere kleuren toegestaan met dien verstande dat een scheidsrechter te allen tijde een tenue dient te dragen, dat een afwijkende kleur heeft van de tenues van de twee in competitieverband tegen elkaar spelende voetbalverenigingen.

Indien door scheidsrechters gebruik wordt gemaakt van een andere kleur dan zwart en er door de KNVB scheidsrechters zijn aangesteld, is het noodzakelijk **uniformiteit in kleding** tussen de secretaris / tijdwaarnemer, 1^e en 2^e scheidsrechter af te spreken. Mocht afstemming niet mogelijk zijn, dan moet worden gekozen voor het zwarte tenue.

2.7 Taak scheidsrechter bij controle spelerspas

Bij de Ere- en Eerste divisie kan de controle van de spelerspassen gedelegeerd worden aan de secretaris / tijdwaarnemer. Hieronder wordt kort ingegaan op de specifieke taken met betrekking tot de controle van de spelerspas.



Handelwijze scheidsrechter bij verplichte visuele controle

Aandachtspunten voor de verplichte visuele controle:

1. De visuele controle vindt zowel in het veld- als het zaalvoetbal plaats op het speelveld, direct voorafgaand aan de wedstrijd. Dit met assistentie van de aanvoerders / leiders.
2. Een eventueel aanwezige waarnemer houdt toezicht en controleert of de juiste procedure wordt toegepast bij de verplichte visuele controle. Als de waarnemer onregelmatigheden constateert, informeert hij achteraf schriftelijk de KNVB over de gang van zaken en eventuele onvolkomenheden rond de uit te voeren controle.
3. De scheidsrechter controleert samen met de aanvoerders / leiders of de foto's op de spelerspassen overeenkomen met de betreffende personen. Vervolgens bekijkt hij of de namen correct op het (digitale)wedstrijdformulier zijn vermeld. Dit gebeurt voorafgaand aan de wedstrijd.
4. Spelers, die niet in het bezit zijn van een geldige spelerspas, mogen niet aan de wedstrijd deelnemen.
5. Als een speler een spelerspas toont, waarvan de scheidsrechter van mening is dat het om een andere persoon gaat (een andere foto, dan wel een andere naam), dan mag de betrokken speler zich identificeren met een geldig legitimatiebewijs. Als er ook geen geldig legitimatiebewijs getoond kan worden of de spelerspas stemt niet overeen met het legitimatiebewijs, mag deze speler niet deelnemen aan de wedstrijd.

2.8 Themabijeenkomsten

Doel van de bijeenkomsten is het verbeteren van de kwaliteit van arbitrage door meer (persoonlijke) begeleiding. Het bijwonen van de bijeenkomsten is verplicht.

Aantal themabijeenkomsten per groep/per seizoen

- ZV-02 drie bijeenkomsten
- Vanaf ZV-03 en lager worden de themabijeenkomsten per district ingevuld

3. Districtsinformatie

3.1 A- en B-categorie

Met ingang van het seizoen 2011/'12 hebben we op districts niveau een onderscheid, d.m.v. verschillende aanduidingen, gemaakt in teams die uitkomen in de A- dan wel de B- categorie.

De indeling voor het seizoen 2013/'14 is als volgt:

1101 (Landelijk)	A categorie	senioren mannen	Topklasse
1211	A categorie	senioren mannen	Hoofd- t/m 2 ^e klasse
1221	A categorie	A junioren jongens	Topklasse
1231	A categorie	B junioren jongens	Topklasse
1231	A categorie	C junioren jongens	Topklasse
1231	A categorie	D pupillen jongens	Topklasse
1212/13	B categorie	senioren mannen	1 ^{ste} t/m 2 ^e klasse.
1214	B categorie	senioren mannen	3 ^e t/m 7 ^e klasse.
1222/23	B categorie	A junioren jongens	1 ^{ste} klasse
1232/33	B categorie	B junioren jongens	1 ^{ste} klasse
1242/43	B categorie	C junioren jongens	1 ^{ste} klasse
1252/53	B categorie	D pupillen jongens	1 ^{ste} klasse
1262/63	B categorie	E pupillen jongens	1 ^{ste} klasse
1292/93	B categorie	Veteranen mannen	1 ^{ste} klasse
1314	B categorie	Vrouwen	Hoofd- t/m 4 ^e klasse
1322/23	B categorie	A junioren meisjes	1 ^{ste} klasse
1332/33	B categorie	B junioren meisjes	1 ^{ste} klasse
1342/43	B categorie	C junioren meisjes	1 ^{ste} klasse
1352/53	B categorie	D pupillen meisjes	1 ^{ste} klasse

3.1.1 Vrijstelling teams B- categorie

Een team uitkomend in de B categorie heeft het recht om tweemaal per seizoen een baaldag op te nemen. Aan dit recht zijn echter wel enkele spelregels verbonden.

- Aanvraag geldt voor wedstrijden die definitief gepubliceerd zijn via sportlink club.
- Aanvraag is mogelijk tot 5 dagen voorafgaand aan de datum van de wedstrijd.
- De aanvrager wordt belast met de kosten van zaalhuur (dit wordt via de rekening-courant verrekend).
- Na 1 mei 2014 is een aanvraag voor een snipperdag niet meer mogelijk.

Voor de publicatiedatums verwijzen wij u naar de speeldagenkalender (3.4)

3.2 Promotie- en degradatieregelingen seizoen 2013/'14

Indien men recht heeft op promotie naar een bovenliggende klasse en hier speelt reeds een team van die vereniging, is promotie niet mogelijk. In de hoofdklasse, 1^{ste} en 2^e klasse kunnen nimmer twee teams van dezelfde vereniging in een poule uitkomen. Indien dit in een poule het geval is en er zijn geen mogelijkheden het team in een naastgelegen poule te plaatsen, dan promoveert nummer twee van de poule naar de hogere klasse.

3.2.1 Mannen

Hoofdklasse

De kampioen van de A en B poule promoveert naar de landelijke 1e divisie.

Nummer 12 en 11 van poule A en nummer 12 en 11 van poule B degraderen naar de 1e klasse.

Nummer 10 van poule A en B wordt aangemerkt als herkanser.



1e klasse

De kampioen van poule A, B, C en D promoveren naar de hoofdklasse.
Nummer 12 en 11 van poule A, B, C en D degraderen naar de 2e klasse.
Nummer 10 van poule A, B, C en D wordt aangemerkt als herkanser.

2e klasse

De kampioen van poule A t/m H promoveert naar de 1e klasse.
Nummer 12 van poule A t/m H degradeert naar de 3e klasse.

3e klasse

De kampioenen promoveren naar de 2e klasse.

4e klasse

De kampioenen promoveren naar de 3e klasse.
Afhankelijk van het aantal open plaatsen is het mogelijk dat er meerdere teams doorstromen naar de 3e klasse.

5e klasse

De kampioenen promoveren naar de 4e klasse.

6e klasse

De kampioenen promoveren naar de 5^e klasse.
In Amsterdam wordt een vaste avondcompetitie georganiseerd. De verdeling van de poules over de avonden is als volgt;

Dag	Poule
Maandag	13 en 14
Dinsdag	15
Woensdag	16 en 17
Donderdag	18 en 19
Vrijdag	20 en 21

7e klasse

De kampioenen promoveren naar de 6e klasse.
In Amsterdam wordt een vaste avondcompetitie georganiseerd. De verdeling van de poules over de avonden is als volgt;

Dag	Poule
Maandag	09
Dinsdag	10
Woensdag	11 en 12
Donderdag	13 en 14
Vrijdag	15 en 16

Texel competitie

Op het eiland Texel wordt een eilandcompetitie georganiseerd.

3.2.2 Vrouwen

Eredivisie Vrouwen

Voor specifieke informatie over deze klasse verwijzen wij u naar het landelijke gedeelte zaalvoetbal.

Hoofdklasse t/m 4 klasse

Met ingang van het seizoen 2011/'12 wordt het ook mogelijk om poules samen te stellen met teams uit het naastgelegen district (West I teams kunnen in een poule terecht komen met teams uitkomend in district Oost, West II of Zuid I). Doelstelling hierbij is om teams niet te confronteren met lange reisafstanden.



Hoofdklasse

De kampioen heeft het recht te promoveren naar de landelijke eredivisie, mits de vereniging nog geen team in deze klasse heeft staan.

1e klasse

De kampioenen promoveren naar de hoofdklasse.

2e klasse

De kampioenen promoveren naar de 1^{ste} klasse.

3e klasse

De kampioenen promoveren naar de 2^{de} klasse.

4^e klasse

De kampioenen promoveren naar de 3^e klasse.

3.2.3 Veteranen

Deelname aan de veteranencompetitie is mogelijk indien alle deelnemers 35 jaar of ouder zijn. Peildatum 1 januari 2013. Voor veteranen is in uitzonderlijke gevallen dispensatie mogelijk. De dispensatie beperkt zich tot maximaal 1 persoon per team. Beoordeling van de dispensatie is in handen van het zaalvoetbalteam district West I. Aanvragen voor dispensatie kunnen verzonden worden aan:

West1-competitie-zaal@knvb.nl

De competitie wordt in een najaars- en voorjaarsreeks georganiseerd. In de najaarsreeks vindt een halve competitie plaats in poules van 10 tot maximaal 14 teams. De voorjaarsreeks wordt samengesteld op sterkte in poules van 5 tot maximaal 7 teams. Er wordt dan een normale competitie samengesteld. Er vindt geen promotie/degradatie plaats.

3.2.4 Jeugd

3.2.4.1 Topklasse A- junioren

In het seizoen 2007/'08 zijn de verenigingen samen met de KNVB een Topklasse gestart. Bij deze klasse zijn de reisafstanden groter dan in de reeksen. Tevens is gekeken naar de ambitie van de vereniging. Dit seizoen nemen 12 teams deel aan deze Topklasse.

De wedstrijden zijn gepland op woensdagavond om 20.00 uur.

Voor de Topklasse A- junioren wordt het volgende protocol gehanteerd (zie ook de bijlage):

Promotie

Teams die in het seizoen 2013/'14 kampioen worden van de najaars- en voorjaarsreeks in de 1^{ste} klasse krijgen het **recht om te promoveren**

Degradatie

Afhankelijk van de competitieopzet worden de volgende degradatieregels toegepast:

Topklasse 1 poule:

De onderste 2 teams degraderen naar de 1^e klasse als verenigingen die kampioen worden in de 1^e klasse gebruik willen maken van het recht om te promoveren.

Topklasse 2 poules:

Het laatst geëindigde team uit elke poule degradeert naar de 1^e klasse als verenigingen die kampioen worden in de voorjaarsreeksen van de 1^e klasse gebruik willen maken van het recht om te promoveren.

In beide gevallen kan dit betekenen dat er aan het einde van het seizoen promotiewedstrijden voor de 1^{ste} klasse gespeeld worden.

3.2.4.2 Topklasse B- junioren

In navolging van de Topklasse A- junioren is besloten om in het seizoen 2008/'09 te starten met een Topklasse B- junioren. De speelavond voor de Topklasse B- junioren is de vrijdagavond en de wedstrijden starten om 20.00 uur. Voor de Topklasse B- junioren wordt het volgende protocol gehanteerd (zie ook de bijlage):



Promotie

Teams die in het seizoen 2013/'14 kampioen worden van de najaars- en voorjaarsreeks in de 1^{ste} klasse krijgen het **recht om te promoveren**

Degradatie

Afhankelijk van de competitieopzet worden de volgende degradatieregels toegepast:

Topklasse 1 poule:

De onderste 2 teams degraderen naar de 1^e klasse als verenigingen die kampioen worden in de 1^e klasse gebruik willen maken van het recht om te promoveren.

Topklasse 2 poules:

Het laatst geëindigde team uit elke poule degradeert naar de 1^e klasse als verenigingen die kampioen worden in de voorjaarsreeksen van de 1^e klasse gebruik willen maken van het recht om te promoveren.

In beide gevallen kan dit betekenen dat er aan het einde van het seizoen promotiewedstrijden voor de 1^{ste} klasse gespeeld worden.

3.2.4.3 Topklasse C- junioren

In navolging van de Topklasse A- junioren is besloten om in het seizoen 2013/'14 te starten met een Topklasse C- junioren. De speelavond voor de Topklasse C- junioren is de vrijdagavond en de wedstrijden starten om 19.30 uur. Voor de Topklasse C- junioren wordt het volgende protocol gehanteerd (zie ook de bijlage):

Promotie

Teams die in het seizoen 2013/'14 kampioen worden van de najaars- en voorjaarsreeks in de 1^{ste} klasse krijgen het **recht om te promoveren**

Degradatie

Afhankelijk van de competitieopzet worden de volgende degradatieregels toegepast:

Topklasse 1 poule:

De onderste 2 teams degraderen naar de 1^e klasse als verenigingen die kampioen worden in de 1^e klasse gebruik willen maken van het recht om te promoveren.

Topklasse 2 poules:

Het laatst geëindigde team uit elke poule degradeert naar de 1^e klasse als verenigingen die kampioen worden in de voorjaarsreeksen van de 1^e klasse gebruik willen maken van het recht om te promoveren.

In beide gevallen kan dit betekenen dat er aan het einde van het seizoen promotiewedstrijden voor de 1^{ste} klasse gespeeld worden.

3.2.4.4 Topklasse D- pupillen

In navolging van de Topklasse A- junioren is besloten om in het seizoen 2013/'14 te starten met een Topklasse D- pupillen. De speelavond voor de Topklasse B- junioren is de vrijdagavond en de wedstrijden starten om 19.15 uur. Voor de Topklasse D- pupillen wordt het volgende protocol gehanteerd (zie ook de bijlage):

Promotie

Teams die in het seizoen 2013/'14 kampioen worden van de najaars- en voorjaarsreeks in de 1^{ste} klasse krijgen het **recht om te promoveren**

Degradatie

Afhankelijk van de competitieopzet worden de volgende degradatieregels toegepast:

Topklasse 1 poule:

De onderste 2 teams degraderen naar de 1^e klasse als verenigingen die kampioen worden in de 1^e klasse gebruik willen maken van het recht om te promoveren.

Topklasse 2 poules:



Het laatst geëindigde team uit elke poule degradeert naar de 1^e klasse als verenigingen die kampioen worden in de voorjaarsreeksen van de 1^e klasse gebruik willen maken van het recht om te promoveren.

In beide gevallen kan dit betekenen dat er aan het einde van het seizoen promotiewedstrijden voor de 1^{ste} klasse gespeeld worden.

3.2.4.5 Overige jeugd

De overige jeugd speelt in een najaarsreeks en voorjaarsreeks. De najaarsreeks wordt ingedeeld op basis van postcode en/of voorkeur. De voorjaarsreeks wordt samengesteld op basis van de eindrangschikking in de najaarscompetitie. De kampioenen van de najaarsreeks spelen na afloop van de competitie - 2^e pinksterdag (20 mei 2013) - een toernooi om te bepalen wie zich districtskampioen mag noemen bij de A- B en C junioren en D- pupillen.

3.3 Periodekampioenschappen hoofd- t/m 2e klasse (mannen)

Voor het seizoen 2013/'14 is de regeling voor de periodekampioenschappen in de hoofd- t/m de 2e klasse van kracht. Hieronder wordt de regeling per klasse beschreven, voor de algemene regeling verwijzen wij u naar 1.16 regeling periodekampioenschappen (Zaalvoetbal).

Een team dat in aanmerking komt voor een nacompetitie naar een hogere klasse kan niet deelnemen aan deze competitie, indien in alle poules van deze klasse al een team van dezelfde vereniging uitkomt. Dit geldt voor de hoofdklasse en de 1^{ste} klasse (mannen). Indien dit in een poule het geval is, dan speelt nummer twee van de betreffende periode de nacompetitie. Alle nacompetitiefinales voor een - eventuele - promotie c.q. handhavingplaats worden gespeeld op 18 mei 2014 in het **R**(egionaal **Z**aalvoetbal)**C**(entrum) sporthallen Zuid te Amsterdam. De wedstrijden worden geleid door een koppel scheidsrechters, geassisteerd door een secretaris/tijdwaarnemer.

3.3.1 Hoofdklasse

Artikel 1

Er wordt gespeeld volgens de regeling 2.15.2:

- | | | | |
|----|--|---|--|
| A. | 1 ^e periodekampioen poule A | - | 2 ^e periodekampioen poule B |
| B. | 3 ^e periodekampioen poule A | - | 1 ^e periodekampioen poule B |
| C. | 3 ^e periodekampioen poule B | - | 2 ^e periodekampioen poule A |

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Artikel 2

De tweede ronde wordt als volgt vastgesteld:

- | | | |
|-------------|---|-----------------------|
| Winnaar 1 A | - | Winnaar 1 C |
| Winnaar 1 B | - | Herkanser Topklasse A |

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Artikel 3

De winnaars van de onder artikel 2 vermelde wedstrijden spelen de finale om klassenbehoud c.q. promotie tijdens het Finals event in het RZC sporthallen Zuid.

3.3.2 1e klasse

In de 1e klasse vindt een koppeling plaats tussen de poules.

- 1e klasse A en B koppelen met de herkanser uit de hoofdklasse A

Artikel 1

Er wordt gespeeld volgens de regeling 2.15.2:

- | | | | |
|----|--|---|--|
| A. | 1 ^e periodekampioen poule A | - | 2 ^e periodekampioen poule B |
| B. | 3 ^e periodekampioen poule A | - | 1 ^e periodekampioen poule B |
| C. | 3 ^e periodekampioen poule B | - | 2 ^e periodekampioen poule A |

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Artikel 2

De tweede ronde wordt als volgt vastgesteld:

Winnaar 1 A - Winnaar 1 C
Winnaar 1 B - Herkanser hoofdklasse A

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Artikel 3

De winnaars van de onder artikel 2 vermelde wedstrijden spelen de finale om klassenbehoud c.q. promotie tijdens het Finals event in het RZC sporthallen Zuid.

- 1e klasse C en D koppelen met de herkanser uit de hoofdklasse B

Artikel 1

Er wordt gespeeld volgens de regeling 2.15.2:

A. 1 ^e periodekampioen poule C	-	2 ^e periodekampioen poule D
B. 3 ^e periodekampioen poule C	-	1 ^e periodekampioen poule D
C. 3 ^e periodekampioen poule D	-	2 ^e periodekampioen poule C

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Artikel 2

De tweede ronde wordt als volgt vastgesteld:

Winnaar 1 A - Winnaar 1 C
Winnaar 1 B - Herkanser Hoofdklasse B

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Artikel 3

De winnaars van de onder artikel 2 vermelde wedstrijden spelen de finale om klassenbehoud c.q. promotie tijdens het Finals event in het RZC sporthallen Zuid.

3.3.3 2e klasse

In de tweede klasse vindt een koppeling plaats tussen de poules. Om tot een juist aantal teams te komen wordt vanuit iedere poule een team toegevoegd aan de nacompetitie. Hierdoor is er voor het seizoen 103/'14 geen directe koppeling tussen herkanser en p

Artikel 1

Er wordt gespeeld volgens de regeling 2.15.2:

A. 1 ^e periodekampioen poule A	-	Hoogste team zonder prijs in poule B
B. 3 ^e periodekampioen poule A	-	1 ^e periodekampioen poule B
C. 3 ^e periodekampioen poule B	-	2 ^e periodekampioen poule A
D. 2 ^e periodekampioen poule B	-	Hoogste team zonder prijs in poule A
E. 1 ^e periodekampioen poule C	-	Hoogste team zonder prijs in poule D
F. 3 ^e periodekampioen poule C	-	1 ^e periodekampioen poule D
G. 3 ^e periodekampioen poule D	-	2 ^e periodekampioen poule C
H. 2 ^e periodekampioen poule D	-	Hoogste team zonder prijs in poule C
I. 1 ^e periodekampioen poule E	-	Hoogste team zonder prijs in poule F
J. 3 ^e periodekampioen poule E	-	1 ^e periodekampioen poule F
K. 3 ^e periodekampioen poule F	-	2 ^e periodekampioen poule E
L. 2 ^e periodekampioen poule F	-	Hoogste team zonder prijs in poule E

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd



Artikel 2

De tweede ronde wordt als volgt vastgesteld:

I.	Winnaar 1 A	-	Winnaar 1 C
II.	Winnaar 1 B	-	Herkanser 1 ^e klasse A
III.	Winnaar D	-	Winnaar E
IV.	Winnaar F	-	Herkanser 1 ^e klasse B
V.	Winnaar G	-	Winnaar H
VI.	Winnaar I	-	Herkanser 1 ^e klasse C
VII.	Winnaar J	-	Winnaar K
VIII.	Winnaar L	-	herkanser 1 ^e klasse D

Na het spelen van bovenstaande wedstrijden volgt de returnwedstrijd.

Artikel 3

De winnaars van de onder artikel 2 vermelde wedstrijden spelen de finale om klassenbehoud c.q. promotie tijdens het Finals event in het RZC sporthallen Zuid.

De Koppeling voor de finalewedstrijden is als volgt vastgesteld;

Winnaar I	-	Winnaar II
Winnaar III	-	Winnaar IV
Winnaar V	-	Winnaar VI
Winnaar VII	-	Winnaar VIII

3.4 Speeldagenkalender district West I

Week	Datum	Eredivisie	1ste divisie A	A + B- categorie	Jeugd reeksen	Topklasse	Publicatiedatum (na deze datum geen vrijstelling van wedstrijden zonder kosten in de B categorie).
35	26.08 - 31.08.2013	----	----	Beker	----	----	2 augustus 2013
36	02.09 - 07.09.2013	1 / 1	1	1	1	1	9 augustus 2013
37	09.09 - 14.09.2013	Inhaal	2	2	2	2	16 augustus 2013
38	16.09 - 21.09.2013	Inhaal	3	3	3	3	23 augustus 2013
39	23.09 - 28.09.2013	2 / 2	4	4	4	4	30 augustus 2013
40	30.09 - 05.10.2013	3 / 3	5	5	5	5	6 september 2013
41	07.10 - 12.10.2013	4 / 4	6	6	6	6	13 september 2013
42	14.10 - 19.10.2013	5 / 5	7	Beker/Inhaal	12/ Inhaal	7	20 september 2013
43	21.10 - 26.10.2013	6 / 6	Inhaal/ Beker	Beker/Inhaal	VRIJ	VRIJ	27 september 2013
44	28.10 - 02.11.2013	7 / 7	8	8	8	8	4 oktober 2013
45	04.11 - 09.11.2013	8 / 8	9	9	9	9	11 oktober 2013
46	11.11 - 16.11.2013	9 / 9	10	10	10	10	18 oktober 2013
47	18.11 - 23.11.2013	10 / 10	11	11	11	11	25 oktober 2013
48	25.11 - 30.11.2013	Inhaal/Beker	Beker/ Inhaal	7	12	12	1 november 2013
49	02.12 - 07.12.2013	11 / 11	12	Inhaal/Beker/ 12	7	Inhaal	8 november 2013
50	09.12 - 14.12.2013	12 / 12	13	13	Inhaal	13	15 november 2013
51	16.12 - 21.12.2013	Inhaal/Beker	Beker/ Inhaal	Beker/Inhaal/ 23	VRIJ	Inhaal	22 november 2013
52	23.12 - 28.12.2013	VRIJ	VRIJ	VRIJ	VRIJ	VRIJ	29 november 2013
1	30.12 - 04.01.2014	Inhaal / 13	VRIJ	Inhaal	VRIJ	VRIJ	29 november 2013
2	06.01 - 11.01.2014	Inhaal / 14	14	14	1	14	6 december 2013
3	13.01 - 18.01.2014	13 / Inhaal	15	15	2	15	13 december 2013
4	20.01 - 25.01.2014	14 / Inhaal	Inhaal	Inhaal/Beker /24	3	Inhaal	18 december 2013
5	27.01 - 01.02.2014	15 / Inhaal	16	16	4	16	18 december 2013
6	03.02 - 08.02.2014	Inhaal	17	17	5	17	10 januari 2014
7	10.02 - 15.02.2014	16 / 15	18	18	6	18	17 januari 2014
8	16.02 - 22.02.2014	17/ 16	Inhaal	Inhaal/Beker kwartfinale/ 25	Inhaal	19	24 januari 2014
9	24.02 - 01.03.2014	Inhaal/Beker kwartfinale	Inhaal/Beker kwartfinale	Inhaal/Beker/ 27	VRIJ	Inhaal	31 januari 2014
10	03.03 - 08.03.2014	18 / 17	19	19	7	20	7 februari 2014
11	10.03 - 15.03.2014	19 / 18	20	Inhaal/Beker / 26	8	21	14 februari 2014
12	17.03 - 22.03.2014	Inhaal/Beker kwartfinale / 19	Inhaal/Beker kwartfinale	20	9	22	21 februari 2014
13	23.03 - 29.03.2014	20 / 20	Inhaal	Inhaal / 21	10	Play-off	28 februari 2014
14	31.03 - 05.04.2014	21 / 21	21	Inhaal / 21	Inhaal	Play-off	7 maart 2014
15	07.04 - 12.04.2014	22 / 22	22	22	11	Play-off	14 maart 2014

16	14.04 - 19.04.2014		Inhaal/Beker halve finale	Nacompetitie	12	----	21 maart 2014
17	21.04 - 26.04.2014		Inhaal	Nacompetitie		1	28 maart 2014
18	28.04 - 03.05.2014	Play-off/Nacomp.	Nacompetitie	Nacompetitie		2	04 april 2014
19	05.05 - 10.05.2014	Play-off/Nacomp.	Nacompetitie	Nacompetitie		3	04 april 2014
20	12.05 - 17.05.2014	play-off/Nacomp.	Nacompetitie			4	04 april 2014
21	19.05 - 24.05.2014	play-off/Nacomp.	Nacompetitie			5	04 april 2014
21		Play-off/Nacomp.	Nacompetitie				
22	26.05 - 31.06.2014	Play-off/Nacomp.	Nacompetitie				
23	06.06.2014	Play-off/Nacomp.	Nacompetitie				
23	02.06 - 07.06.2014	Play-off/Nacomp.	Nacompetitie				
35	26.08 - 31.08.2013	----	----	Beker	----		

3.5 Organisatie (competitie)wedstrijden

3.5.1 Sporthallen

De KNVB district West I is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van de sporthal t.b.v. competitie en/of bekerwedstrijden. De verhuurder stelt echter steeds vaker de voorwaarde bij verhuur van de sporthal dat er EHBO en/of BHV aanwezig moet zijn in de sporthal.

Het eerstgenoemde team (thuis spelend) is verantwoordelijk voor de taken die door de verhuurder worden gedelegeerd aan de huurder.

3.5.2 Speeltijden

De speeltijden zijn als volgt vastgesteld:

Aanduiding	Speeltijd	Gereserveerd
Eredivisie **	2 x 20 minuten*	120 minuten
Eredivisie (vr)	2 x 20 minuten*	90 minuten
1e divisie	2 x 20 minuten*	90 minuten
Topklasse	2 x 25 minuten	60 minuten
Senioren	2 x 25 minuten	55 minuten
A-junioren Topklasse	2 x 25 minuten	55 minuten
A-junioren	2 x 25 minuten	55 minuten
B-junioren Topklasse	2 x 25 minuten	55 minuten
B-junioren	2 x 20 minuten	45 minuten
C-junioren Topklasse	2 x 20 minuten	45 minuten
C-junioren	2 x 20 minuten	45 minuten
D-pupillen Topklasse	2 x 20 minuten	45 minuten
D-pupillen	2 x 20 minuten	45 minuten
E-pupillen	2 x 20 minuten	45 minuten
Veteranen	2 x 25 minuten	55 minuten
Vrouwen	2 x 25 minuten	55 minuten

* = zuivere speeltijd, sporthal dient 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd leeg te zijn ivm warming-up

** = speelt op vrijdag/zaterdag

Per wedstrijd is er 5 minuten extra tijd gereserveerd, deze is **niet** bestemd voor een warming-up.

De extra tijd is hoofdzakelijk gereserveerd om de diverse administratieve handelingen te laten verrichten door scheidsrechter c.q. tijdwaarnemer.



3.5.3 Uur van aanvang

Op de aanvangstijd dienen beide teams speelklaar aanwezig te zijn op de speelvloer, er zijn in het zaalvoetbal geen wachttijden. Indien een team niet speelklaar is, wordt dit team beschouwd als zijnde niet opgekomen.

3.5.4 Wisselbanken

Hierop mag alleen plaats worden genomen door de coach, maximaal 5 overige officials (waaronder de verzorger) en ten hoogste 7 wisselspe(e)l(st)ers.

3.5.5 Assistent-scheidsrechters

Verenigingen zijn verplicht te zorgen, dat bij iedere door hen te spelen wedstrijd een lid van de KNVB, niet jonger dan 16 jaar, als lijnrechter optreedt in de door het district West I georganiseerde klassen:

- Topklasse vrouwen, A-, B-, C junioren en D- pupilen
- Hoofdklasse (mannen);
- 1^{ste} en 2^e klasse mannen.

De verenigingen uitkomend in deze klassen dienen zelf vlaggen te verzorgen.

3.5.6 Schoeisel bij zaalvoetbal wedstrijden

Het is niet toegestaan de sporthalvloer te betreden met ander schoeisel dan sportschoenen. Deze sportschoenen mogen niet voorzien zijn van een donkere zool.

De scheidsrechter c.q. halbeheerder of commissaris heeft het recht alle deelnemers aan een zaalvoetbal wedstrijd te verwijderen indien zij foutief schoeisel dragen.

De overtredende partij is verantwoordelijk voor de absentie van een lijnrechter in geval deze geweigerd wordt door de scheidsrechter c.q. halbeheerder.

3.5.7 Wedstrijdkleding

Het is niet toegestaan in andere - dan de gepubliceerde verenigingskleuren- te verschijnen. Toestemming voor afwijkende tenues moet worden aangevraagd en beoordeeld. Na goedkeuring worden deze gepubliceerd in de algemene berichten van West I.

Indien bij aanvang van de wedstrijd beide teams in gelijke of te weinig verschillende tenues verschijnen is de volgende regeling van toepassing:

- Bij een wedstrijd in de top- en hoofdklasse 1^e en 2^e klasse (mannen) en topklasse A-, B-, C- junioren en D- pupillen dient het laatstgenoemde team te verschijnen in afwijkend tenue.
- In de overige zaalvoetbal dient het eerstgenoemde team te verschijnen in een afwijkend tenue.

Dit naar het oordeel van de scheidsrechter.

3.5.8 Spelen bij slechte weersomstandigheden

Het kan in de wintermaanden voorkomen dat de weersomstandigheden plotseling slecht worden, waardoor de tijdige bereikbaarheid van de sporthal problemen kan opleveren. Indien door de (plotseling) verslechterde omstandigheden een team of teams niet opkomen, wordt per geval bekeken of een team schuldig is aan het niet spelen van de wedstrijd. Stel in ieder geval de eerste werkdag na de competitiewedstrijd de competitieleider in kennis (zie hiervoor ook het bewuste artikel in het landelijk gedeelte van deze editie).

3.5.9 Eigen scheidsrechter

Indien in het wedstrijdprogramma achter de wedstrijd geen scheidsrechter vermeld staat, dient de eerst genoemde vereniging voor een scheidsrechter te zorgen. Het is voor een goed verloop van de avond belangrijk dat dit ruim op tijd wordt georganiseerd. Dus niet op de avond zelf!

3.6 Halcommissaris en zaaldienst

3.6.1 Halcommissaris

De halcommissaris is een door de KNVB aangestelde official die namens deze de verantwoordelijke persoon is in een sporthal. Deze halcommissaris wordt alleen aangesteld in sporthallen waar de KNVB de beschikking heeft over meerdere velden per avond.

- Hij/zij draagt zorg voor een goed verloop van de avond.
- Hij/zij rapporteert onregelmatigheden rechtstreeks aan de competitieleiding.
- Hij/zij zorgt voor de begeleiding van de zaaldienst en scheidsrechters.

3.6.2 Zaaldienst

Voor het gehele district gelden de volgende reglementaire bepalingen;

- Ieder eerstgenoemd team is verantwoordelijk voor een goed en ordentelijk verloop van haar wedstrijd.
- Zij levert een secretaris cq wedstrijdcoördinator
- Zij draagt zorg – indien nodig – voor het speelklaar maken van het speelveld
- Zij houden toezicht zodat er in de zaal geen onregelmatigheden plaatsvinden. Gebeurt dit wel, dan melden zij dit via het sporthalformulier aan de competitieleiding. In overleg met de halbeheerder stellen zij een rapport op.
- Als secretaris houden zij de score en opgelegde straftijden bij tijdens de wedstrijd, indien er een elektronische klok aanwezig is dragen zij zorg voor het stilzetten hiervan tijdens de laatste minuut in de 1^e en 2^e helft.
- Men dient als secretaris nauwlettend het aantal gestrafte spelers bij te houden.
- Zij maken ook een rapport op van de verwijderde spelers in de wedstrijden waar zij als secretaris aanwezig zijn geweest.

3.6.3 Spelen bij het niet aanwezig zijn van een scheidsrechter

Indien op het vastgestelde tijdstip de, door het districtsbestuur, aangestelde scheidsrechter niet aanwezig is, dan heeft het eerstgenoemde team de verplichting een scheidsrechter te leveren. Dit geldt voor alle wedstrijden vanaf de 3^e klasse mannen, veteranen, jeugd en vanaf de hoofdklasse vrouwen. De verenigingen zijn verplicht deze persoon als scheidsrechter te accepteren voor de gehele wedstrijd. Dit geldt ook als de scheidsrechter tijdens de wedstrijd uitvalt. Het niet spelen van een wedstrijd omdat er geen scheidsrechter aanwezig is heeft tuchtrechterlijke consequenties voor het eerstgenoemde team in het programma.

In de topklasse vrouwen, 1^e en 2^e klasse mannen, alsmede in de topklasse A- en B- junioren geldt een inspanningsverplichting om een scheidsrechter te leveren. In de hoofdklasse en 1e divisie wordt de taak van de scheidsrechter overgenomen door de secretaris (mits deze is aangesteld door het district). Wanneer er in het programma achter de wedstrijd geen scheidsrechter staat vermeld, is de eerstgenoemde vereniging verplicht iemand als scheidsrechter te laten fungeren die aan de reglementaire eisen voldoet.

3.6.4 Spelen bij het niet aanwezig zijn van een secretaris

Indien op het vastgestelde tijdstip de aangewezen secretaris niet aanwezig is, is er geen zaaldienst, of vervangt de secretaris de niet aanwezige of uitgevallen scheidsrechter, dan dient de eerstgenoemde vereniging te zorgen voor een vervangende secretaris. Deze moet lid van de KNVB en ten minste 16 jaar zijn. De verenigingen zijn verplicht de secretaris te aanvaarden voor de gehele wedstrijd.

3.7 Bekerreglementen

3.7.1 Districtsbeker zaalvoetbal mannen

Artikel 1

Aan de bekerwedstrijden van het district kan worden deelgenomen door die teams die in het seizoen 2013/14 uitkomen in de competitie Topklasse t/m de 2^{de} klasse van het district West I.

Artikel 2

De wedstrijden worden per district vastgesteld op de door de competitieleider vast te stellen wedstrijddagen.

Artikel 3

De eerste ronde in het district wordt gespeeld in poulevorm. De indeling van een poule is tot stand gekomen door middel van een gericht gestuurde regionale indeling met poules van drie teams. Per poule wordt een halve competitie afgewerkt. De poulewinnaars vervolgen het toernooi door middel van het knock-outsysteem.

Eindigen in de eindrangschikking in een poule meerdere teams met een gelijk aantal wedstrijdpunten op plaatsen die recht geven op

de volgende ronde, dan beslist het doelsaldo van deze halve competitie. Het team met het beste doelsaldo gaat dan door naar de volgende ronde. Indien ook het doelsaldo gelijk is, dan is het meeste aantal doelpunten vóór bepalend. Mocht ook hierdoor geen beslissing worden verkregen, dan beslist het onderlinge resultaat. Mocht ook dat gelijk zijn, dan wordt een beslissingswedstrijd in het R(egionaal)Z(aalvoetbal)C(entrum) Sporthallen Zuid vastgesteld. Deze beslissingswedstrijd wordt na de reguliere speeltijd bij een gelijke stand direct verlengd met 2 x 10 minuten en indien nodig direct vervolgd door het nemen van strafschoppen zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".

De wedstrijden worden bij loting per district vastgesteld op de door de competitieleider vast te stellen wedstrijddagen. Uitstel van vastgestelde wedstrijden wordt niet verleend, ook niet in geval er spelers worden gekozen voor vertegenwoordigende veldvoetbalselecties. Indien spelers worden gekozen voor vertegenwoordigende zaalvoetbalselecties, beslist de competitieleider - op grond van de reglementaire bepalingen - over het al dan niet uitstellen van de bekerwedstrijd.

Artikel 4

Een team is voor een bekerwedstrijd verplicht op het vastgestelde aanvangsuur, zodra de scheidsrechter de spelers heeft opgeroepen, spelgereed te zijn. Een team is spelgereed indien minimaal vijf spelers spelgereed op het speelveld aanwezig zijn.

Artikel 5

De vereniging waarvan een team niet opkomt bij een vastgestelde bekerwedstrijd of zich terugtrekt, wordt belast met een bedrag van € 110,80 aan administratiekosten en tevens wordt de zaalhuur bij dit team in rekening gebracht. Dit geldt voor alle vastgestelde wedstrijden van het team. Dit team wordt van verdere deelname uitgesloten. De desbetreffende tegenstander plaatst zich automatisch voor de volgende ronde. Daarnaast vergoedt de vereniging van het team dat niet opkomt de gemaakte kosten van scheidsrechter, secretaris/tijdwaarnemer en eventuele reiskosten van de tegenpartij. Een en ander behoeft de goedkeuring van de bestuurscommissie zaalvoetbal.

Artikel 6

De tegenstander van het team dat wordt teruggetrokken c.q. niet verschijnt voor een vastgestelde wedstrijd, is automatisch geplaatst voor de volgende ronde.

Artikel 7

Een team dat een niet gerechtigde speler opstelt, wordt - los van de door de tuchtcommissie te nemen maatregelen - van verdere deelname uitgesloten. De tegenstander is dan automatisch geplaatst voor de volgende ronde.

Artikel 8

De wedstrijdduur is gesteld op 2 x 25 minuten.

Indien na verstrijken van de vastgestelde speeltijd de stand nog gelijk is, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen, zoals bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal", met uitzondering van de finale en de beslissingswedstrijd voor de poulewinnaar. (zie artikel 3 en 12 van dit reglement).

Artikel 9

De verenigingen worden per wedstrijd belast voor hun aandeel in de kosten. Verrekening van deze kosten vindt plaats via de rekening-courantverhouding met de KNVB.

Artikel 10

Wanneer geen bevoegde scheidsrechter, zoals genoemd in het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal, artikel 20, aanwezig is, heeft de thuis spelende club een inspanningsverplichting om een gediplomeerd scheidsrechter aan te stellen. De bezoekende vereniging is verplicht deze scheidsrechter te aanvaarden.

Artikel 11

Bij de finalewedstrijd worden door het district West I twee scheidsrechters aangewezen die in koppel de finale leiden, alsmede een secretaris/tijdwaarnemer.

Artikel 12

Indien na het verstrijken van de vastgestelde speeltijd de stand in de finale nog gelijk is, dan wordt de wedstrijd met 2 x 10 minuten verlengd. Is de stand daarna nog gelijk, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen, zoals is bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal".

Artikel 13

De winnaar van de district zaalvoetbalbeker ontvangt een door het districtsbestuur beschikbaar gestelde beker die direct eigendom van de winnaar wordt. De finalisten, alsmede de scheidsrechters ontvangen een herinneringsmedaille. Tevens wordt de winnaar van de districtsbekeer in het seizoen 2014/15 toegelaten tot het landelijk bekertoernooi.

Artikel 14

Voor zover niet anders is bepaald en toepasselijk, gelden de bepalingen van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal. Het hoofd wedstrijd zaken van het district is belast met de uitvoering van dit reglement. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de bestuurscommissie.

3.7.2 Districtsbeker zaalvoetbal mannen B-Categorie

Artikel 1

Aan de bekerwedstrijden van een district kan worden deelgenomen door die teams die in het seizoen 2013/14 uitkomen in de competitie 3^e t/m 7^e klasse van het district West I.

Artikel 2

De wedstrijden worden per regio vastgesteld op de door de competitieleider vast te stellen wedstrijddagen.

Artikel 3

De eerste ronde in het district wordt gespeeld in poulevorm. De indeling van een poule is tot stand gekomen door middel van een gericht gestuurde regionale indeling met poules van drie teams. De poulewinnaars vervolgen het toernooi door middel van het knock-outsysteem. Eindigen in de eindrangschikking in een poule meerdere teams met een gelijk aantal wedstrijdpunten op plaatsen die recht geven op de volgende ronde, dan beslist het doelsaldo van deze halve competitie. Het team met het beste doelsaldo gaat dan door naar de volgende ronde. Indien ook het doelsaldo gelijk is, dan is het meeste aantal doelpunten vóór bepalend. Mocht ook hierdoor geen beslissing worden verkregen, dan beslist het onderlinge resultaat. Mocht ook dat gelijk zijn, dan wordt een beslissingswedstrijd in het R(egionaal)Z(aalvoetbal)C(entrum) sporthallen Zuid vastgesteld. Deze beslissingswedstrijd wordt na de reguliere speeltijd bij een gelijke stand direct verlengd met 2 x 10 minuten en indien nodig direct vervolgd door het nemen van strafschoppen zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal". Deze wedstrijden worden bij loting per regio vastgesteld op de door de competitieleider vast te stellen wedstrijddagen. Uitstel van vastgestelde wedstrijden wordt niet verleend, ook niet in geval er spelers worden gekozen voor vertegenwoordigende veldvoetbalselecties. Indien spelers worden gekozen voor vertegenwoordigende zaalvoetbalselecties, beslist de competitieleider - op grond van de reglementaire bepalingen - over het al dan niet uitstellen van de bekerwedstrijd.

Artikel 4

Een team is voor een bekerwedstrijd verplicht op het vastgestelde aanvangsuur, zodra de scheidsrechter de spelers heeft opgeroepen, spelgereed te zijn. Een team is spelgereed indien minimaal vier spelers spelgereed op het speelveld aanwezig zijn.

Artikel 5

De vereniging waarvan een team niet opkomt bij een vastgestelde bekerwedstrijd of zich terugtrekt, wordt belast met een bedrag van € 110,80 aan administratiekosten en tevens wordt de zaalhuur bij dit team in rekening gebracht. Dit geldt voor alle vastgestelde wedstrijden van het team. Dit team wordt van verdere deelname uitgesloten. De desbetreffende tegenstander plaatst zich automatisch voor de volgende ronde. Daarnaast vergoedt de vereniging van het team dat niet opkomt de kosten van zaalhuur, alsmede gemaakte kosten van scheidsrechter, secretaris/tijdwaarnemer en eventuele reiskosten van de tegenpartij. Een en ander behoeft de goedkeuring van de bestuurscommissie.

Artikel 6

De tegenstander van het team dat wordt teruggetrokken c.q. niet verschijnt voor een vastgestelde wedstrijd, is automatisch geplaatst voor de volgende ronde.

Artikel 7

Een team dat een niet gerechtigde speler opstelt, wordt - los van de door de tuchtcommissie te nemen maatregelen - van verdere deelname uitgesloten. De tegenstander is dan automatisch geplaatst voor de volgende ronde.

Artikel 8

De wedstrijd duur is gesteld op 2 x 25 minuten.

Indien na verstrijken van de vastgestelde speeltijd de stand nog gelijk is, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen, zoals bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal", met uitzondering van de finale en de beslissingswedstrijd in een poule (zie artikel 3 en 12 van dit reglement).

Artikel 9

De verenigingen worden per wedstrijd belast voor hun aandeel in de kosten. Verrekening van deze kosten vindt plaats via de rekening-courantverhouding met de KNVB.

Artikel 10

Wanneer geen bevoegde scheidsrechter, zoals genoemd in het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal, artikel 20, aanwezig is, heeft de thuis spelende club een inspanningsverplichting om een gediplomeerd scheidsrechter aan te stellen. De bezoekende vereniging is verplicht deze scheidsrechter te aanvaarden..

Artikel 11

Bij de finale wedstrijd worden door het district West I twee scheidsrechters aangewezen die in koppel de finale leiden, alsmede een secretaris/tijdwaarnemer.

Artikel 12

Indien na het verstrijken van de vastgestelde speeltijd de stand in de finale nog gelijk is, dan wordt de wedstrijd met 2 x 10 minuten verlengd. Is de stand daarna nog gelijk, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen, zoals is bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal".

Artikel 13

De winnaar van de district zaalvoetbalbeker ontvangt een door het districtsbestuur beschikbaar gestelde beker die direct eigendom van de winnaar wordt. De finalisten, alsmede de scheidsrechters ontvangen een herinneringsmedaille.

Artikel 14

Voor zover niet anders is bepaald en toepasselijk, gelden de bepalingen van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal. Het hoofd wedstrijd zaken van het district is belast met de uitvoering van dit reglement. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de bestuurscommissie.

3.7.3 Districtsbeker zaalvoetbal vrouwen

Artikel 1

Aan de bekerwedstrijden van het district West I kan worden deelgenomen door die teams die in het seizoen 2013/14 uitkomen alle vrouwenklassen in de competitie van het district West I.

Artikel 2

De wedstrijden worden per regio vastgesteld op de door de competitieleider vast te stellen wedstrijddagen.

Artikel 3

De eerste ronde in het district wordt gespeeld in poulevorm. De indeling van een poule is tot stand gekomen door middel van een gericht gestuurde regionale indeling met poules van drie teams. Per poule wordt een halve competitie afgewerkt.. Bij het samenstellen van de poules worden de teams uit de Hoofd- t/m de 1^{ste} klasse samengevoegd. Van deze poules vervolgen de nummers 1 en 2 het bekertoernooi. Van de overige poules vervolgen alleen de poulewinnaars het toernooi door middel van het knock-outsysteem. Eindigen in de eindrangschikking in een poule meerdere teams met een gelijk aantal wedstrijd punten op plaatsen die recht geven op de volgende ronde, dan beslist het doelsaldo van deze halve competitie. Het team met het beste doelsaldo gaat dan door naar de volgende ronde. Indien ook het doelsaldo gelijk is, dan is het meeste aantal doelpunten vóór bepalend. Mocht ook hierdoor geen beslissing worden verkregen, dan beslist het onderlinge resultaat. Mocht ook dat gelijk zijn, dan wordt een beslissingswedstrijd in het R(egionaal)Z(aalvoetbal)C(entrum) vastgesteld. Deze beslissingswedstrijd wordt na de reguliere speeltijd bij een gelijke stand direct verlengd met 2 x 10 minuten en indien nodig direct vervolgd door het nemen van strafschoppen zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal". Deze wedstrijden worden bij loting per district vastgesteld op de door het betreffende hoofd wedstrijd zaken vast te stellen wedstrijddagen. Uitstel van vastgestelde wedstrijden wordt niet verleend, ook niet in geval er spelers worden gekozen voor vertegenwoordigende veldvoetbalselecties. Indien spelers worden gekozen voor vertegenwoordigende zaalvoetbalselecties, beslist de competitieleider - op grond van de reglementaire bepalingen - over het al dan niet uitstellen van de bekerwedstrijd.

Artikel 4

Een team is voor een bekerwedstrijd verplicht op het vastgestelde aanvangsuur, zodra de scheidsrechter de spelers heeft opgeroepen, spelgereed te zijn. Een team is spelgereed indien minimaal vier spelers spelgereed op het speelveld aanwezig zijn.

Artikel 5

De vereniging waarvan een team niet opkomt bij een vastgestelde bekerwedstrijd of zich terugtrekt, wordt belast met een bedrag van € 110,80 aan administratiekosten en tevens wordt de zaalhuur bij dit team in rekening gebracht. Dit geldt voor alle vastgestelde wedstrijden van het team. Dit team wordt van verdere deelname uitgesloten. De desbetreffende tegenstander plaatst zich automatisch voor de volgende ronde. Daarnaast vergoedt de vereniging van het team dat niet opkomt de kosten van zaalhuur, alsmede gemaakte kosten van scheidsrechter, secretaris/tijdwaarnemer en eventuele reiskosten van de tegenpartij. Een en ander behoeft de goedkeuring van de bestuurscommissie zaalvoetbal.

Artikel 6

De tegenstander van het team dat wordt teruggetrokken c.q. niet verschijnt voor een vastgestelde wedstrijd, is automatisch geplaatst voor de volgende ronde.

Artikel 7

Een team dat een niet gerechtigde speelster opstelt wordt - los van de door de tuchtcommissie te nemen maatregelen - van verdere deelname uitgesloten. De tegenstander is dan automatisch geplaatst voor de volgende ronde.

Artikel 8

De thuisspelende vereniging is gerechtigd entree te heffen. De opbrengst uit entree komt geheel ten goede aan de thuisspelende vereniging. De thuisspelende vereniging dient de bezoekende vereniging 30 gratis toegangsbewijzen te verstrekken ten behoeve van spelers en officials.

Artikel 9

De wedstrijdduur is 2 x 25 minuten.

Indien een team niet verschijnt in de eerste ronde spelen de overige teams een wedstrijd van 2 x 25 minuten. Indien na verstrijken van de vastgestelde speeltijd de stand nog gelijk is, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen, zoals bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal", met uitzondering van de finale en de beslissingswedstrijd in een poule (zie artikel 3 en 11).

Artikel 10

De verenigingen worden per wedstrijd belast voor hun aandeel in de kosten. Verrekening van deze kosten vindt plaats via de rekening-courantverhouding met de KNVB.

Artikel 11

Bij de finalewedstrijd worden door het district West I twee scheidsrechters aangewezen die in koppel de finale leiden, alsmede een secretaris/tijdwaarnemer.

Indien na het verstrijken van de vastgestelde speeltijd de stand nog gelijk is, dan wordt de wedstrijd met 2 x 10 minuten verlengd. Is de stand daarna nog gelijk, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen, zoals is bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal".

Artikel 12

De winnaar van de districtszaalvoetbalbeker ontvangt een door het districtsbestuur beschikbaar gestelde beker die direct eigendom van de winnaar wordt. De finalisten, alsmede de scheidsrechters ontvangen een herinneringsmedaille. De winnaar plaatst zich voor de landelijke beker zaalvoetbal vrouwen (zie hoofdstuk 1.4.10.).

Artikel 13

Voor zover niet anders is bepaald en voor zover toepasselijk, gelden de bepalingen van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal. Het hoofd wedstrijd zaken van het district is belast met de uitvoering van dit reglement. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de bestuurscommissie.

3.7.4 Districtsbeker zaalvoetbal veteranen

Artikel 1

Aan de bekerwedstrijden van het district kan worden deelgenomen door die teams die in het seizoen 2013/14 uitkomen in de veteranen competitie van het district West I.

Artikel 2

De wedstrijden worden per regio vastgesteld op de door de competitieleider vast te stellen wedstrijddagen.

Artikel 3

De eerste ronde in het district wordt gespeeld in poulevorm. De indeling van een poule is tot stand gekomen door middel van een gericht gestuurde regionale indeling met poules van drie teams. Per poule wordt een halve competitie afgewerkt. In deze poules vervolgen de nummers 1 en 2 het bekertoernooi door middel van het knock-outsysteem. Eindigen in de eindrangschikking in een poule meerdere teams met een gelijk aantal wedstrijd punten op plaatsen die recht geven op de volgende ronde, dan beslist het doelsaldo van deze halve competitie. Het team met het beste doelsaldo gaat dan door naar de volgende ronde. Indien ook het doelsaldo gelijk is, dan is het meeste aantal doelpunten vóór bepalend. Mocht ook hierdoor geen beslissing worden verkregen, dan beslist het onderlinge resultaat. Mocht ook dat gelijk zijn, dan wordt een beslissingswedstrijd in het R(egionaal)Z(aalvoetbal)C(entrum) sporthallen Zuid vastgesteld. Deze beslissingswedstrijd wordt na de reguliere speeltijd bij een gelijke stand direct verlengd met 2 x 10 minuten en indien nodig direct vervolgd door het nemen van strafschoppen zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".

Deze wedstrijden worden bij loting per district vastgesteld op de door de competitieleider vast te stellen wedstrijddagen. Uitsel van vastgestelde wedstrijden wordt niet verleend, ook niet in geval er spelers worden gekozen voor vertegenwoordigende veldvoetbalselecties. Indien spelers worden gekozen voor vertegenwoordigende zaalvoetbalselecties, beslist de competitieleider - op grond van de reglementaire bepalingen - over het al dan niet uitstellen van de bekerwedstrijd.

Artikel 4

Een team is voor een bekerwedstrijd verplicht op het vastgestelde aanvangsuur, zodra de scheidsrechter de spelers heeft opgeroepen, spelgereed te zijn. Een team is spelgereed indien minimaal vier spelers spelgereed op het speelveld aanwezig zijn.

Artikel 5

De vereniging waarvan een team niet opkomt bij een vastgestelde bekerwedstrijd of zich terugtrekt, wordt belast met een bedrag van € 110,80 aan administratiekosten en tevens wordt de zaalhuur bij dit team in rekening gebracht. Dit geldt voor alle vastgestelde wedstrijden van het team. Dit team wordt van verdere deelname uitgesloten. De desbetreffende tegenstander plaatst zich automatisch voor de volgende ronde. Daarnaast vergoedt de vereniging van het team dat niet opkomt de kosten van zaalhuur, alsmede gemaakte kosten van scheidsrechter, secretaris/tijdwaarnemer en eventuele reiskosten van de tegenpartij. Een en ander behoeft de goedkeuring van de bestuurscommissie zaalvoetbal..

Artikel 6

De tegenstander van het team dat wordt teruggetrokken c.q. niet verschijnt voor een vastgestelde wedstrijd, is automatisch geplaatst voor de volgende ronde.

Artikel 7

Een team dat een niet gerechtigde speelster opstelt wordt - los van de door de tuchtcommissie te nemen maatregelen - van verdere deelname uitgesloten. De tegenstander is dan automatisch geplaatst voor de volgende ronde.

Artikel 8

De thuisspelende vereniging is gerechtigd entree te heffen. De opbrengst uit entree komt geheel ten goede aan de thuisspelende vereniging. De thuisspelende vereniging dient de bezoekende vereniging 30 gratis toegangsbewijzen te verstrekken ten behoeve van speelsters en officials.

Artikel 9

De wedstrijdduur is 2 x 25 minuten.

Indien een team niet verschijnt in de eerste ronde spelen de overige teams een wedstrijd van 2 x 25 minuten. Indien na verstrijken van de vastgestelde speeltijd de stand nog gelijk is, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen, zoals bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal", met uitzondering van de finale en de beslissingswedstrijd in een poule (zie artikel 3 en 11).

Artikel 10

De verenigingen worden per wedstrijd belast voor hun aandeel in de kosten. Verrekening van deze kosten vindt plaats via de rekening-courantverhouding met de KNVB.

Artikel 11

Bij de finalewedstrijd worden door het district West I twee scheidsrechters aangewezen die in koppel de finale leiden, alsmede een secretaris/tijdwaarnemer.

Indien na het verstrijken van de vastgestelde speeltijd de stand nog gelijk is, dan wordt de wedstrijd met 2 x 10 minuten verlengd. Is de stand daarna nog gelijk, dan wordt een beslissing verkregen door het nemen van strafschoppen, zoals is bepaald in de "Spelregels district zaalvoetbal".

Artikel 12

De winnaar van de district zaalvoetbalbeker ontvangt een door het districtsbestuur beschikbaar gestelde beker die direct eigendom van de winnaar wordt. De finalisten, alsmede de scheidsrechters ontvangen een herinneringsmedaille.

Artikel 13

Voor zover niet anders is bepaald en voor zover toepasselijk, gelden de bepalingen van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal. Het hoofd wedstrijd zaken van het district is belast met de uitvoering van dit reglement. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het desbetreffende bestuur.

3.8 Organisatie zaalvoetbal West I

In het district Wes I wordt het zaalvoetbal georganiseerd door het zaalvoetbalteam (arbeidsorganisatie met ondersteuning van de verenigingsorganisatie).

De structuur voor het zaalvoetbal is als volgt;

Districtswerkcommissie zaalvoetbal

- * G. Aafjes voorzitter, lid hoofdcommissie zaalvoetbal, lid districtsbestuur,
- * C. de Regt, vice-voorzitter, evenementen.
- * B.T. van Ballegooij, portefeuillehouder scheidsrechters
- * C.M. Rus, portefeuillehouder wedstrijd zaken, VSK
- * M.C. Roskam, portefeuillehouder accommodatie zaken
- * C. Larijn, portefeuillehouder vrouwen en meisjesvoetbal
- * C. Ernest jeugdzaalvoetbal.
- * R. Kauwen, Coördinator competitie zaalvoetbal
- * W. Lagerwey, organisator zaalvoetbal
- * H. Hoekema, districtscoach, competitieleider zaalvoetbal
- * K. Dinkelberg, competitieleider zaalvoetbal
- * S. de Vries, ondersteuning wedstrijd zaken zaalvoetbal

Werkgroep officials zaalvoetbal

- * B.T. van Ballegooij Voorzitter
- * P. Neesen Molestatie zaken zaalvoetbal
Kwaliteitsbewaking rapportage
- * Mevr. K. Daaleman Aanstellingen rapporteurs groep 2 en 3
Aanstellingen scheidsrechters/coaches TTZ groep
Aanstellingen scheidsrechters groep AV-Z2 en 3
Aanstellingen groep AV-Z4 t/m 5 scheidsrechters en rapporteurs
- * J. Kruidenberg Aanstellingen groep AV-Z4 t/m 5 scheidsrechters en rapporteurs
- * H. van Ginkel Aanstellingen groep AV-Z4 t/m 5 scheidsrechters en rapporteurs
- * A. van Son Talententraject
- * J. Wokke Werving en behoud

Werkgroep Talententraject officials

- * A. van Son Voorzitter
- * B.C. Mathot Lid

Werkgroep Coaching officials

- * C. Verlaan Lid
- * J. Jacobs Lid
- * L. van Leeuwen Lid

Werkgroep Werving & Behoud officials

- * J. Wokke Voorzitter
- * J. Groot Lid

Werkgroep Vrouwenzaalvoetbal

- * C. Larijn voorzitter
- * J. Willemsen Lid
- * M. vd Rijst Lid
- * F. Cousina Arias Lid

-Speeldagenkalender

-Bekerreglement

-PD-regeling

4. Algemene informatie tuchtzaken

4.1 Administratieve verzuimen

Een vereniging krijgt van elk vastgesteld verzuim bericht onder vermelding van een nieuwe termijn (indien van toepassing). Tegen een uitspraak kan betrokkene binnen zes werkdagen na het verzenden van de uitspraak schriftelijk en met redenen omkleed bezwaar maken bij de tuchtcommissie. Na ontvangst van het bezwaarschrift, dat als verweerschrift wordt aangemerkt, neemt de tuchtcommissie de zaak in heroverweging. Tegen de daaropvolgende uitspraak van de tuchtcommissie staat geen beroep open. Voor de schriftelijke behandeling van het bezwaarschrift wordt € 13,30 in rekening gebracht. Dit bedrag vervalt, indien de vereniging in het gelijk wordt gesteld.

Na het tweede verzuim (zie hoofdstuk 3.1.1) wordt aangenomen dat de vereniging bewust niet voldoet aan de verplichting. Het niet nakomen van de reglementaire verplichting zal dan bij de tuchtcommissie aanhangig worden gemaakt als overtreding.

Indien het vermoeden bestaat dat de vereniging bewust de reglementaire verplichting niet nakomt, kan het niet naleven ook eerder als overtreding van de reglementen aanhangig worden gemaakt bij de tuchtcommissie. Daarvan kan bijvoorbeeld sprake zijn, indien het wedstrijdformulier te laat wordt ingezonden, teneinde de gevolgen van een gele of rode kaart een week op te schuiven.

4.1.1 Niet, niet tijdig of niet volledig indienen van bescheiden

Sancties inclusief de (administratie)kosten.

	Termijn	Sanctie in €
Niet of niet tijdig verstrekken van financiële gegevens	1e verzuim	15,40
	2e verzuim	102,50
	Termijn	Sanctie in €
Niet of niet tijdig indienen wedstrijdformulier of afkeuringsbericht	1e verzuim	8,50
	2e verzuim	56,70
Niet volledig of onjuist invullen wedstrijdformulier	per verzuim	8,50
Niet of niet tijdig indienen rapportformulieren tuchtzaken	per verzuim	8,50
Niet of niet tijdig indienen rapportformulieren gestaakte wedstrijden	per verzuim	22,70
Niet verrichte zaaldienst	per verzuim	85,20
Te laat aanvangen wedstrijd veldvoetbal/zaalvoetbal	per verzuim	5,70
Spelen tegen elftal betaald voetbalorganisatie zonder toestemming	1e verzuim	56,70
	2e verzuim	141,80
Spelen tegen buitenlands elftal zonder toestemming	1e verzuim	56,70
	2e verzuim	142,10

4.1.2 Administratiekosten behandeling tuchtzaken

Bij alle overtredingen van de bepalingen van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal wordt een bedrag van € 19,70 in rekening gebracht, behoudens de volgende overtredingen:

- Het terugtrekken van een elftal/team: senioren € 56,70, junioren € 28,20, pupillen € 28,20, eventueel aangevuld met kosten voor de zaalhuur.
- Schriftelijke behandeling van een bezwaarschrift door de tuchtcommissie naar aanleiding van een opgelegde sanctie € 13,30; dit bedrag vervalt indien de vereniging in het gelijk wordt gesteld.
- Waarschuwingen die worden afgedaan door registraties/directe straffen (zie hiervoor hoofdstuk 4.10 van dit Bewaarnummer).

4.2 Alternatieve straffen

Bestuursbesluit regeling alternatieve straffen.

1. Procedure invoering regeling alternatieve straffen

De regeling alternatieve straffen zoals opgenomen in de artikelen 103 en 104 van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal kan uitsluitend bij besluit van de districtsvergadering van toepassing worden verklaard voor het district.

- a. Indien de districtsvergadering de regeling alternatieve straffen van toepassing verklaart, besluit de districtsvergadering tevens of de regeling wordt ingevoerd op basis van vrijwillige of van verplichte deelneming door de verenigingen.
- b. Als de regeling alternatieve straffen op basis van vrijwillige deelneming door de verenigingen van toepassing wordt verklaard, dient het districtsbestuur tijdig voor aanvang van ieder seizoen aan de verenigingen kenbaar te maken op welke wijze en voor welke datum een vereniging opgave dient te doen van deelname aan de regeling.

Indien de districtsvergadering van het district waaronder uw vereniging ressorteert de alternatieve straffen van toepassing heeft verklaard, dan is dit opgenomen in het districtsgedeelte van dit Bewaarnummer.

2. Verplichtingen deelnemende verenigingen

1. Indien de regeling op basis van vrijwillige deelname door de verenigingen van toepassing wordt verklaard, dient de vereniging die wenst deel te nemen, hiervan tijdig opgave te doen bij het districtskantoor op de wijze als voorgeschreven door het districtsbestuur.
2. De vereniging ziet toe op een zorgvuldige en serieuze uitvoering van de alternatieve straf door betrokkene.
3. De vereniging dient alle aanwijzingen van of namens de tuchtcommissie ter zake van de uitvoering van de alternatieve straf en de controle daarop stipt op te volgen.
4. De vereniging wijst een contactpersoon aan voor de uitvoering van alternatieve straffen en doet opgave van diens gegevens aan het districtskantoor. Deze contactpersoon dient telefonisch goed bereikbaar te zijn en onderhoudt alle contacten zowel met het districtskantoor als met de controleur, zoals bedoeld in artikel 4 lid 1, en betrokkene.
5. De vereniging dient zich te onthouden van iedere vorm van beloning aan betrokkene ter zake van de uitvoering van de alternatieve straf.
6. Indien de vereniging nalatig blijkt in de uitvoering van de regeling alternatieve straffen, zal hiervan aangifte worden gedaan bij de tuchtcommissie.

3. Alternatieve straffen

De alternatieve straf mag geen activiteiten omvatten die normaliter al door betrokkene binnen de vereniging worden uitgevoerd. Andere dan op de lijst van alternatieve straffen voorkomende straffen zijn slechts toegestaan na overleg met en akkoordverklaring door de tuchtcommissie.

Als alternatieve straf kan worden opgelegd:

Inhoud straf	Aan leeftijdsklasse
1. Begeleiden/fluiten van pupillenwedstrijden in D-, E- en F-klasse	A
2. Fluiten van pupillenwedstrijden in E- en F-klasse	B
3. Mede begeleiden van D-, E- en F-jeugd in uitwedstrijden	A/B
4. Ondersteuning terreinmanager / materiaalmanager	A/B/C
5. Corveewerkzaamheden in kantine, op parkeerplaats en dergelijke	A/B/C
6. Ondersteunen clubacties	A/B/C
7. Ramen wassen, schilderwerk en dergelijke van verenigingsgebouwen	A/B
8. Bewaken fietsenstalling / parkeerterrein	A/B/C
9. Assisteren bij training lagere jeugd dan eigen team	A/B
10. Clubblad vervaardigen / verspreiden	A/B/C
11. Assisteren bij zaterdagochtend kantinedienst	A

In de Handleiding alternatieve straffen kunnen nadere regels worden gesteld omtrent de invulling van de in lid 3 genoemde alternatieve straffen.

4. De uitvoering

1. De controle op de uitvoering van de alternatieve straf vindt plaats door een door of namens de tuchtcommissie aangewezen controleur.
2.
 - a. Verplaatsing, omzetting of wijziging van het aanvangsuur of wijziging van de invulling van de overeengekomen alternatieve straf is slechts toegestaan na toestemming van de tuchtcommissie of de door de tuchtcommissie aangewezen controleur.
 - b. Het niet nakomen van het onder a bepaalde maakt de uitvoering van de alternatieve straf ongeldig. De oorspronkelijke door de tuchtcommissie opgelegde uitsluiting wordt weer geheel van kracht.
3. Per dag mag slechts één alternatieve straf worden ondergaan met een maximum van twee per zeven dagen.
4. Per wedstrijduitsluiting dient een alternatieve straf te worden uitgevoerd van minimaal anderhalf uur.

5. Een alternatieve straf die door weersomstandigheden of afgelasting noodgedwongen niet uitgevoerd kan worden op de afgesproken tijd wordt doorgeschoven naar een later tijdstip. Zowel betrokkene, de tuchtcommissie als de controleur wordt hier terstond over ingelicht door de contactpersoon van de vereniging.
6. De alternatieve straf dient te worden voltooid/uitgevoerd binnen de periode waarin ook de oorspronkelijke uitsluiting zou hebben plaatsgevonden.
7. De vereniging is verplicht toezicht uit te oefenen op de juiste uitvoering van de alternatieve straffen.
8. Indien de betrokkene nalatig is in de uitvoering van de alternatieve straf, dient de vereniging dit terstond telefonisch en schriftelijk te melden bij de tuchtcommissie en de controleur.
9. Nadat de alternatieve straf is uitgevoerd, rapporteert de controleur door middel van het evaluatieformulier aan de tuchtcommissie.
10. In de Handleiding alternatieve straffen kunnen nadere regels omtrent de uitvoering worden gesteld.

5. Slotbepalingen

Het niet of niet juist nakomen van het bepaalde in deze regeling wordt aangemerkt als een overtreding in de zin van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal.

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de tuchtcommissie.

4.3 Beroepsprocedure

Zie ook het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal.

1. Een beroep dient schriftelijk en met redenen omkleed binnen zes werkdagen na verzending van de uitspraak van de tuchtcommissie in het bezit van de arbeidsorganisatie te zijn. Indien de verkorte procedure van toepassing is, dient een beroep binnen drie werkdagen in het bezit van de arbeidsorganisatie te zijn.
2. De betrokkene is bevoegd op het districtskantoor de stukken in te zien; inzage schort de termijn voor het indienen van het beroepschrift niet op. Echter, op verzoek van appellant kan de commissie van beroep een nadere termijn stellen waarbinnen aanvullende gronden kunnen worden ingediend.
3. Het beroepschrift dient te zijn voorzien van naam, voorletters en relatienummer van de betrokkene of, indien betrokkene een vereniging is, van de naam en het relatienummer van de vereniging en de naam, voorletters, relatienummer en functie van degene die namens de vereniging beroep instelt.
4. Voor persoonlijke leden bedraagt de waarborgsom € 46,10 en voor verenigingen € 69,70. De waarborgsom dient binnen veertien dagen na het instellen van het beroep te zijn bijgeschreven op de rekening van het district. Indien de verkorte procedure van toepassing is, dient de waarborgsom binnen 24 uur na het instellen van het beroep te zijn bijgeschreven. Genoemde waarborgsommen en termijnen zijn ook van toepassing indien een verzoek tot herziening wordt ingediend.
5. Door het instellen van beroep gaat een vereniging akkoord met het verrekenen van de waarborgsom in rekening-courant. Door het door een lid ingestelde beroep schriftelijk te steunen dan wel door als schriftelijk gemachtigde van een lid beroep in te stellen, gaat een vereniging akkoord met het verrekenen van de waarborgsom in rekening-courant.
6. De waarborgsom wordt in beginsel verrekend met de kostenveroordeling. In geval van algehele vrijspraak en bij strafvermindering wordt de gehele waarborgsom echter altijd teruggestort. Wel zal bij strafvermindering een veroordeling in de kosten kunnen plaatsvinden. Alleen als er algehele vrijspraak volgt, worden er geen kosten in rekening gebracht.
7. Door het instellen van beroep wordt de tenuitvoerlegging van de opgelegde straf of maatregel niet opgeschort. In afwijking hiervan kan de voorzitter van de commissie van beroep op verzoek van betrokkene of ambtshalve de tenuitvoerlegging van een straf of maatregel opschorten op grond van de in het Reglement Tuchtrechtspraak opgenomen bepalingen.
8. Mondelinge onderzoeken worden uitsluitend op last van de commissie van beroep ingesteld.
9. De commissie van beroep doet zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 14 dagen na het sluiten van de behandeling uitspraak.

4.4 Bevoegdheden arbeidsorganisatie

In artikel 19 van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal zijn de bevoegdheden van de arbeidsorganisatie opgenomen. Ten aanzien van de op te leggen geldboete (artikel 19 lid 2 onder b) door de arbeidsorganisatie heeft het bestuur amateurvoetbal besloten deze voor het seizoen 2012/13 vast te stellen op maximaal € 150,00. Het bestuur amateurvoetbal heeft zich hierin laten adviseren door de overlegvergaderingen tucht- en beroepszaken.

4.5 Directe rode kaartregeling

De directe rode kaartregeling geldt gedurende het gehele seizoen en is van toepassing op iedere (wissel)speler, ongeacht de categorie of klasse waarin hij uitkomt. De directe rode kaartregeling luidt nu als volgt:

Een speler of wisselspeler aan wie voor, tijdens of na een bindende wedstrijd een directe rode kaart is getoond of daarvan mededeling is gedaan, is niet gerechtigd om uit te komen in de eerstvolgende bindende wedstrijd van zijn elftal (dus het elftal waarbij hij de directe rode kaart heeft opgelopen). Voorts is hij niet gerechtigd in enig ander elftal van zijn vereniging uit te komen tot en met de dag waarop zijn elftal deze eerstvolgende wedstrijd heeft gespeeld.

Bovengenoemde regeling houdt dus in dat de directe rode kaartregeling nu ook van toepassing is op wisselspelers zowel voor, tijdens als na de wedstrijd. Bovendien houdt de regeling in dat de betrokken speler is uitgesloten tot en met de dag waarop zijn elftal (dus het elftal waarbij hij/zij de directe rode kaart heeft opgelopen) de eerstvolgende wedstrijd heeft gespeeld.

Het begrip voor, tijdens en na de wedstrijd houdt in dat een scheidsrechter een directe rode kaart kan geven vanaf het moment dat hij het speelveld betreedt tot aan het moment dat hij het speelveld verlaat. Voor en na de wedstrijd alsmede tijdens de rust kan de scheidsrechter ook in de gang richting de kleedkamer of bij het betreden of verlaten van de kleedkamer een speler een directe rode kaart tonen. Buiten deze periode zal hij ernstige vergrijpen uiteraard moeten rapporteren aan de bond, maar daarbij kan geen directe rode kaart worden getoond.

LET WEL:

- De directe rode kaartregeling is alleen van toepassing op spelers en wisselspelers en niet op functionarissen op de bank (trainer/verzorger/elftalbegeleider e.d.). Aan functionarissen op de bank kunnen in het amateurvoetbal overeenkomstig hoofdstuk 2.1 van het Bewaarnummer "Bestuursbesluit gele en rode kaarten" wel gele en rode kaarten worden gegeven. Echter hiervan vindt een aparte rapportage plaats door de scheidsrechter en/of rapporteur aan de tuchtcommissie. Deze rapportage is conform de huidige procedure.
- Club en speler zijn zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van deze maatregel; men krijgt hierover geen schriftelijk bericht van de KNVB.
- De maatregel staat los van de uitspraak van de tuchtcommissie. Hierover krijgt de speler uiteraard wel schriftelijk bericht.

Op de opgelegde straf door tuchtcommissie naar aanleiding van de directe rode kaart, mag de bindende wedstrijd waarvoor de betrokken speler niet speelgerechtigd was in mindering worden gebracht. De speler die een directe rode kaart ontvangt, krijgt géén schriftelijk bericht van de KNVB over zijn niet speelgerechtigdheid voor de eerstvolgende bindende wedstrijd. Het is dan ook een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de vereniging en de betrokken speler om hier op correcte wijze mee om te gaan.

4.6 Inzet van waarnemers

De beoordeling of een waarnemer naar een bepaalde wedstrijd wordt gezonden ligt qua verantwoordelijkheid bij het districtsbestuur. De uitvoering ervan is gedelegeerd aan het hoofd wedstrijd zaken. Door monitoring van wedstrijdgegevens en/of het volgen van teams of verenigingen is het mogelijk om waarnemers aan te stellen bij wedstrijden waar problemen worden verwacht. Daarnaast is het aanstellen van waarnemers een uitstekend middel om juist extra informatie over een vereniging (c.q. team) te verkrijgen.

Naast deze "preventieve" inzet, kunnen er ook waarnemers op verzoek van verenigingen aangesteld worden. Deze tweede manier houdt wel in dat er gekeken moet worden of er geen andere middelen zijn om de betreffende wedstrijd ordelijk te laten verlopen. De toezegging tot het aanstellen van een waarnemer houdt doorgaans in dat er geen problemen ontstaan tijdens de wedstrijd, omdat men op de hoogte is van het feit dat er een waarnemer aanwezig is. Het reactief aanstellen van waarnemers op verzoek van verenigingen zal slechts in uiterste gevallen plaatsvinden.

De taken van de waarnemer

- Geeft gevolg aan de oproep van het districtskantoor om een wedstrijd te bezoeken (indien nodig zegt hij een rapporteurs- of scheidsrechtersaanstelling af).
- Neemt het gedrag waar van alle betrokkenen rondom een wedstrijd waar hij door de KNVB is aangesteld.
- Stelt zich onafhankelijk en onpartijdig op en weerhoudt zich van een oordeel over het verloop van de wedstrijd.
- Grijpt niet in bij excessen.
- Doet scherp en objectief verslag door middel van het rapportformulier over de gebeurtenissen voor, tijdens en na de wedstrijd.
- Rapporteert rechtstreeks aan het desbetreffende hoofd wedstrijd zaken.
- Is beschikbaar als de tuchtcommissie en/of commissie van beroep hem oproept.

4.7 Kosten mondeling onderzoek tucht- en beroepszaken

Indien een partij door de commissie is veroordeeld tot betaling van kosten betreffen dit:

1. reiskosten van leden van de commissie, scheidsrechter, betrokken verenigingen en eventuele andere door de commissie opgeroepen getuigen of deskundigen;
2. kosten van de accommodatie(s) waar het mondeling onderzoek wordt gehouden of wordt voortgezet;
3. honoraria van deskundigen.
4. kosten van de arbeidsorganisatie (verslaglegging)

Het bovenstaande echter met een maximum van € 450,00 exclusief de in rekening te brengen reguliere administratiekosten. Ingeval er een mondeling onderzoek plaatsvindt als gevolg van excessieve overtredingen geldt er geen maximum en kan het bedrag van € 450,00 dus worden overschreden.

Voor kosten ten aanzien van een mondeling onderzoek in dopingzaken geldt een maximum van € 650,00.

4.8 Procedure excessieve overtredingen

Definitie-excessieve overtredingen

Als excessieve overtredingen worden beschouwd individuele en collectieve overtredingen bestaande uit:

- buitensporig fysiek geweld jegens een individu of meerdere individuen;
- ernstige bedreiging van een individu of meerdere individuen;
- raak spuwen van een individu of meerdere individuen;

voor, gedurende, dan wel na de wedstrijd.

Procedure excessieve overtredingen

Ingeval zich een excessieve overtreding heeft voorgedaan is de procedure als volgt:

1. Conform het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal (artikel 28 lid 2 onder b en c) dient op de eerstvolgende werkdag (uiterlijk om 24.00 uur) de excessieve overtreding te worden gerapporteerd aan de afdeling tuchtzaken van het desbetreffende districtskantoor of bondsbureau.
2. De afdeling tuchtzaken verwerkt de verklaringen en maakt, eventueel na overleg met de voorzitter van de tuchtcommissie, een vermoedelijk excesszaak tegen betrokkene aanhangig.
3. De verkorte procedure is van toepassing.
4. De zaak wordt mondeling behandeld, tenzij betrokkene hiervan afziet en de tuchtcommissie hiermee instemt.
5. De voorzitter van de tuchtcommissie kan, op grond van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal (artikel 37 t/m 42), van zijn bijzondere bevoegdheden gebruik maken. Deze bijzondere bevoegdheden zijn:
 - voorlopige schorsing van betrokkene;
 - opschorting van de competitie- en/of bekerwedstrijden voor het elftal of team van betrokkene.
6. De tuchtcommissie doet zo mogelijk binnen twee weken uitspraak, doch uiterlijk binnen drie weken na de molestatie, tenzij zeer bijzondere omstandigheden zich daartegen verzetten.

4.9 Publicatie strafuitspraken in Sportlink Club

Alle uitspraken van de desbetreffende tuchtcommissies en commissies van beroep worden gepubliceerd in Sportlink Club. Voor het raadplegen van de uitspraken gaat u in de Sportlink Club-applicatie naar de menubalk en kiest voor “wedstrijdzaken” en vervolgens in het daarop volgende subscherm voor “tuchtzaken”. Hierin zijn de volgende tuchtzaken zichtbaar:

- administratiekosten
- individuele tuchtzaken
- verenigingstuchtzaken
- uitsluitingen en schorsingen

Door een andere verenigingsnaam in te geven, is het ook mogelijk tuchtzaken van andere verenigingen in te zien.

Overeenkomstig artikel 80 van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal zijn verenigingen verplicht via Sportlink Club kennis te nemen van straffen die door de tuchtrechtelijke organen zijn uitgesproken. Dit geldt ook voor straffen opgelegd aan individuele

leden van de vereniging. Al geruime tijd ontvangen verenigingen geen apart schrijven meer over straffen, opgelegd aan individuele leden van de vereniging. Sportlink Club is het digitale medium, waarin alle bovengenoemde straffen worden gepubliceerd.

Bovendien heeft het bestuur amateurvoetbal een uitvoeringsbesluit genomen op basis waarvan verenigingen verplicht zijn om de opgelegde straffen direct aan de desbetreffende leden te melden.

4.10 Registratiesystemen zaalvoetbal

Vanaf het seizoen 2011/12 is het registratiesysteem amateurvoetbal ook van toepassing op de ere- en Eerste divisie zaalvoetbal. Het registratiesysteem amateurvoetbal is per 1 juli 2007 gewijzigd. De halve registratie is hierbij komen te vervallen. De tuchtcommissie amateurvoetbal registreert de waarschuwing op naam van de betrokken speler.

Bij het registreren worden drie categorieën gehanteerd:

- 1 Registraties voortvloeiende uit:
 - a. competitiewedstrijden;
 - b. beslissingswedstrijden voor promotie, degradatie of periodekampioenschap;
 - c. wedstrijden in het kader van promotie of degradatie;
 - d. kampioenswedstrijden;
 - e. vriendschappelijke wedstrijden;
 - f. wedstrijden tijdens al dan niet goedgekeurde toernooien.
- 2 Registraties voortvloeiende uit bekerwedstrijden of de supercup van de KNVB
- 3 Registraties voortvloeiende uit play-offwedstrijden voor de Eredivisie mannen

Minder dan vier registraties voor categorie 1 of 2 in één seizoen leveren geen uitsluiting op. Minder dan 2 registraties voor categorie 3 (play-offwedstrijden leveren geen uitsluiting op. Uitsluitingen die voortkomen uit een categorie gelden voor bindende competitie-, beker- en play-offwedstrijden. De volgende overtredingen leiden tot een registratie:

Spelbederf - overtredingen

Code Omschrijving van de overtreding

- | | |
|-----|---|
| 01 | het gooien van een kluit aarde/pol gras of ander voorwerp |
| 02A | het wegtrappen van de bal terwijl het spel dood is |
| 02B | het weggooien van de bal terwijl het spel dood is |
| 03 | het onvoldoende afstand nemen bij een vrije schop |
| 04A | het vertragen van een spelhervatting |
| 04B | het belemmeren van een spelhervatting |
| 05 | het opzettelijk de bal met de hand spelen (anders dan code 41) |
| 06 | voortijdig speelveld verlaten zonder toestemming scheidsrechter |
| 07 | speelveld betreden en aan spel deelnemen zonder toestemming van de scheidsrechter |
| 08 | het door woord en/of gebaar te kennen geven het niet eens te zijn met de beslissing van de scheidsrechter |
| 09 | ander onbehoorlijk gedrag in de vorm van spelbederf |

Lichte geweldadige handelingen

Code Omschrijving

- | | |
|----|---|
| 11 | het vasthouden van een tegenstander |
| 12 | ongoorloofd ten val brengen van een tegenspeler, waaronder begrepen haken, omverlopen en neerleggen (anders door middel van het trappen van een tegenstander) |
| 13 | het wegduwen van een tegenspeler |
| 14 | ruw spel (waaronder blokkeren, onbeheerst, onbesuisd spel) |
| 15 | gevaarlijk spel |
| 16 | het bedreigen van een tegenstander |
| 17 | het beledigen van een tegenstander |
| 18 | ander licht geweldadig handelen |

Geweldadige handelingen en ernstig wangedrag ten opzichte van de tegenstander, scheidsrechter en/of assistent-scheidsrechter (vanaf code 21) worden bestraft met een directe veldverwijdering.

Afdoening registraties

Van registraties die geen uitsluiting tengevolge hebben ontvangen de betrokken speler en diens club geen bericht. Wel wordt bericht gezonden indien:

- de waarschuwing niet wordt geregistreerd wegens onvoldoende bewijs;
- er naar het oordeel van de tuchtcommissie aanleiding bestaat de overtreding als tuchtzaak in behandeling te nemen. In dit geval volgt een tenlastelegging.

Staffel gele kaarten

Aantal registraties	Categorie 1 en 2 Aantal wedstrijden uitsluiting	Categorie 3 Aantal wedstrijden uitsluiting
1	0	0
2	0	1
3	0	1
4	1	1
5	1	1
6	1	1
7	1	-
8	1	-
9	1	-
10	1	-
11	2 en vervolgens steeds 2	-

Categorie 1 en 2 vierde tot en met tiende registratie

Iedere vierde tot en met tiende registratie die een speler krijgt binnen de registratieperiode van één seizoen in een categorie 1 en 2, heeft één wedstrijd uitsluiting tot gevolg voor de betrokken speler. Deze uitsluiting geldt, indien de betrokken speler en diens club bericht hebben gehad, voor de eerstvolgende officiële wedstrijd die door de KNVB georganiseerd wordt.

Categorie 1 en 2 elfde en volgende registratie

De binnen één seizoen in een categorie geregistreerde elfde en volgende registratie levert elk een uitsluiting op van twee wedstrijden.

Categorie 3 tweede en volgende registratie

Iedere tweede tot en met de zesde registratie die een speler krijgt binnen de play-offs, heeft één wedstrijd uitsluiting tot gevolg voor de betrokken speler. Deze uitsluiting geldt, indien de betrokken speler en diens club bericht hebben gehad, voor de eerstvolgende officiële wedstrijd die door de KNVB georganiseerd wordt.

Twee waarschuwingen in dezelfde wedstrijd

Twee waarschuwingen aan dezelfde speler in één wedstrijd, waarbij de speler van het speelveld wordt gezonden, resulteren - indien de tuchtcommissie beide waarschuwingen als zodanig accepteert - in twee registraties in de desbetreffende categorie.

Onder wedstrijden wordt verstaan

Bindende competitie- en bekerwedstrijden van de KNVB.

Bekendmaking straffen

Een opgelegde straf wordt schriftelijk aan betrokken speler medegedeeld. Daarnaast wordt de straf digitaal gepubliceerd dan wel op een andere door de algemene vergadering amateurvoetbal te bepalen wijze gepubliceerd.

Kosten registraties en directe straffen

Per categorie worden de registraties afzonderlijk opgesteld.

Senioren

De eerste registratie alsmede de eventuele daaropvolgende registratie tot en met de derde registratie

Vanaf de vierde registratie elke registratie

Strafoplegging bij directe straffen, alsmede twee waarschuwingen in een wedstrijd

Administratiekosten

€ 13,80

€ 21,80

€ 21,80

Juniores en pupillen

De eerste registratie alsmede de eventuele daaropvolgende registratie tot en met de derde registratie

Vanaf de vierde registratie elke registratie

Strafoplegging bij directe straffen, alsmede twee waarschuwingen in een wedstrijd

Administratiekosten

€ 6,20

€ 12,40

€ 12,40

Beroep

Tegen de registratie door de tuchtcommissie van waarschuwingen en daaruit voortvloeiende uitsluitingen naar aanleiding van deze waarschuwingen is geen verweer of beroep mogelijk.

Het al dan niet registreren

Wanneer uit de aard van de overtreding blijkt dat de speler van het speelveld had moeten worden gezonden, doch door de scheidsrechter is afgedaan met een waarschuwing, volgt geen registratie. Een dergelijke zaak wordt door de tuchtcommissie in behandeling genomen en zowel aan de betrokkene als aan diens club wordt bericht gezonden.

Vervallen verklaren van registraties

Na afloop van het seizoen zullen alle gegeven en geregistreerde waarschuwingen in alle categorieën als vervallen worden beschouwd.

Geen boeking/registratie, maar waarschuwing

Met betrekking tot de scheidsrechter wordt nog opgemerkt, dat deze niet van een boeking of registratie moet spreken. Zowel tegen de betrokken speler als in zijn rapportage dient hij uit te gaan van een (officiële) waarschuwing. Of de waarschuwing een registratie wordt is alleen ter beoordeling aan de tuchtcommissie.

4.11 Richtlijnen straftoemeting bij overtredingen wedstrijdregels

De overlegvergadering tuchtzaken heeft voor het seizoen 2013/14 de richtlijnen voor de straftoemeting bij overtredingen van wedstrijdregels vastgesteld. Deze richtlijnen zijn onderdeel van de Handleiding tuchtzaken amateurvoetbal. Deze handleiding is volledig beschikbaar via www.knvb.nl. Wij raden een ieder aan de inhoud van deze handleiding goed te lezen.

4.12 Schikkingsvoorstel amateurvoetbal

De tuchtcommissie kan bij de afhandeling van een tuchtzaak gebruik maken van een schikkingsvoorstel. Het schikkingsvoorstel is alleen van toepassing op een overtreding waarvoor een directe rode kaart wordt toegekend.

Eenvoudig gezegd is een schikkingsvoorstel een voorstel tot het maken van een afspraak met de ontvanger van een directe rode kaart (meestal een speler) over de hoogte van de straf die hij of zij ten gevolge van een overtreding behoort te krijgen.

De tuchtcommissie biedt een lagere straf aan, dan de straf die daar volgens de richtlijnen voor staat en in ruil daarvoor legt de speler zich bij de straf die wordt voorgesteld neer. Is eenmaal de "overeenkomst" gesloten, dan kan hier niets meer aan worden veranderd. Het is dan niet meer mogelijk in beroep te gaan.

Het schikkingsvoorstel is van toepassing op alle wedstrijden in het amateurvoetbal. Dit betekent dat iedere directe rode kaart in principe in aanmerking komt voor een schikkingsvoorstel. Toch zijn er situaties waarbij de tuchtcommissie niet tot een schikkingsvoorstel over zal gaan. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om zeer ernstige overtredingen en overtredingen die direct verband houden met het staken van een wedstrijd.

Het schikkingsvoorstel wordt gebaseerd op het rapportformulier van de scheidsrechter (en de rapportformulieren van de eventueel aangestelde assistent-scheidsrechters en eventuele secretaris-tijdwaarnemer en het wedstrijdformulier. Deze formulieren dienen uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld voor 24.00 uur in het bezit te zijn van het desbetreffende districtskantoor.

Het schikkingsvoorstel wordt per post aan betrokkene toegezonden. Als betrokkene akkoord gaat met het schikkingsvoorstel hoeft hij niets te doen. De straf gaat dan automatisch in. Indien betrokkene echter het schikkingsvoorstel niet aanvaardt, dient hij dit de arbeidsorganisatie persoonlijk en schriftelijk te berichten door middel van een gemotiveerd verweerschrift dat uiterlijk de derde werkdag na dagtekening van het schikkingsvoorstel in het bezit van de arbeidsorganisatie dient te zijn. De tuchtcommissie vraagt dan alsnog de rapportformulieren van de beide verenigingen en de eventuele rapporteur en waarnemer op en doet vervolgens op basis van het volledige dossier uitspraak.

Indien betrokkene het schikkingsvoorstel niet aanvaardt en het gemotiveerde schriftelijke bericht van betrokkene tijdig is ontvangen, dan wordt de tenuitvoerlegging van de straf per direct opgeschort. De directe rode kaartregeling blijft echter gewoon van toepassing. Dit kan dus betekenen dat betrokkene de eerstvolgende bindende wedstrijd, na het krijgen van de rode kaart, niet mag meespelen vanwege de directe rode kaartregeling. De daarop volgende wedstrijd(en) wel mag deelnemen in verband met het niet aanvaarden van het schikkingsvoorstel en uiteindelijk weer niet mag deelnemen op basis van de uiteindelijke uitspraak van de tuchtcommissie.

4.13 Staken wedstrijd

Beide verenigingen moeten bij het staken van de wedstrijd een verweerschrift indienen. Door de aantekening van de scheidsrechter op het wedstrijdformulier worden beide verenigingen geacht in staat van beschuldiging te zijn gesteld. Uiteraard staat dit los van de schuldverklaring die uiteindelijk door de tuchtcommissie moet worden vastgesteld. De scheidsrechter geeft dit via een aantekening op het wedstrijdformulier aan.

4.14 Verklaringen betrokkenen bij directe zaalverwijderingen

Directe rode kaarten

Op een overtreding waarvoor de scheidsrechter een directe rode kaart heeft gegeven is het schikkingsvoorstel van toepassing. Het strafrapportformulier van de scheidsrechter (en van de eventueel aangestelde KNVB assistent-scheidsrechters) dient uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 24.00 uur in het bezit te zijn van het districtskantoor dat de tuchtzaken van de desbetreffende competitie afhandelt of op het bondsbureau te Zeist als het gaat om een landelijke competitie. Bij voorkeur ontvangen we de strafrapporten per e-mail (noord-tuchtzaken@knvb.nl, oost-tuchtzaken@knvb.nl, west1-tuchtzaken@knvb.nl, west2-tuchtzaken@knvb.nl, zuid1-tuchtzaken@knvb.nl, zuid2-tuchtzaken@knvb.nl of av-tuchtzaken@knvb.nl als het om een landelijke competitie zaalvoetbal gaat).

Het schikkingsvoorstel wordt gedaan op grond van de aantekening van de scheidsrechter op het wedstrijdformulier en de schriftelijke verklaring van de scheidsrechter (en de eventueel aangestelde KNVB assistent-scheidsrechters). De overige rapportformulieren (van de betrokkene, eventuele tegenspeler, besturen van verenigingen, rapporteur en waarnemer) hoeven pas te worden ingezonden als hierom wordt verzocht.

Overige tuchtzaken , niet zijnde directe rode kaarten

Strafreportformulieren die geen betrekking hebben op een directe rode kaart dienen binnen drie werkdagen na de wedstrijddag in het bezit te zijn van het districtskantoor dat de tuchtzaken van de desbetreffende competitie afhandelt of het bondsbureau te Zeist als het gaat om een landelijke competitie. Bij voorkeur ontvangen wij de strafrapporten per e-mail. Als het strafreportformulier per gewone post wordt verzonden, wordt dringend verzocht het strafreport uiterlijk de dag volgende op de wedstrijddag te verzenden, zodat een tijdige ontvangst gewaarborgd is.

Verkorte procedure

Tijdens de eindfase van de competitie en de nacompetitie (vanaf 15 maart) gelden kortere termijnen voor het insturen van de rapportformulieren. Dit in verband met het afwikkelen van tuchtzaken volgens de verkorte procedure. De rapportformulieren dienen de eerstvolgende werkdag na de dag dat de wedstrijd is gespeeld op het districtskantoor dat de tuchtzaken van de betreffende competitie afhandelt binnen te zijn of op het bondsbureau te Zeist als het gaat om een landelijke competitie. Volledigheidshalve verwijzen wij u naar hoofdstuk 4.15 van dit Bewaarnummer, waarin nader wordt ingegaan op de verkorte procedure.

De rapportformulieren van zaken uit de landelijke competitie, dienen evenals de desbetreffende wedstrijdformulieren te worden gezonden aan het bondsbureau in Zeist.

Clubmaatregelen

Ingeval van uitsluitingen naar aanleiding van registraties (inclusief 2 x waarschuwing in een wedstrijd) wordt geen rekening gehouden met maatregelen die door de vereniging zijn opgelegd.

Maatregelen die direct door verenigingen zelf in verband met zware overtredingen aan betrokkenen worden opgelegd, kunnen door de tuchtcommissie - mits tijdig medegedeeld - bij de bepaling van de strafmaat wel worden meegenomen.

4.15 Verkorte procedure

Om excessieve overtredingen snel te kunnen bestraffen en in de eindfase van de competitie een eerlijker verloop te waarborgen, is de zogenaamde verkorte procedure voor afwikkeling van tuchtzaken van toepassing. Excessieve overtredingen worden altijd volgens de verkorte procedure behandeld. Met ingang van 15 maart is de verkorte procedure ook van toepassing indien:

- een wedstrijd niet is gespeeld of niet is uitgespeeld;
- er gemotiveerd aangifte is gedaan van een niet gerechtigde speler;
- sprake is van ernstige ongeregelheden voor, tijdens of na de wedstrijd, waarbij het districtsbestuur van de KNVB verzoekt om toepassing van de verkorte procedure.

Dit houdt in dat alle rapporten en verklaringen, in situaties zoals hierboven beschreven, binnen één werkdag na de wedstrijd op het districtskantoor aanwezig moeten zijn. De verklaringen kunnen per fax of per e-mail worden verstuurd, met nazending van het origineel of van een print met handtekening per gewone post. Hierdoor is het mogelijk dat de tuchtcommissie sneller uitspraak doet.

De regeling van de verkorte procedure is opgenomen in het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal, titel 7, artikelen 90 t/m 100.

Op welke wedstrijden is de verkorte procedure met ingang van 15 maart van toepassing?

Alle wedstrijden die behoren tot competities van de categorie A zaalvoetbal.

4.16 Wat te doen bij overtredingen

Het geven van een waarschuwing

Wanneer de scheidsrechter een speler een waarschuwing geeft, vermeldt hij na afloop van de wedstrijd op het wedstrijdformulier naast de persoonlijke gegevens van de betrokkene, de overtreding die door de betrokkene is gepleegd door middel van een codenummer.

Verdere rapportage door de scheidsrechter of neutrale assistent-scheidsrechter is niet nodig.

Wanneer voor, tijdens, of na de wedstrijd een verzorger, verenigingsassistent-scheidsrechter, leider of andere persoon niet zijnde een speler zich schuldig maakt aan onbehoorlijk gedrag, dient de scheidsrechter hiervan melding te maken op het wedstrijdformulier alsmede te rapporteren. De rapportageplicht geldt eveneens voor de door de KNVB aangestelde assistent-scheidsrechters.

Het verder deelnemen aan een wedstrijd ontzeggen ten gevolge van twee waarschuwingen

Bij twee waarschuwingen aan dezelfde speler in één wedstrijd dient de scheidsrechter, na het geven van de tweede gele kaart, de rode kaart te tonen aan de desbetreffende speler, waardoor hem het verder deelnemen aan de wedstrijd wordt ontzegd. Het is noodzakelijk dat de scheidsrechter beide waarschuwingen en de beide codenummers van de strafredenen op het wedstrijdformulier vermeldt (rechterzijde) en tevens duidelijk aangeeft, dat het van het veld verwijderen het gevolg is van twee waarschuwingen. Ook hier kan van een verdere rapportage worden afgezien.

Het verder deelnemen aan een wedstrijd ontzeggen na een waarschuwing

Indien een speler ná een waarschuwing uit het veld wordt gezonden voor een ernstige overtreding, dienen beide zaken met codenummer strafreden op het wedstrijdformulier te worden vermeld en dient ten aanzien van een directe veldverwijdering wél te worden gerapporteerd.

Directe ontzegging van verdere deelname

Bij een directe ontzegging van verdere deelname dient door de scheidsrechter (en de eventueel aangestelde KNVB assistent-scheidsrechters en eventuele secretaris-tijdwaarnemer) te allen tijde te worden gerapporteerd. De rapporten van de scheidsrechter (en van de eventueel aangestelde KNVB assistent-scheidsrechters) dienen in het veldvoetbal uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 12.00 uur in het bezit te zijn van het districtskantoor dat de tuchtzaken van de betreffende competitie afhandelt of het bondsbureau te Zeist indien sprake is van een landelijke competitie.

Waarschuwingen en/of het ontzeggen van verdere deelname bij vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien

Bij vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien waarbij geen wedstrijdformulieren worden gebruikt, dient ingeval van een overtreding (waarschuwing en/of een directe ontzegging van verdere deelname) steeds te worden gerapporteerd.

Voor alle duidelijkheid wordt bij deze zowel scheidsrechters als clubs erop gewezen, dat ingeval van waarschuwingen en/of het ontzeggen van verdere deelname bij vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien, rapportage verplicht is, ongeacht eventuele bepalingen in het toernooireglement.

4.17 Wedstrijdrestant en/of over te spelen wedstrijden

Deelname aan een wedstrijdrestant

Een speler mag niet deelnemen aan een wedstrijdrestant indien hij op de dag van het gespeelde gedeelte van de wedstrijd niet speelgerechtigd was. De speler was bijvoorbeeld:

- uitgesloten voor deelname aan wedstrijden (bijvoorbeeld vanwege een uitspraak van de tuchtcommissie of de directe rode kaartregeling)

- geschorst
- niet in het bezit van een geldige spelerspas
- (nog) niet als spelend lid van de betreffende vereniging geregistreerd

Een speler mag eveneens niet deelnemen aan een wedstrijdrestant indien hij in het gespeelde gedeelte van de wedstrijd:

- uit het veld is gezonden
- gewisseld is (alleen categorie A)
- door een blessure definitief is uitgevallen

Let op:

- Het bovenstaande betekent dat een speler die is uitgesloten van deelname aan wedstrijden (bijvoorbeeld vanwege een uitspraak van de tuchtcommissie of de directe rode kaartregeling) wel mag deelnemen aan het restant dat in zijn uitsluitingperiode wordt gespeeld, indien hij ook op de dag van de oorspronkelijke wedstrijd gerechtigd was.
- Het bovenstaande betekent ook dat aan een wedstrijdrestant eventueel spelers kunnen deelnemen die aan het reeds gespeelde gedeelte niet hebben deelgenomen.

Deelname aan een volledig over te spelen wedstrijd

Een speler mag niet deelnemen aan een volledig over te spelen wedstrijd indien hij op de dag van de oorspronkelijke wedstrijd niet speelgerechtigd was. De speler was bijvoorbeeld:

- uitgesloten voor deelname aan wedstrijden (bijvoorbeeld vanwege een uitspraak van de tuchtcommissie of de directe rode kaartregeling)
- geschorst
- niet in het bezit van een geldige spelerspas
- (nog) niet als spelend lid van de betreffende vereniging geregistreerd

Een speler mag eveneens niet aan de over te spelen wedstrijd deelnemen indien hij op de dag van de nieuwe wedstrijd:

- geschorst is
- niet in het bezit is van een geldige spelerspas
- (nog) niet als spelend lid van de betreffende vereniging is geregistreerd

Let op:

- Het bovenstaande betekent dat een speler die is uitgesloten van deelname aan wedstrijden (bijvoorbeeld vanwege een uitspraak van de tuchtcommissie of de directe rode kaartregeling) wel mag deelnemen aan de over te spelen wedstrijd die in zijn uitsluitingperiode wordt gespeeld, indien hij ook op de dag van de oorspronkelijke wedstrijd gerechtigd was.
- Een speler die in de oorspronkelijke wedstrijd uit het veld is gezonden, gewisseld is of door een blessure is uitgevallen, mag in principe aan de nieuwe wedstrijd deelnemen.

5. Algemene informatie overschrijvingen

In dit hoofdstuk wordt algemene informatie gegeven over de overschrijving van spelers tussen verschillende clubs (amateurverenigingen, regionale jeugdopleidingen en betaaldvoetbalorganisaties) en worden drie verschillende soorten spelers genoemd. In dit hoofdstuk wordt er vanuit gegaan dat de betreffende spelers bij de beoogde nieuwe club aan trainingen en bindende wedstrijden wensen deel te nemen. Waar in dit hoofdstuk wordt gesproken over amateurverenigingen wordt hieronder mede verstaan de regionale jeugdopleiding.

Jeugdspelers

Actieve amateurspelers die bij de nieuwe club op grond van hun leeftijd mogen uitkomen in de klassen A, B, C, D, E, F (artikel 1 onder c van het Reglement Amateurbepalingen juncto artikel 37 van het Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal).

Senior amateurspelers

Actieve amateurspelers die bij de nieuwe club op grond van hun leeftijd niet meer mogen uitkomen in de klassen A, B, C, D, E, F (artikel 1 onder c van het Reglement Amateurbepalingen juncto artikel 37 van het Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal).

Contractspelers

Spelers van 16 jaar of ouder die met een amateurvereniging, of een aan de amateurvereniging gelieerde stichting die is erkend en geregistreerd door het bestuur amateurvoetbal, dan wel een betaaldvoetbalorganisatie, een door het bestuur amateurvoetbal of het bestuur betaald voetbal geregistreerde overeenkomst hebben gesloten, krachtens welke zij een geldelijke vergoeding ontvangen voor hun deelneming aan wedstrijden en/of trainingen (artikel 1 onder a van het Reglement amateurbepalingen).

Verzoek tot overschrijving

Verzoeken tot overschrijving krachtens het Reglement Overschrijvingsbepalingen Amateurvoetbal (in dit hoofdstuk verder genoemd ROA) respectievelijk het Reglement Overschrijvingsbepalingen Algemeen, Opleidingsvergoedingen en Solidariteitsbijdrage (in dit hoofdstuk verder genoemd ROAS) respectievelijk het Reglement Overschrijvingsbepalingen Betaald Voetbal (in dit hoofdstuk verder genoemd ROBV) worden behandeld door het districtsbestuur, dan wel het bestuur amateurvoetbal of het bestuur betaald voetbal. In dit verband wordt verwezen naar het schema onder 3.1. In dit schema wordt ook verwezen naar het uitvoeringsbesluit. Dit is het uitvoerings-/wijzigingsbesluit topklasse en contractspelers in het amateurvoetbal (zie www.knvb.nl).

Categorie A of B

Een speler dient bij een overschrijving aan te tonen tot welke categorie hij behoort.

Categorie A

Een speler behoort tot categorie A indien hij in de laatste 12 maanden minimaal eenmaal is uitgekomen in een wedstrijd in de categorie A. In dat geval dient hij bij overschrijving te voldoen aan de criteria behorend bij categorie A.

Voor het seizoen 2013/14 behoren de volgende competitieklassen veldvoetbal tot categorie A:

- mannen veldvoetbal standaard: topklasse t/m de 7e klasse;
- mannen veldvoetbal reserve: hoofdklasse t/m de reserve 3e klasse;
- vrouwen veldvoetbal: topklasse t/m de 2e klasse;
- A-, B-, C-junioren veldvoetbal: eredivisie t/m de 1e klasse;
- D-pupillen veldvoetbal: 1e Divisie t/m hoofdklasse;
- alle competities betaald voetbal.

NB Voor overschrijvingen binnen de Women's BeNe League wordt verwezen naar het uitvoeringsbesluit Women's BeNe League dat kan worden opgevraagd bij de KNVB.

Clubs met zaterdag- en zondagvoetbal

Een speler uitkomend in categorie A die binnen zijn club de keuze heeft deel te nemen aan de competities van het zondag veldvoetbal of het zaterdag veldvoetbal, moet vóór aanvang van een seizoen zijn keuze voor dat seizoen bepalen. De speler is voor elftallen die zijn ingedeeld in de competities van de categorie A in dat seizoen uitsluitend gerechtigd uit te komen voor de competitie waarop hij zijn keuze heeft bepaald. De eerste keer dat een speler in een bindende wedstrijd uitkomt in de categorie A (competitie of beker) bepaalt derhalve de keuze zaterdag/zondag. Een speler uitkomend in categorie B van een club met een zaterdag- en een zondagafdeling mag binnen de categorie B zowel op zaterdag als zondag (onbeperkt) in competitiewedstrijden van de club waarvoor hij speelgerechtigd is uitkomen.

De medewerker organisatie competitie van het betreffende district c.q. de competitieplanner landelijke competities amateurvoetbal is belast met de uitvoering van bovenstaande regeling.

5.1 Nationale overschrijvingen

Met ingang van het seizoen 2011/12 gelden de volgende uiterste data voor het indienen van een verzoek tot overschrijving binnen Nederland onderverdeeld naar het type speler, waarbij geldt dat een verzoek tot overschrijving van de betreffende speler, die bij zijn nieuwe club aan bindende wedstrijden wenst deel te nemen, uiterlijk om 23:59 uur op de genoemde uiterste datum dient te zijn ingediend en te zijn ontvangen door het betreffende bestuur (districtsbestuur, bestuur amateurvoetbal of bestuur betaald voetbal) dat bevoegd is de overschrijving te verlenen.

Nationaal	Datum	Vindplaats	Door
Overschrijving van een jeugdspeler van een amateurvereniging naar een			
andere amateurvereniging als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub a ROA	Districtsbestuur
andere amateurvereniging als contractspeler	15 juni	artikel 1 lid 1 sub b ROA	Bestuur amateurvoetbal
betaaldvoetbalorganisatie als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub i uitvoeringsbesluit	Districtsbestuur
betaaldvoetbalorganisatie als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub c uitvoeringsbesluit	Bestuur betaald voetbal
Overschrijving van een senior amateurspeler van een amateurvereniging naar een			
andere amateurvereniging als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub a ROA	Districtsbestuur
andere amateurvereniging als contractspeler	15 juni	artikel 1 lid 1 sub b ROA	Bestuur amateurvoetbal
betaaldvoetbalorganisatie als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub h uitvoeringsbesluit	Bestuur betaald voetbal
betaaldvoetbalorganisatie als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub c uitvoeringsbesluit	Bestuur betaald voetbal
Overschrijving van een contractspeler van een amateurvereniging naar een			
andere amateurvereniging als amateur	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub c ROA	Districtsbestuur
andere amateurvereniging als contractspeler	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub d ROA	Bestuur amateurvoetbal
betaaldvoetbalorganisatie als amateur	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub b uitvoeringsbesluit	Bestuur betaald voetbal
betaaldvoetbalorganisatie als contractspeler	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub f uitvoeringsbesluit	Bestuur betaald voetbal
Overschrijving van een jeugdspeler van een betaaldvoetbalorganisatie naar een			
amateurvereniging als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub j uitvoeringsbesluit	Districtsbestuur
amateurvereniging als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub d uitvoeringsbesluit	Bestuur amateurvoetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub e ROA	Districtsbestuur
andere betaaldvoetbalorganisatie als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub g uitvoeringsbesluit	Bestuur betaald voetbal
Overschrijving van een senior amateurspeler van een betaaldvoetbalorganisatie naar een			
amateurvereniging als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub j uitvoeringsbesluit	Districtsbestuur
amateurvereniging als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub d uitvoeringsbesluit	Bestuur amateurvoetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie als amateur	31 augustus	artikel 1 sub b ROBV	Bestuur betaald voetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie als contractspeler	31 augustus	artikel 1 sub b ROBV	Bestuur betaald voetbal
Overschrijving van een contractspeler van een betaaldvoetbalorganisatie naar een			
amateurvereniging als amateur	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub a uitvoeringsbesluit	Districtsbestuur
amateurvereniging als contractspeler	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub e uitvoeringsbesluit	Bestuur amateurvoetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie als amateur	31 augustus	artikel 1 sub a ROBV	Bestuur betaald voetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie als contractspeler	31 augustus	artikel 1 sub a ROBV	Bestuur betaald voetbal

5.2 Dispensatiemogelijkheden nationale overschrijvingen

Verzoeken tot overschrijving ingediend na een van de bovengenoemde uiterste data van overschrijving zullen worden behandeld als een verzoek om dispensatie, waarbij slechts in een beperkt aantal gevallen overschrijving zal worden verleend.

Het bestuur amateurvoetbal heeft de hieronder vermelde dispensatiemogelijkheden krachtens artikel 8 van het ROA en bij delegatie door het bondsbestuur krachtens artikel 10 van het ROAS definitief vastgesteld. In dit besluit wordt onderscheid gemaakt tussen spelers behorend tot categorie A en spelers behorend tot categorie B.

Onderhavige dispensatieregeling heeft betrekking op de categorieën overschrijvingen die als vindplaats hebben het ROA en het ROAS. Dispensatieverzoeken die betrekking hebben op een van deze categorieën zullen door het betreffende bestuur dat bevoegd is de overschrijving te verlenen, conform het gestelde in onderhavige dispensatieregeling, worden behandeld.

Voor dispensatieverzoeken die betrekking hebben op de categorieën overschrijvingen met als vindplaats het ROBV dient de dispensatieregeling betaald voetbal te worden geraadpleegd. Deze regeling kan worden opgevraagd bij de KNVB.

Speelgerechtigdheid

Indien een verzoek tot tussentijdse overschrijving wordt goedgekeurd en verleend aan een speler van 18 jaar en ouder uit categorie A, dan gelden de hieronder genoemde data van speelgerechtigdheid:

- Een tussentijdse overschrijving die wordt ontvangen in de periode 16 juni tot en met 31 augustus wordt, verleend per 1 september of zo spoedig mogelijk na 1 september, indien op 31 augustus nog geen beslissing is genomen op het ingediende verzoek;
- Een tussentijdse overschrijving die wordt ontvangen in de periode 1 september tot en met 31 januari wordt verleend per 1 februari of zo spoedig mogelijk na 1 februari, indien op 31 januari nog geen beslissing is genomen op het ingediende verzoek;
- Een verzoek tot tussentijdse overschrijving in de periode 1 februari tot en met de eerste vrijdag van de maand maart wordt verleend per deze eerste vrijdag van de maand maart of zo spoedig mogelijk hierna indien op deze datum nog geen beslissing is genomen op het ingediende verzoek.

Ingeval de overschrijving moet worden verleend door het bestuur betaald voetbal geldt – in afwijking van bovenstaande – dat de betreffende speler speelgerechtigd wordt verklaard in overeenstemming met artikel 5 ROBV.

Een verzoek tot overschrijving dat wordt ingediend na de eerste vrijdag van de maand maart van een seizoen, kan ingeval van dispensatie uitsluitend worden verleend onder de beperkende voorwaarde dat de speler gedurende dat seizoen niet gerechtigd is om uit te komen in bindende wedstrijden van de nieuwe club.

5.2.1 Dispensatieregeling spelers categorie A

Een aanvraag om overschrijving binnen Nederland buiten de overschrijvingstermijnen van spelers uit categorie A wordt verleend indien is voldaan aan de formele vereisten voor deze overschrijving en, naar oordeel van het betreffende bestuur dat bevoegd is dispensatie te verlenen, sprake is van:

1. Gewijzigde studie-, werk-, woon- of medische omstandigheden die vóór het sluiten van de overschrijvingstermijn redelijkerwijs niet bekend c.q. in te schatten zijn geweest waarbij geldt dat:
 - niet van belang is of het door de gewijzigde omstandigheden niet langer mogelijk is om aan trainingen van de oude club te kunnen deelnemen, maar dat het spelen van wedstrijden voor deze oude club door de gewijzigde omstandigheden onmogelijk is geworden; en
 - de gewijzigde omstandigheden niet met opzet mogen worden gecreëerd met als doel het kunnen bewerkstelligen van een tussentijdse overschrijving. Bijvoorbeeld: een verhuizing mag niet (formeel) plaatsvinden louter en alleen om daardoor voor een andere club speelgerechtigd te kunnen worden.

Gewijzigde studieomstandigheden

Er is sprake van gewijzigde studieomstandigheden indien sprake is van een verandering van school c.q. opleiding en de beide leerinstellingen ten minste 30 km uiteen liggen, waardoor redelijkerwijs niet langer van de betreffende speler kan worden gevergd om bij zijn huidige club als speelgerechtigd lid geregistreerd te blijven en hiervoor uit te blijven komen in bindende wedstrijden. Voor de berekening van de afstand zal gebruik worden gemaakt van een routeplanner waarbij de kortste route wordt gehanteerd. Bij het verzoek tot overschrijving dient de datum van inschrijving voor de nieuwe school c.q. opleiding én het gewijzigde studierooster schriftelijk te worden overgelegd.

Gewijzigde werkomstandigheden

Er is sprake van gewijzigde werkomstandigheden indien sprake is van een verandering van werkgever, waardoor redelijkerwijs niet langer van de betreffende speler kan worden gevergd om bij zijn huidige club als speelgerechtigd lid geregistreerd te blijven en hiervoor uit te blijven komen in bindende wedstrijden. Bij het verzoek tot overschrijving dient een kopie van het arbeidscontract waarop de ingangsdatum en contractduur worden vermeld, te worden overgelegd alsmede een kopie van de eerste salarisstrook. De arbeidsovereenkomst dient een looptijd van ten minste één jaar te hebben.

De hieronder vermelde werkzaamheden vallen niet onder gewijzigde werkomstandigheden in de zin van dit dispensatiebesluit:

- werkzaamheden verricht via uitzendbureaus;
- werkzaamheden verricht voor een sponsor van de nieuwe club;
- werkzaamheden voor een eenmansbedrijf, eigen bedrijf, dan wel eigen familiebedrijf.

Gewijzigde woonomstandigheden

Er is sprake van gewijzigde woonomstandigheden ingeval van een verhuizing, waardoor redelijkerwijs niet langer van de betreffende speler kan worden gevestigd om bij zijn huidige club als speelgerechtigd lid geregistreerd te blijven en hiervoor uit te blijven komen in bindende wedstrijden. Indien de verhuizing betrekking heeft op een jeugdspeler dient de nieuwe woonplaats op ten minste 10 km afstand van de huidige woonplaats te liggen. Indien het een senior amateurspeler betreft geldt een minimale afstand van 30 km. Bovendien dient in beide gevallen te zijn voldaan aan de volgende aanvullende criteria:

- de nieuwe club is gevestigd binnen 10 km van de nieuwe woonplaats; en
- het verzoek om overschrijving is ingediend binnen drie maanden na vestiging in de nieuwe gemeente; en
- de speler in kwestie is tussen het moment van vestiging in de nieuwe gemeente en het indienen van het verzoek tot overschrijving niet meer in bindende wedstrijden voor de oude club uitgekomen; en
- er is geen sprake van verhuizing naar een adres waarop reeds een ander lid van de nieuwe club staat ingeschreven.

Er dient altijd een uittreksel van betrokkene uit het bevolkingsregister van de nieuwe gemeente met daarop vermeld de datum van vestiging overlegd te worden.

Voor de berekening van de afstanden zal gebruik worden gemaakt van een routeplanner waar bij de kortste route wordt gehanteerd.

Gewijzigde medische omstandigheden

Er is sprake van gewijzigde medische omstandigheden indien de lichamelijke en/of psychische toestand van een speler is gewijzigd en deze gewijzigde omstandigheden door een onafhankelijke arts (niet zijnde de huisarts of clubarts) schriftelijk zijn bevestigd. De gewijzigde medische omstandigheden moeten tot gevolg hebben dat het redelijkerwijs niet langer mogelijk is voor de betreffende speler om nog voor zijn oude club in wedstrijden uit te komen dan wel dat dit niet langer van de speler kan worden verwacht en/of indien het voor het herstel van de betreffende speler beter zou zijn om voor een andere club in wedstrijden uit te komen.

2. Een jeugdspeler die overschrijving verzoekt van zijn huidige club naar de club waar hij direct voorafgaand aan zijn huidige club voor is uitgekomen en zijn huidige club geen bezwaar heeft tegen het verlenen van de overschrijving. De periode gedurende welke de betreffende jeugdspeler speelgerechtigd is geweest voor de club die hij wenst te verlaten is niet van belang en ook de reden van het verzoek om overschrijving behoeft geen verdere toetsing.
3. Een overschrijvingsverzoek van een ex-contractspeler (dat wil zeggen een speler wiens contract uiterlijk per 30 juni voorafgaand aan het overschrijvingsverzoek is geëindigd) die voor een club (niet perse de club bij wie hij laatst onder contract stond) uitkomt en op basis van zijn voetbalverleden een WW-uitkering ontvangt, naar een club waar hij een (nieuw) spelerscontract heeft getekend. Door het tekenen van dit (nieuwe) spelerscontract dient het recht op de WW-uitkering automatisch en volledig te vervallen. Indien dit niet automatisch het geval is en/of het recht op WW-uitkering enkel eindigt doordat de betreffende speler hierom verzoekt, wordt geen dispensatie verleend. Het ontvangen van de WW-uitkering alsmede het automatische verval van het recht op de WW-uitkering dient door de betreffende speler te worden aangetoond.
4. Een verzoek tot overschrijving naar een club van een speler wiens spelerscontract door de arbitragecommissie is ontbonden, mits binnen 30 dagen na uitspraak van de arbitragecommissie het verzoek tot overschrijving is ingediend. De speelgerechtigdheid voor de club naar welke overschrijving is aangevraagd kan niet eerder ingaan dan 31 dagen nadat de speler voor het laatst is uitgekomen in een bindende wedstrijd van de oude club. Deze dispensatiemogelijkheid geldt niet op het moment dat de ontbinding van het contract aan de speler zelf te wijten is (bijvoorbeeld onbetamelijk persoonlijk gedrag) en van de oude club redelijkerwijs niet verlangd kan worden om de speler nog langer in dienst te houden.
5. Er sprake is van slechte studieresultaten van een jeugdspeler die duidelijk blijken uit de meest recente officiële rapportage van de school of leerinstelling. Door de speler in kwestie moet voldoende worden aangetoond dat deze slechte studieresultaten (onder meer) hun oorzaak vinden in het als speelgerechtigd lid geregistreerd staan en het uitkomen in bindende wedstrijden voor de huidige club.
6. Indien er sprake is van exceptionele omstandigheden die niet reeds onder de punten 1 tot en met 5 worden genoemd, zal het districtsbestuur, het bestuur amateurvoetbal dan wel het bestuur betaald voetbal per verzoek om overschrijving buiten de overschrijvingsperiodes om, beoordelen of de omstandigheden van dien aard zijn dat dispensatie dient te worden verleend. Het uitgangspunt hierbij is dat in gevallen niet genoemd onder punt 1 tot en met 5 geen dispensatie wordt verleend.

5.2.2 Dispensatieregeling spelers categorie B

Een aanvraag om overschrijving binnen Nederland buiten de overschrijvingstermijnen van spelers uit categorie B wordt verleend ingeval is voldaan aan de formele vereisten voor deze overschrijving en:

1. Sprake is van een akkoord van de te verlaten club ten aanzien van het verzoek om overschrijving; of
2. Wordt voldaan aan (een van de) dispensatiecriteria die gelden voor overschrijvingen van spelers uit categorie A, ongeacht of de te verlaten club akkoord is met het verzoek om overschrijving.

Aan spelers uit categorie B die dispensatie aanvragen en die volledig voldoen aan de dispensatiecriteria die gelden voor overschrijvingen voor spelers uit categorie A, geldt dat de overschrijving zowel voor categorie B als voor categorie A wordt verleend.

5.3 Internationale overschrijvingen

Op internationale overschrijvingen (vanuit Nederland naar het buitenland en vice versa) van zowel jeugdspelers, senior amateurspelers als contractspelers zijn de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players van toepassing en is sprake van twee overschrijvingsperiodes.

Voor internationale overschrijvingen naar Nederlandse amateurverenigingen gelden voor seizoen 2013/14 de volgende periodes:

- Zomer overschrijvingsperiode: dag na laatste competitiewedstrijd t/m 2 september (24.00 uur)
- Winter overschrijvingsperiode: 1 januari t/m 31 januari

De internationale overschrijvingsperiodes die gelden voor overschrijvingen van spelers vanuit Nederland naar het buitenland zijn niet altijd gelijk aan de hiervoor genoemde overschrijvingsperiodes. Het kan dus mogelijk zijn om spelers vanuit Nederland naar het buitenland over te schrijven na afloop van de hiervoor genoemde overschrijvingsperiode, indien de uiterste termijn van overschrijving in het betreffende land nog niet is verstreken.

Voor internationale overschrijvingen naar Nederland geldt dat door de buitenlandse bond een International Transfer Certificate (ITC) dient te worden afgegeven. Aangezien het verzoek tot afgifte van dit ITC door de KNVB dient te worden gedaan vóór het einde van de betreffende overschrijvingsperiode, dient hier bij het indienen van een verzoek tot overschrijving (en het overleggen van het volledig ingevulde en ondertekende overschrijvingsformulier) rekening mee te worden gehouden. Een verzoek tot overschrijving dat wordt ingediend na de einddatum van de betreffende overschrijvingsperiode en/of waarvoor de KNVB niet voor het einde van de betreffende overschrijvingsperiode om afgifte van het ITC heeft kunnen verzoeken, kan (behoudens de mogelijkheid van dispensatie zoals vermeld hierna onder 3.3.1) pas worden afgehandeld in de eerstvolgende internationale overschrijvingsperiode.

Enkel in de gevallen waarin er sprake is van een internationale overschrijving van een senior amateurspeler naar een amateurvereniging in Nederland, geldt dat het verzoek om afgifte van het ITC door de KNVB ook na het sluiten van de overschrijvingsperiode kan worden gedaan. Het verzoek tot overschrijving dient echter wel bij de KNVB te worden ingediend voor de einddatum van de betreffende overschrijvingsperiode.

Alle verzoeken tot internationale overschrijving (al dan niet op grond van een dispensatiemogelijkheid) van en naar een Nederlandse amateurvereniging worden evenals internationale overschrijvingen van jeugdspelers van en naar een Nederlandse betaaldvoetbalorganisatie afgehandeld door het bestuur amateurvoetbal. Verzoeken tot internationale overschrijving van en naar Nederlandse betaaldvoetbalorganisaties van niet jeugdspelers (al dan niet op grond van een dispensatiemogelijkheid) worden afgehandeld door het bestuur betaald voetbal.

Indien voor een verzoek tot dispensatie van een speler bij een nationale overschrijving geen toestemming is verleend, zal ook een internationale overschrijving van de betrokken speler naar de betreffende Nederlandse club via een buitenlandse club in hetzelfde seizoen worden geweigerd.

Op grond van voornoemde FIFA regelgeving geldt bovendien dat spelers in de periode van 1 juli t/m 30 juni van het daarop volgend jaar voor maximaal drie (verschillende) clubs geregistreerd mogen staan en gedurende deze periode voor slechts twee van deze (verschillende) clubs in officiële wedstrijden mogen uitkomen.

5.3.1 Dispensatiemogelijkheden internationale overschrijvingen

Er bestaan geen dispensatiemogelijkheden voor internationale overschrijvingen van spelers naar een Nederlandse amateurvereniging of van jeugdspelers naar een Nederlandse betaaldvoetbalorganisatie, tenzij de speler in kwestie een contract tekent bij zijn nieuwe club en er sprake is van een dispensatieverzoek van een speler:

- waarvan het contract bij zijn buitenlandse club met wederzijds goedvinden is beëindigd of van rechtswege is geëxpireerd voor het einde van de laatste internationale overschrijvingsperiode (artikel 6 lid 1 van de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players); of
- waarvan het spelerscontract door de FIFA Dispute Resolution Chamber is beëindigd en sprake is van een situatie gelijk aan die hiervoor genoemd onder 3.2.1. onder punt 4 (artikel 6 lid 1 en artikel 14 van de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players).

Uitgangspunt hierbij is dat in beginsel geen dispensatie wordt verleend. Bovendien geldt dat een verzoek tot overschrijving dat wordt ingediend na de eerste vrijdag van de maand maart van een seizoen, ingeval van dispensatie uitsluitend kan worden verleend onder de beperkende bepaling dat de speler gedurende dat seizoen niet gerechtigd is om uit te komen in bindende wedstrijden van de nieuwe club.

5.3.2 Internationale overschrijvingen minderjarige spelers

Internationale overschrijving van spelers tussen de 12 en 18 jaar is niet mogelijk, mits voldaan wordt aan één van de uitzonderingsmogelijkheden, te weten:

- De speler verhuist mee met ouders om redenen niet gerelateerd aan het voetbal.
- Het betreft een overschrijving vanuit een land binnen de EU/EER. In dat geval geldt als minimumleeftijd 16 jaar. De club waarnaar de speler overschrijving aanvraagt, dient dan wel aan de voorwaarden van artikel 19, lid 2 van de FIFA Regulations for the Status and Transfer for Players te voldoen.
- De speler is woonachtig in de grensstreek. Dan geldt het verbod van overschrijving niet, indien de speler niet meer dan 50 km van de grens woont en de club waar hij wil gaan spelen niet verder dan 50 km van de grens is gevestigd.
- Ouders en speler zijn in de afgelopen minimaal vijf jaar woonachtig geweest in Nederland en de speler keert terug naar een vereniging in het land waar hij altijd is blijven wonen.

Eerste registratie

Ook in geval van een eerste registratie van een speler in deze categorie, die niet de nationaliteit bezit van het land waar hij voor de eerste keer geregistreerd wenst te worden, maar hier al wel minimaal vijf jaar woont, dient vooraf toestemming aan de FIFA te worden gevraagd. Dit dient ook binnen de betreffende overschrijvingstermijnen te gebeuren.

Voor iedere internationale overschrijving van een speler in deze categorie moet eerst toestemming worden verkregen van de FIFA via TMS (Transfer Matching System).

Bovengenoemde uitzonderingsmogelijkheden of een eerste registratie dienen aan de hand van het reguliere overschrijvingsformulier en een aantal (bewijs)documenten, **opgesteld in één van de officiële FIFA talen (bij voorkeur in het Engels)**, verstrekt te worden aan de verzoekende bond. Hieronder een overzicht van de documenten, per uitzonderingsmogelijkheid of eerste registratie, die voor een aanvraag bij FIFA aangeleverd dienen te worden:

Ad a.

Soort document	Feiten die in dit document naar voren moeten komen
• Kopie paspoort speler	Volledige naam en nationaliteit speler
• Uittreksel geboorteregister in één van de FIFA talen of vertaald	Volledige naam en nationaliteit speler, geboortedatum, geboorteplaats en volledige namen ouders speler
• Kopie paspoort ouders	Volledige namen en nationaliteit ouders speler
• Uittreksel basisadministratie gemeente van het gezin in één van de FIFA talen of vertaald	Adresgegevens nieuwe gemeente, vestigingsdatum en namen inwonende
• Verklaring ouders in één van de FIFA talen, ondertekend door ouders	Ouderlijke toestemming en redenen van verhuizing
• Werkvergunning ouder(s) speler in één van de FIFA talen of vertaald	Land, datum van afgifte, volledige naam vergunninghouder, geldigheid vergunning
• Arbeidscontract ouder(s) speler in één van de FIFA talen of vertaald	Naam- en adresgegevens werkgever, omschrijving werkzaamheden, naam werknemer, details omtrent vergoeding, aanvangsdatum werkzaamheden, geldigheid contract

Ad b.

Soort document	Feiten die in dit document naar voren moeten komen
• Kopie paspoort speler	Volledige naam en nationaliteit speler
• Uittreksel geboorteregister in één van de FIFA talen of vertaald	Volledige naam en nationaliteit speler, geboortedatum, geboorteplaats en volledige namen ouders speler
• Kopie paspoort ouders	Volledige namen en nationaliteit ouders speler
• Documentatie schoolopleiding in één van de FIFA talen of vertaald, ondertekend door en op briefpapier van betreffende opleidingsinstantie	Naam opleiding, leerplan, schoolrooster, aanvangsdatum, looptijd
• Documentatie voetbalopleiding in één van de FIFA talen of vertaald, ondertekend door en op briefpapier van betreffende voetbalopleiding	Naam club voetbalopleiding, trainingsprogramma, aanvangsdatum, looptijd, overeenkomst tussen speler en club
• Uittreksel basisadministratie gemeente in één van de FIFA talen of vertaald	Adresgegevens nieuwe gemeente, vestigingsdatum
• Kopie paspoort voogd	Volledige naam en nationaliteit voogd
• Verklaring voogd in één van de FIFA talen, ondertekend door voogd en ouders	Beschrijving relatie voogd – speler
• Verklaring ouders in één van de FIFA talen, ondertekend door ouders	Ouderlijke toestemming

Ad c.

Soort document	Feiten die in dit document naar voren moeten komen
• Kopie paspoort speler	Volledige naam en nationaliteit speler
• Uittreksel geboorteregister in één van de FIFA talen of vertaald	Volledige naam en nationaliteit speler, geboortedatum, geboorteplaats en volledige namen ouders speler
• Kopie paspoort ouders	Volledige namen en nationaliteit ouders speler
• Uittreksel basisadministratie gemeente totale gezin in één van de FIFA talen of vertaald	Adresgegevens huisvesting, vestigingsdatum
• Uitraai route van woonadres naar adres accommodatie nieuwe club	Woongegevens speler en ouders, adresgegevens trainings- en wedstrijdaccommodatie nieuwe club, afstand woonadres – grens – adres club.
Soort document	Feiten die in dit document naar voren moeten komen
• Verklaring ouders in één van de FIFA talen, ondertekend door ouders	Ouderlijke toestemming

Ad d.

Soort document	Feiten die in dit document naar voren moeten komen
• Kopie paspoort speler	Volledige naam en nationaliteit speler
• Uittreksel geboorteregister in één van de FIFA talen of vertaald	Volledige naam en nationaliteit speler, geboortedatum, geboorteplaats en volledige namen ouders speler
• Kopie paspoort ouders	Volledige namen en nationaliteit ouders speler
• Uittreksel basisadministratie gemeente totale gezin in één van de FIFA talen of vertaald	Adresgegevens huisvesting, vestigingsdatum
• Verklaring ouders in één van de FIFA talen, ondertekend door ouders	Ouderlijke toestemming

Eerste registratie

Soort document	Feiten die in dit document naar voren moeten komen
• Kopie paspoort speler	Volledige naam en nationaliteit speler
• Uittreksel geboorteregister in één van de FIFA talen of vertaald	Volledige naam en nationaliteit speler, geboortedatum, geboorteplaats en volledige namen ouders speler
• Kopie paspoort ouders	Volledige namen en nationaliteit ouders speler
• Uittreksel basisadministratie gemeente van het gezin in één van de FIFA talen of vertaald	Adresgegevens gemeente, vestigingsdatum en namen inwonende
• Documentatie schoolopleiding in één van de FIFA talen of vertaald, ondertekend door en op briefpapier van betreffende opleidingsinstantie	Naam opleiding, leerplan, schoolrooster, aanvangsdatum, looptijd
• Verklaring ouders in één van de FIFA talen, ondertekend door ouders	Ouderlijke toestemming en redenen waarom deze overschrijving een eerste registratie betreft.

De behandeling door de FIFA van één overschrijvingsdossier in TMS neemt circa zes weken in beslag. Het is daarom van groot belang verzoeken ruim op tijd in te dienen bij de KNVB, zodat er voldoende tijd resteert om het verzoek tot vrijgave van de speler aan de betreffende bond (die pas na goedkeuring door FIFA verzonden mag worden) of eerste registratie, voor de gestelde sluitingsdata (31 augustus / 31 januari) te kunnen afhandelen en spelers zo snel als mogelijk speelgerechtigd te kunnen verklaren.

Een speler is pas speelgerechtigd op het moment dat de KNVB dit schriftelijk heeft bevestigd.

Wanneer een speler niet voldoet aan de uitzonderingsmogelijkheden die de FIFA voor deze categorie spelers heeft opgesteld, kan een aanvraag buiten FIFA TMS om gedaan worden bij de Player Status Department op grond van zogenaamde 'buitengewone' omstandigheden. De behandeling van deze dossiers kent een lange doorlooptijd.

Indien een procedure voor een overschrijving of eerste registratie van een speler in deze categorie niet conform het hierboven gestelde wordt aangevraagd, is de FIFA Disciplinary Committee bevoegd om straffen aan zowel bonden, als clubs op te leggen.

Overschrijving asielzoekers

Asielzoekers, die als zodanig in Nederland staan geregistreerd, worden zonder vrijgave uit het land van herkomst speelgerechtigd verklaard. Er dient wel een verzoek tot speelgerechtigdheid via een overschrijvingsformulier bij het secretariaat amateurvoetbal van de KNVB in Zeist te worden ingediend.

5.4 Overig

In gevallen waarin niet is voorzien of waarin afwijking noodzakelijk is, zulks ter beoordeling van het betreffende bestuur dat gerechtigd is om overschrijving te verlenen (zie schema onder 3.1), wordt door ditzelfde bestuur beslist.

6. Algemene informatie overig

6.1 Kantine-exploitatie

Verenigingen die de beschikking hebben over een eigen kantine dienen bij de exploitatie te voldoen aan diverse regelingen. Vanwege het belang hiervan wordt hieronder kort ingegaan op een aantal van die regelingen, namelijk de Drank- & horecawet, de Hygiëne Code en de Tabakswet: de sportkantine rookvrij.

Drank- & Horecawet

De Drank- en Horecawet is vanaf 1 januari 2013 gewijzigd. Er zijn belangrijke wijzigingen op een viertal onderdelen.

Het gaat om wijzigingen op het terrein van:

- voorkomen van oneerlijke mededinging;
- strafbaarheid jeugd onder 16 jaar bij bezit alcohol; vanaf 1 januari 2014 wordt de leeftijdsgrens verhoogd naar 18 jaar
- vervangen van leidinggevende;
- toezicht op de DHW

1. Oneerlijke mededinging ten opzichte van reguliere horeca

De nieuwe DHW vermeldt dat gemeenten in een verordening maatregelen moeten nemen om oneerlijke mededinging van paracommerciële instellingen – zoals sportverenigingen – ten aanzien van reguliere horeca te voorkomen. De gemeenten moeten voor 1 januari 2014 hiertoe een verordening hebben opgesteld. De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) heeft hiervoor, in samenspraak met diverse brancheorganisaties waaronder het NOC*NSF, een model verordening (<http://www.nocnsf.nl/alcoholensport>) opgesteld die gemeenten kunnen gebruiken. Belangrijk onderdeel hiervan is het artikel over schenktijden.

Schenktijden

Dit artikel geeft de gemeenten de ruimte maatwerk te bieden aan de diverse sportverenigingen met hun eigen tijdstippen waarop zij competitie spelen. Hierin staat verder vermeld dat de huidige afspraken die gemeenten en sportverenigingen hebben over schenktijden, op dit moment veelal recht doen aan de lokale situatie. Dit betekent dat deze afspraken in principe gehandhaafd kunnen blijven in de vergunning en in het model bestuursreglement.

2. Jeugd onder 16 jaar strafbaar bij bezit alcohol op openbare weg en in horecagelegenheden (vanaf 1 januari 2014 18 jaar)

Niet langer is alléén degene die alcohol verstrekt aan jeugd onder de 16 jaar in overtreding. Ook de jongeren zelf zijn nu strafbaar als zij in het bezit zijn van alcohol op de openbare weg en in horecagelegenheden, zoals sportkantines. Voor barvrijwilligers vormt dit een extra argument richting deze jongeren om 'nee' te verkopen.

Beschikbare ondersteuningsinstrumenten

Voetbalverenigingen kunnen barvrijwilligers eenvoudig opleiden via het e-learningssysteem "Instructie Verantwoord Alcohol Schenken (IVA)", sinds 1 januari 2010 te gebruiken in Nederland.

De instructie bestaat uit een informatieve website en een officiële test. De instructie is te benaderen via de website www.nocnsf.nl/IVA.

Ook hebben NOC*NSF, KNVB en andere sportbonden in samenspraak met de VNG en het ministerie van VWS het model bestuursreglement 'alcohol in sportkantines' vernieuwd (<http://www.nocnsf.nl/alcoholensport>). Met dit model kunnen goede huisregels worden opgesteld over het schenken van alcohol in de kantine.

Uit controle van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit blijkt dat bij sportverenigingen die een actief alcoholbeleid voeren en gebruikmaken van genoemde ondersteuningsinstrumenten, nauwelijks overtredingen worden geconstateerd.

3. Geen nieuwe vergunning noodzakelijk bij wijziging leidinggevende

In de nieuwe wet is geen nieuwe vergunning meer nodig als er binnen de vereniging een nieuwe leidinggevende is. Dit scheelt in voorkomende gevallen een hoop kosten. Onder leidinggevendenden binnen de vereniging worden diegenen verstaan die in het bezit zijn van een diploma Sociale Hygiëne en als zodanig op de vergunning staan vermeld. Nieuwe leidinggevendenden hoeven voortaan alleen nog maar te worden gemeld. Hiervoor is een landelijk formulier beschikbaar.

4. Toezicht op Drank- en Horecawet naar gemeente

Vanaf 1 januari 2013 houdt niet langer de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit het toezicht op de DHW, maar de gemeente. De burgemeester wijst de toezichthouders aan.

Wijziging BTW-kantineregeling

Kantineverstrekingen worden per 1 januari 2013 door de Belastingdienst niet meer beschouwd als een dienst, maar als een BTW-levering. Deze wijziging raakt niet alleen het btw-aftrekrecht van sportverenigingen maar ook zaken als sponsoring. De Belastingdienst informeert verenigingen over deze wijzigingen als volgt: [Bericht Belastingdienst](#).

Hygiëne Code

In de praktijk blijkt bij verenigingen nogal eens verwarring te bestaan over het verschil tussen het diploma Sociale Hygiëne en de Hygiëne Code. Zoals hiervoor aangegeven is het diploma Sociale Hygiëne de opvolger van de vakbekwaamheidseisen en gebaseerd op de Drank- & horecawet. De Hygiëne Code is gebaseerd op de Warenwet en schrijft een aantal administratieve en processuele handelingen voor. Deze handelingen dienen bij de bereiding en verstrekking van dranken en etenswaren in acht te worden genomen.

Tabakswet: de sportkantine rookvrij

Op grond van de nieuwe Tabakswet mag vanaf 1 juli 2008 in de kantine niet meer worden gerookt. Openbare ruimtes met horecabestemming worden volledig rookvrij. Alleen in afgesloten ruimtes zonder bediening mag nog worden gerookt als de omgeving er geen last van heeft. Roken is wel toegestaan als één van de zijanten of de bovenkant van het terras volledig open is. Langs de velden mag het publiek wel een sigaret opsteken, maar de vereniging kan hier zelf andere regels voor opstellen.

Tot slot verwijzen wij u graag naar het hoofdstuk Ordemaatregelen (1.12) van dit Bewaarnummer.

6.2 KNVB Academie

Elk team verdient een gekwalificeerde trainer/coach en een gekwalificeerde scheidsrechter. Met die gedachte in het achterhoofd levert de KNVB Academie, in samenwerking met de KNVB districten, jaarlijks duizenden nieuwe trainers en scheidsrechters af. Van de diverse opleidingen van de KNVB Academie zijn de opleidingen Coach Betaald Voetbal (UEFA Pro), Trainer Coach I (UEFA A), Trainer Coach II (UEFA B) en Trainer Coach III (UEFA C) officieel erkend door de UEFA.

Behalve Nederlandse cursisten weten ook buitenlandse trainers en coaches de KNVB te vinden. De in 1996 opgerichte KNVB Academie is immers wereldwijd toonaangevend op het gebied van opleidingen - zowel voor betaalde krachten als voor vrijwilligers. Meer voetbaltechnisch en arbitraal kader bekwaam maken in het uitoefenen van hun vak, daar draait het om; pas dan kunnen voetballers zich optimaal ontwikkelen.

Voor meer informatie over de diverse opleidingen van de KNVB Academie, verwijzen we u graag door naar onze website: www.academie.knvb.nl.

Voor specifieke vragen kunt u contact opnemen met de KNVB Academie, Woudenbergseweg 56-58 te Zeist (0343-499256 // academie@knvb.nl) of met het KNVB districtskantoor waaronder u ressorteert.

6.3 Ledenadministratie

6.3.1 Leden

Identificatie bij aanmelding nieuwe leden

De verenigingen zijn verplicht bij opgave van leden aan de KNVB de juiste gegevens van die persoon te vermelden. Bij aanmelding van leden van 16 jaar en ouder dient de vereniging deze gegevens te controleren aan de hand van een geldig legitimatiebewijs voorzien van een pasfoto (bijvoorbeeld rijbewijs, paspoort, gemeentelijke identiteitskaart, OV jaarkaart e.d.). Het soort en nummer van het desbetreffende legitimatiebewijs dienen bij de aanmelding via Sportlink aan de KNVB te worden gemeld. Indien geen controle van de gegevens aan de hand van een geldig legitimatiebewijs kan geschieden, kan ook geen aanmelding als lid van de KNVB plaatsvinden.

Speelgerechtigdheid nieuwe leden

In artikel 9 en 10 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal zijn de voorwaarden opgenomen waaraan moet zijn voldaan alvorens aan wedstrijden kan worden deelgenomen. Vastgelegd is dat een speler slechts aan wedstrijden, uitgeschreven en goedgekeurd door het desbetreffende bestuur, mag deelnemen, indien hij aan de KNVB is opgegeven door middel van Sportlink Club en is geregistreerd als speelgerechtigd lid van de vereniging waarvoor hij aan wedstrijden wenst deel te nemen.

Afhandeltermijn bij aanmelding nieuwe leden

Een nieuw lid wordt door middel van Sportlink Club bij de centrale ledenadministratie (KNVB Edesk postbus 8200, 3009 AE Rotterdam) aangemeld. Door de KNVB wordt aan een nieuw lid een relatienummer toegekend. Verenigingen zijn verplicht deel te nemen aan Sportlink Club (de elektronische ledenapplicatie van de KNVB). Zodra bevestiging is ontvangen van de aanmelding,

relatienummer en spelcategorie en de speler in het bezit is van een geldige (tijdelijke) spelerspas, mag de desbetreffende speler uitkomen in wedstrijden van zijn vereniging.

6.3.2 Scheidsrechterscoördinatoren en verenigingsscheidsrechters

Registratie

Het is mogelijk om scheidsrechterscoördinatoren en (gediplomeerde) verenigingsscheidsrechters via het relatiesysteem van de KNVB te registreren. Binnen de KNVB is met betrekking tot de arbitrage binnen de vereniging beleid ontwikkeld om de clubarbitrage te stimuleren. Deze personen worden meer betrokken bij het voetbalgebeuren en worden vanuit de KNVB regelmatig geïnformeerd over bijvoorbeeld spelregelwijzigingen en andere relevante ontwikkelingen. De personen die bij de KNVB als scheidsrechterscoördinator of verenigingsscheidsrechter zijn geregistreerd, worden voortsnog via de verenigingen geïnformeerd.

6.4 Verenigingsnamen/toelating/fusie

Op grond van het bepaalde in artikel 46 van het Reglement Amateurvoetbal en artikel 12 lid 5 van het Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal heeft het bestuur amateurvoetbal het volgende besluit genomen. De uitvoering van het besluit is gedelegeerd aan de districtsbesturen.

Aan naamswijzigingen en -koppelingen, toelatingen en fusies zijn administratiekosten verbonden. Deze bedragen € 54,40.

Voor wat betreft naamswijzigingen en fusies geldt overigens dat dit consequenties heeft voor de spelerspassen van de individuele leden!

Verenigingsnamen

1. Slechts die verenigingsnaam zal door het bestuur amateurvoetbal worden erkend c.q. worden gehanteerd in de officiële publicaties, die naar het oordeel van het bestuur amateurvoetbal voldoet aan de in de navolgende leden vermelde normen.
2. Een verenigingsnaam dient zich, ook in afgekorte vorm, duidelijk te onderscheiden van de reeds bij de KNVB geregistreeerde verenigingsnamen.
3. Indien niet in strijd met ethische of esthetische normen kunnen verenigingsnamen worden erkend die gebaseerd zijn op:
 - a. plaatsnaam, streeknaam, naam van een groepering e.d.
 - b. historische benamingen e.d.
 - c. symbolische bewoordingen e.d.
4. Een gekozen verenigingsnaam dient de aanduiding (zaal-)voetbalvereniging, sportvereniging of een soortgelijke aanduiding te bevatten.
5. Het bestuur amateurvoetbal bepaalt, na overleg met de vereniging, een roepnaam, waarmee deze vereniging in de officiële publicaties van de KNVB zal worden aangeduid.
6. Commerciële namen en sponsornamen worden niet als verenigingsnaam toegelaten.
Voor op 1 januari 1992 reeds goedgekeurde commerciële namen en sponsornamen geldt een algemene dispensatie.
7. De verenigingsnamen en de verkorte vorm daarvan, zoals bedoeld in lid 2, en de wijzigingen daarop, dienen in de statuten van de desbetreffende vereniging te worden opgenomen.
8. Naamswijziging, zowel van veldvoetbalverenigingen als van zaalvoetbalverenigingen, wordt slechts éénmaal per drie seizoenen toegestaan.
9.
 - a. Aanvragen tot naamswijziging dienen voor veldvoetbalverenigingen vóór 1 juni en voor zaalvoetbalverenigingen vóór 1 augustus van enig jaar, met gebruikmaking van het daarvoor bestemde formulier, te worden ingediend bij het desbetreffende districtskantoor, zulks vergezeld van een exemplaar van de gewijzigde statuten van de verenigingen alsmede van de notulen van de ledenvergadering waarin besluitvorming hieromtrent heeft plaatsgevonden. De coördinator ondersteuning clubbesturen van het betreffende district beslist over het verzoek.
 - b. Naamswijziging wordt voor veldvoetbalverenigingen toegestaan per 1 juli en voor zaalvoetbalverenigingen per 1 september volgend op de datum waarop de naamswijziging is goedgekeurd.

Naamskoppeling

1. Onder naamskoppeling wordt verstaan het toevoegen van één commerciële naam of sponsornaam aan de overigens neutrale door de KNVB erkende verenigingsnaam.
2. Verenigingen aan wie op grond van punt 6 van het verenigingsnamenbesluit dispensatie is verleend, komen niet in aanmerking voor naamskoppeling.
3. Naamskoppeling wordt slechts éénmaal per seizoen toegestaan.
4. Indien naamskoppeling plaatsvindt, zal in de roepnaam, waarmee de vereniging in officiële publicaties van de KNVB zal worden aangeduid, de commerciële naam of de sponsornaam achter de verenigingsnaam worden geplaatst.

5. Voetbalafdelingen van een (omni-)vereniging kunnen zelfstandig naamskoppeling aangaan.
6.
 - a. Aanvragen tot naamskoppeling dienen voor veldvoetbalverenigingen vóór 1 juni en voor zaalvoetbalverenigingen vóór 1 augustus van enig jaar met gebruikmaking van het daarvoor bestemde formulier te worden ingediend bij het desbetreffende districtskantoor. De coördinator ondersteuning clubbesturen van het betreffende district beslist over het verzoek tot naamskoppeling.
 - b. Naamskoppeling wordt voor veldvoetbalverenigingen toegestaan per 1 juli en voor zaalvoetbalverenigingen per 1 september volgend op de datum waarop de naamskoppeling is goedgekeurd.
 - c. In afwijking van het hiervoor onder b gestelde, kan aan voetbalverenigingen die nog geen naamskoppeling hebben met onmiddellijke ingang naamskoppeling worden toegestaan.

Toelating van nieuwe verenigingen

- a. Het verzoek tot toelating dient voor veldvoetbalverenigingen vóór 1 juni en voor zaalvoetbalverenigingen vóór 1 augustus van enig jaar met gebruikmaking van het daarvoor bestemde formulier te worden ingediend bij het desbetreffende districtskantoor, zulks vergezeld van een exemplaar van de statuten van de toe te laten vereniging. De coördinator ondersteuning clubbesturen van het betreffende district beslist over de toelating.
- b. Een verzoek tot toelating wordt voor zaalvoetbalverenigingen per 15 augustus volgend op de datum waarop de toelating is goedgekeurd.

Fusie van verenigingen

- a. Het verzoek tot fuseren dient voor veldvoetbalverenigingen en voor zaalvoetbalverenigingen vóór 1 mei van enig jaar, met gebruikmaking van het daarvoor bestemde formulier, te worden ingediend bij het desbetreffende districtskantoor, zulks vergezeld van een exemplaar van de statuten van de te vormen vereniging alsmede de notulen van de ledenvergadering waarin besluitvorming hieromtrent heeft plaatsgevonden. Het districtsbestuur beslist over het fusieverzoek.
- b. Een verzoek tot fuseren wordt voor veldvoetbalverenigingen en voor zaalvoetbalverenigingen toegestaan per 1 juli volgend op de datum waarop de fusie is goedgekeurd.

6.5 Verenigingsschulden

Het bestuur amateurvoetbal en de districtsbesturen hebben besloten, dat verenigingen die vóór 1 juli van enig jaar niet aan de financiële verplichtingen van het afgelopen boekjaar aan de KNVB hebben voldaan, niet behoeven te worden ingedeeld in de competitie van het daaropvolgende seizoen.

6.6 Verzekeringen

6.6.1 Collectieve ongevallenverzekering

Ten behoeve van de leden van de amateursectie van de KNVB.

Beknopt dekkingsoverzicht vanaf 01-07-2005

Wie zijn verzekerd

- Geregistreerde leden van de sectie amateurvoetbal van de KNVB, zoals senioren, junioren en pupillen, (assistent-) scheidsrechters, consuls, bestuurs- en commissieleden, vrijwilligers enzovoort.
- Vrijwilligers (niet-leden) bij het verrichten van incidentele werkzaamheden/diensten, zonder dat sprake is van werkzaamheden/diensten in het kader van een door betrokkenen aanvaarde, structurele functie.
- Niet-leden, echter uitsluitend personen die deelnemen aan de door de KNVB georganiseerde schoolvoetbalwedstrijden en bedrijfs- en zomeravondwedstrijden, e.d. (met dien verstande dat het altijd aan voetbal gelieerde evenementen zijn).
- Niet-leden wanneer deze deelnemen aan een activiteit van een vereniging, gericht op ledenwerving. Een en ander onder de voorwaarde dat de vereniging de NAW-gegevens van deze personen heeft geregistreerd.

Wanneer geldig

- Tijdens alle activiteiten, dus niet alleen de deelname aan trainingen of wedstrijden, maar ook alle overige activiteiten die het algemeen belang van de vereniging dienen, zoals bezoek aan vergaderingen en cursussen, als toeschouwer bij thuis- en uitwedstrijden enzovoort.
- Tijdens de reis naar of van dergelijke activiteiten, mits gereisd wordt via de kortste weg en zonder onderbrekingen; het middel van vervoer speelt geen rol, dus ook motorrijden en het vlieg risico is gedekt.
- (Assistent-)scheidsrechters zijn ook verzekerd tijdens deelname aan activiteiten georganiseerd door de COVS en/of aangesloten scheidsrechtersverenigingen en trainingen.

Dekkingsgebied

De gehele wereld.

Wat is verzekerd

- rubriek A € 20.000,00 in geval van overlijden als gevolg van een ongeval
- rubriek B € 75.000,00 als maximum in geval van algehele blijvende invaliditeit als gevolg van een ongeval, met gedeeltelijke uitkering in geval van gedeeltelijke blijvende invaliditeit als gevolg van een ongeval voor verzekerden tot 19 jaar
- rubriek B € 37.500,00 als maximum in geval van algehele blijvende invaliditeit als gevolg van een ongeval, met gedeeltelijke uitkering in geval van gedeeltelijke blijvende invaliditeit als gevolg van een ongeval voor verzekerden vanaf 19 jaar*
- rubriek D1 € 500,00 geneeskundige kosten door een ongeval (secundaire dekking, dus eerst claimen bij ziektekostenverzekeraar). Uitsluitend als aanvulling op de verplichte primaire ziektekostenverzekering*
- rubriek D2 € 1.000,00 tandheelkundige kosten door een ongeval (secundaire dekking, dus eerst claimen bij ziekenkostenverzekeraar) Uitsluitend als aanvulling op de verplichte primaire ziektekostenverzekering*
- € 2.000,00 bij overlijden door hartaanval**
- € 250,00 bij schade aan bril/contactlenzen van (assistent-)scheidsrechter, ontstaan tijdens de wedstrijd of in direct verband daarmee.

* Uitsluitend ten behoeve van scheidsrechters en assistent-scheidsrechters geldt in geval van molestatie en langdurige ziekenhuisopname/arbeidsongeschiktheid een uitgebreidere dekking.

** Wanneer een persoon tijdens de **actieve** deelname aan een voetbalwedstrijd of training komt te overlijden ten gevolge van een ziekte biedt deze verzekering dekking voor een bedrag van € 2.000,00. Deze dekking onderscheidt zich wezenlijk van de bovengenoemde dekking bij rubriek A. Rubriek A heeft betrekking op overlijden ten gevolge van een ongeval (zie begrip ongeval). In het geval van overlijden door een ziekte is geen sprake van een ongeval, maar van een gevolg van een kwaal dat zich tijdens het voetballen openbaart.

Begrip ongeval

- Onder ongeval wordt verstaan een plotselinge, ongewilde, van buiten komende gewelddadige rechtstreekse inwerking op het lichaam van de verzekerde, die geneeskundig vast te stellen lichamelijk letsel veroorzaakt, waarvan de blijvende invaliditeit of de genees- en/of tandheelkundige kosten het gevolg is/zijn.
- Met verzekeraars is overeengekomen dat legionellabesmetting in de zin van de polis wordt beschouwd als ongeval. Dit betekent dat binnen de context van de polis bij blijvende invaliditeit of overlijden, als gevolg van legionellabesmetting, een uitkering op basis van de ongevallenverzekering wordt gedaan.

Ongevalsmelding

Melding van een ongeval dient plaats te vinden door middel van een schadeformulier dat verkrijgbaar is bij het secretariaat, de hiertoe aangestelde contactpersoon van de vereniging of www.knvb.nl. Dit formulier kan worden verzonden aan Hienfeld Assuradeuren, Postbus 75133, 1070 AC Amsterdam, t.a.v. afdeling Medisch Varia Schade.

Overlijden

Een dodelijk ongeval dient zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen 2 x 24 uur rechtstreeks gemeld te worden bij de experts Cunningham Polak Schoute, telefoon 020 - 6264535 die hiertoe 24 uur per dag en 7 dagen per week bereikbaar zijn.

Polisvoorwaarden

Het bovenstaande vormt slechts een uittreksel van de voorwaarden; de volledige en bindende polisvoorwaarden liggen ter inzage op de KNVB districtskantoren.

6.6.2 Collectieve aansprakelijkheidsverzekering

Ten behoeve van de KNVB en de aangesloten leden.

Beknopt dekkingsoverzicht vanaf 01-07-2005

Aansprakelijkheid

De verzekering dekt de aansprakelijkheid van de verzekerden voor schade (letsel- en zaakschade, inclusief gevolgschade), waar ook ter wereld toegebracht aan derden.

Wie zijn verzekerd

- De KNVB met zijn districten.
- Het bestuur van de KNVB en de besturen van de districten.
- De door de KNVB toegelaten verenigingen en haar bestuurders.
- Personen die bij de KNVB als leden zijn geregistreerd en waarvoor contributie wordt betaald.
- Vrijwilligers (niet-leden), gedurende de tijd dat zij werkzaamheden verrichten ten behoeve van verzekerden.
- Personen die deelnemen aan door de KNVB georganiseerde schoolvoetbalwedstrijden, bedrijfs- en zomeravondwedstrijden e.d.
- Functionarissen in dienst van de KNVB, zijn districten en/of de door de KNVB toegelaten verenigingen/stichtingen, zoals consuls, (assistent-)scheidsrechters en dergelijke.
- De UEFA of de FIFA als (mede)organisator van voetbalevenementen binnen Nederland.

Verzekerd bedrag

Voor aansprakelijkheid van de genoemde verzekerden geldt een verzekerd bedrag van € 12.500.000,00 per aanspraak.

Eigen risico

Op uitkeringen voor schade aan zaken wordt per aanspraak een eigen risico in mindering gebracht van € 500,00.

Bij aansprakelijkheid voor schades lager dan € 500,00 behoeft derhalve geen melding te worden gedaan bij de verzekeraar.

Wanneer geldig

- Tijdens alle (club)activiteiten, dus niet alleen de deelname aan trainingen of wedstrijden, maar ook alle overige activiteiten die het algemeen belang van de vereniging dienen, zoals bezoek aan vergaderingen en cursussen, als toeschouwer bij thuis- en uitwedstrijden enzovoort.
- Tijdens trainingen en/of wedstrijden in vertegenwoordigende elftallen van de KNVB.
- Tijdens de reis naar of van dergelijke activiteiten, mits gereisd wordt via de kortste weg en zonder onderbrekingen.

Uitsluitingen

- Opzet; de aansprakelijkheid voor een schade die opzettelijk of met goedvinden van een verzekerde is toegebracht.
- Motorrijtuigen; de aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt met of door motorrijtuigen en luchtvaartuigen; wel gedekt is echter de aansprakelijkheid voor schade door of met niet-gekentekende motorrijtuigen, zoals grasmaaiers, die gebruikt worden voor de aanleg of het onderhoud van sportterreinen.
- Opzicht; de aansprakelijkheid voor schade aan zaken van derden die een verzekerde, of iemand namens hem, ten vervoer of ter bewaring zijn toevertrouwd, of die hij krachtens enige overeenkomst onder zich heeft; voor het amateurvoetbal is echter wel een beperkte dekking van kracht, ondermeer voor gehuurde zaken.
- Diefstal/vermissing; de aansprakelijkheid voor schade verbandhoudend met diefstal, verduistering, vermissing en verwisseling van zaken.
- Aansprakelijkheid voor schade als gevolg van een legionellabesmetting.
- Asbest; niet verzekerd is de aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door, voortgevloeid uit of verband houdend met asbest of asbesthoudende zaken.

Toerekenbaarheid

Voor een geldig beroep op deze verzekering is in ieder geval vereist dat een verzekerde voor de toegebrachte schade aansprakelijk is, dat er een zogenaamde toerekenbare tekortkoming aan de orde is; het is belangrijk om te weten dat er in het algemeen geen aansprakelijkheid is voor schade die bij een 'normaal spelverloop' wordt toegebracht.

Schademelding

Melding van een schade c.q. een aansprakelijkstelling dient plaats te vinden bij brief aan Aon Nederland, t.a.v. F. Stephenson, Postbus 12250, 1100 AG Amsterdam-ZO, o.v.v. KNVB - 100146/800.

Andere verzekeringen

De dekking van deze verzekering is secundair; dit betekent nadrukkelijk dat schade die krachtens enige andere verzekering voor vergoeding in aanmerking komt allereerst op die andere verzekering moet worden geclaimd.

Polisvoorwaarden

Het bovenstaande vormt slechts een uittreksel van de voorwaarden; de volledige en bindende polisvoorwaarden liggen ter inzage op de KNVB districtskantoren.

6.6.3 Collectieve rechtsbijstandverzekering

Ten behoeve van (assistent-)scheidsrechters, secretarissen en tijdwaarnemers.

Beknopt dekkingsoverzicht vanaf 29-11-1995

Rechtsbijstand

De verzekering biedt verhaals- en strafrechtsbijstand ten behoeve van verzekerden, ter zake van geschillen voortvloeiende uit de verzekerde activiteiten, voor zover verzekerde in dat geschil is getroffen in een op geld waardeerbaar belang.

Wie zijn verzekerd?

- Door de KNVB aangestelde (assistent-)scheidsrechters.
- Clubgebonden officiële scheidsrechters.
- Door de KNVB aangestelde secretarissen en tijdwaarnemers.
- De nagelaten betrekkingen van een verzekerde, indien en voor zover zij een vordering kunnen instellen tot voorziening in de kosten van levensonderhoud naar aanleiding van een verzekerde gebeurtenis.

Verzekerd bedrag

- Kosten in verband met door de verzekeraar zelf verleende rechtsbijstand worden onbeperkt vergoed.
- Externe (advocaat)kosten worden vergoed tot maximaal € 25.000,00.

Wanneer geldig?

Tijdens het optreden als (assistent)scheidsrechter etc. (zie: wie zijn verzekerd?), inclusief de heenreis en voorbereiding tot maximaal 2 uur voor aanvang van de wedstrijd, alsmede de nazorg en terugreis tot maximaal 2 uur na afloop van de wedstrijd.

Dekkingsgebied

Europa en de landen rondom de Middellandse Zee.

Onvermogensdekkingsdekking

Vergoeding, tot maximaal € 1.250,00 van de schade ten gevolge van de onrechtmatige daad van een ander, ingeval de dader de schade niet kan betalen, respectievelijk hiervoor niet is verzekerd. Hiervoor geldt een eigen risico van € 125,00.

Uitsluitingen

- Rechtsbijstand bij het voeren van verweer tegen vorderingen uit onrechtmatige daad of daarvoor in de plaats komende verhaalsacties.
- Rechtsbijstand voor zaken waarbij de verzekeraar meer kosten moet maken doordat de zaak te laat is gemeld.
- Bij verhaalsacties tussen verzekerden onderling.

Schademelding

Melding van een schade c.q. van een zaak waartoe men rechtsbijstand behoeft, dient plaats te vinden bij brief aan Aon Nederland, t.a.v. F. Stephenson, Postbus 12250, 1100 AG Amsterdam-ZO, o.v.v. KNVB - DL201701.

6.7 Voorschottensysteem

De voorschotten worden automatisch geïncasseerd. Dit betekent dat clubs moeten zorgdragen voor voldoende saldo. Indien er sprake is van stornoposten wordt het volgende beleid gevoerd.

Na eerste geval stornopost:

- Brief districtsbestuur met herinnering en een termijn voor het voldoen van het voorschot (10 dagen).
- Administratiekosten € 13,90.

Na tweede geval stornopost:

- Districtsbestuur roept vereniging op voor gesprek (zonodig in overleg met het bestuur amateurvoetbal) inzake achterstallige betaling.
- Districtsbestuur deelt mede dat voorschot binnen 8 dagen contant of telefonisch betaalbaar moet worden gesteld en neemt als ordemaatregel dat voor het eerstkomende weekend geen wedstrijden worden vastgesteld voor alle teams, tenzij binnen 24 uur wordt betaald en het nog mogelijk is het besluit ongedaan te maken.
- Afspraak en besluit worden schriftelijk bevestigd.
- Administratiekosten € 28,20.

Na derde geval stornopost:

Districtsbestuur besluit (zonodig in overleg met het bestuur amateurvoetbal) of er aanleiding bestaat tot uitsluiting van alle teams van de vereniging uit de competitie, voor het lopende seizoen.

Toelichting

Het districtsbestuur kan na 1e of 2e geval een betalingsregeling treffen met de vereniging op grond van verkregen informatie.

6.8 Wet- en regelgeving voor verenigingen

Verenigingen hebben te maken met diverse wetten en regels. Te denken valt hierbij aan de bepalingen die gelden als er werknemers in dienst zijn, verplichtingen in het kader van milieuwetgeving, regels die gelden bij exploitatie van de kantine of fiscale regelgeving die van belang is voor de financiële boekhouding.

Het voert te ver om op deze plaats een volledige opsomming te geven. Daarom wordt voor verdere informatie over de wet en regelgeving die van toepassing is op de verenigingen verwezen naar het districtskantoor en www.knvb.nl.

Werkgeversorganisatie in de Sport (WOS) loket voor vragen over belasting en sport

De WOS helpt bestuurders van een amateurvereniging goed op weg rond dit belangrijke en complexe, specialistische thema. De ondersteuning bestaat uit twee dimensies. De eerste dimensie is een lichte vorm van ondersteuning.

Eerste dimensie:

- toetsen van contracten;
- toetsen van functiebeschrijvingen en functiewaarderingen;
- informeren over de arbo-verplichtingen;
- informeren over arbeidsrechtelijke en sociaalzekerheidsrechtelijke aspecten;
- beantwoorden van vragen over vrijwilligersvergoedingen;
- beantwoorden van vragen over verklaringen van arbeidsrelatie (zelfstandigen);
- aanbieden van modelarbeidsovereenkomst.

Tweede dimensie:

De tweede dimensie gaat verder. Onder deze vorm van dienstverlening wordt onder meer verstaan:

- opmaken van (model)overeenkomsten;
- opmaken van (standaard) personeelsreglementen;
- opmaken van functiebeschrijvingen;
- opmaken van volledige functiewaarderingen;
- aanvragen van verblijfs- en werkvergunningen;
- aanvragen van 30% regeling.

Contactgegevens

De WOS is bereikbaar via 026-483 4450. Of mail uw vraag naar voetbal@w-o-s.nl. Vermeldt uw naam, bestuursfunctie en naam vereniging. Meer achtergrondinformatie is te vinden op www.sportwerkgever.nl. Nog meer of andere vragen? Neem dan contact op met het districtskantoor.

Belastingdienst-website Sport en belasting loket voor vragen over belasting en sport

Alle informatie over 'sport en belasting' is te vinden op de Belastingdienst-website Sport en belasting. Op deze site komen de voor bestuurders van sportverenigingen en organisatoren van sportevenementen relevante belastingonderwerpen aan bod. Laatstgenoemden kunnen te maken krijgen met belastingen als BTW en loonheffingen. Voor uitgebreidere toelichting linkt de Belastingdienst zoveel mogelijk door naar informatie elders op haar site.

KNVB
amateurvoetbal
Woudenbergseweg 56-58, 3707 HX ZEIST
Postbus 515, 3700 AM ZEIST
Telefoon 0343 49 92 11
Fax 0343 49 91 99
E-mail amateurvoetbal@knvb.nl
Website: www.knvb.nl