

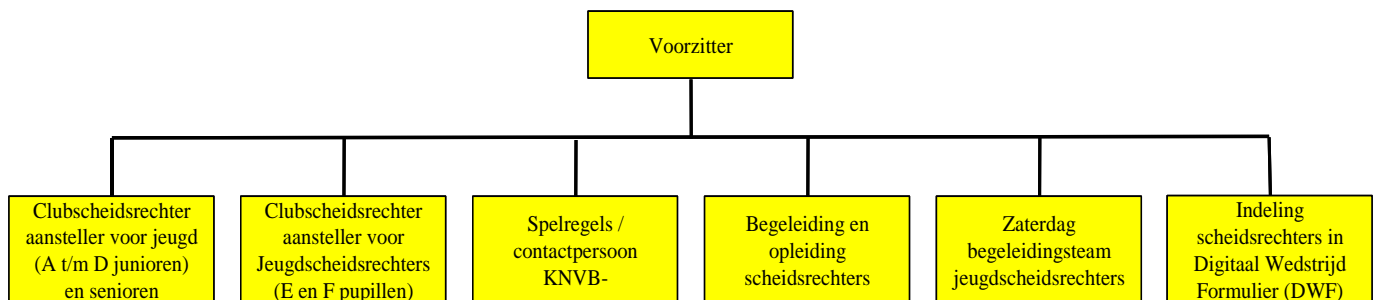
v.v. Reiger Boys



ROLLEN & VERANTWOORDELIJKHEDEN SCHEIDSRECHTERSCOMMISSIE

Scheidsrechterscommissie Reiger Boys
Heerhugowaard, 30 november 2014
Versie 1.0

Organogram van de scheidsrechterscommissie Reiger Boys:



Rollen en Verantwoordelijkheden (Taakbeschrijving):

Voorzitter:

- Roept de commissie periodiek naar behoefte bijeen en organiseert overleg
- Belegt en bewaakt acties
- Stelt agenda op, verstuurt agenda en bespreekt vergaderlocatie
- Ondersteunt besluitvorming en dialoog
- Hakt knopen door als discussie niet tot een oplossing leidt
- Is het aanspreekpunt voor anderen binnen de vereniging aangaande taken scheidsrechterscommissie

Clubscheidsrechter aansteller voor jeugd (D-pupillen/ C-B-A-Junioren) en senioren:

- Maakt scheidsrechterindeling en houdt hierbij rekening met persoonlijke afspraken van de scheidsrechter
- Discrimineert niet bij toewijzing van wedstrijden (iedere scheidsrechter fluit alle soorten wedstrijden)
- Stemt de wedstrijden t.b.v. zowel Jeugd- als BOS-scheidsrechtersopleidingen af volgens afgesproken criteria met de "Clubscheidsrechter aansteller voor Jeugdscheidsrechters" (criteria zijn bij de aansteller bekend).
- Verwerkt de indeling in *mijnclub.nu* voor publicatie op de website
- Zet de conceptindeling 2 weken van te voren op de site
- Definitieve indeling wordt maandag avond 20.00 definitief
- Verstuurt de definitieve indeling voor komende weekeinde op maandagavond 21.00 uur via mail naar de aangestelde scheidsrechters via de faciliteiten in *mijnclub.nu*
- Verstuurt de wijzigingen van scheidsrechters die eventueel na maandag plaatsvinden door naar de voorbereider DWF

Clubscheidsrechter aansteller voor Jeugdscheidsrechters (E en F pupillen):

- Maakt scheidsrechterindeling en houdt hierbij rekening met persoonlijke afspraken van de scheidsrechter
- Discrimineert niet bij toewijzing van wedstrijden (iedere scheidsrechter fluit alle soorten wedstrijden)
- Deelt overgedragen opleidingswedstrijden voor zowel jeugd- als BOS-scheidsrechters in van de "Clubscheidsrechter aansteller voor jeugd en senioren" volgens afgesproken criteria (criteria zijn bij de aansteller bekend).
- Verwerkt de indeling in *mijnclub.nu* voor publicatie op de website
- Zet de conceptindeling 2 weken van te voren op de site
- Definitieve indeling wordt maandag avond 20.00 definitief
- Verstuurt de definitieve indeling voor komende weekeinde op maandagavond 21.00 uur via mail naar de aangestelde scheidsrechters via de faciliteiten in *mijnclub.nu*
- Verstuurt de wijzigingen van scheidsrechters die eventueel na maandag plaatsvinden door naar de voorbereider DWF

Spelregels / Contactpersoon KNVB:

- Bewaakt wijzigingen in KNVB-spelregels
- Informeert "Club-scheidsrechters" bij spelregelwijzigingen
- Vraagbaak voor Clubscheidsrechter over toepassing van of uitleg over spelregels
- Belegt zo nodig informatiebijeenkomst om spelregelwijzigingen toe te lichten
- Is contactpersoon naar de KNVB-scheidsrechterszaken betreffende spelregels
- Is contactpersoon richting KNVB betreffende cursus "KNVB-scheidsrechter " of scheidsrechterbegeleider

Begeleiding en opleiding scheidsrechters:

- Houdt toezicht op scheidsrechters
- Begeleidt scheidsrechters rondom het fluiten van wedstrijden op het veld
- Begeleidt scheidsrechters die in opleiding zijn tijdens hun wedstrijd op het veld
- Houdt toezicht op en rond de velden met als doel dat de scheidsrechter zich kan concentreren op de wedstrijd en geen beïnvloeding vanaf de zijlijn ondervindt (publiek/leiders)
- Spreekt publiek/leiders/trainers aan op hun gedrag
- Rapporteert zo nodig afwijkend gedrag aan de gedragscodecommissie
- Bij voorvallen altijd dienstdoende bestuurslid informeren
- Zorgt ervoor dat er altijd een begeleider op het complex aanwezig is (bij verhindering: afbericht)
- Evalueert periodiek de ontwikkeling van de scheidsrechters volgens het evaluatieformulier met betreffende competenties

Zaterdag ontvangst- en begeleidingsteam jeugdscheidsrechters

- Ontvangt en coördineert de wedstrijden van de jeugdscheidsrechters
- Voorziet de scheidsrechters van wedstrijdmiddelen (scheidsrechterskleding, fluit, schrijfblok, bal, e.d.) en neemt deze weer in na afloop van de wedstrijd
- Helpt bij de verwerking van de uitslagen in het systeem
- Zorgt ervoor dat alle gebruikte scheidsrechterskleding aangeboden wordt voor het wassen

Indeling scheidsrechters in Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF)

- Vult voor de wedstrijddagen de namen van de ingedeelde scheidsrechter in op het digitale wedstrijdformulier (DWF)
- Vult voor de wedstrijddagen de namen van de wedstrijdcoördinator in op het digitale wedstrijdformulier (DWF)
- Vult, als er geen scheidsrechter aangesteld is, een afgesproken naam als scheidsrechter in op het digitale wedstrijdformulier (DWF)